

**HOTĂRÂREA NR. 30
DIN 31.03.2016**

Privind aprobarea constituirii Asociației Culturale "David Voniga" - Giroc

Consiliul local al comunei Giroc, ales în condițiile stabilite de Legea nr. 67/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, întrunit în ședința ordinară la data de 31.03.2016,

Având în vedere raportul doamnei Consilier Juridic Rotariu Ana – Maria, Expunerea de motive a Primarului Comunei Giroc, domnul Iosif – Ionel Toma și Proiectul de hotărâre inițiat de domnul Primar Iosif-Ionel Toma și avizat favorabil de către Comisia de specialitate a Consiliului local al Comunei Giroc,

În conformitate cu prevederile O.G. 26/30.01.2000 cu privire la asociații și fundații, actualizată;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. d coroborat cu alin. (6) lit. a punctele 1 și 4, ale art. 36 alin. (2) lit. e coroborat cu alin. (7) lit. a, ale art. 45 alin. (2) lit. f), precum și ale art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă constituirea **Asociației Culturale "David Voniga" - Giroc**, cu sediul în Comuna Giroc, Str. Trandafirilor nr. 59, jud. Timiș, camera 1, în suprafață de 12 mp, parte din imobilul înscris în CF nr. 410302-C1.

Art. 2. Se aprobă participarea comunei GIROC, în calitate de membru fondator la constituirea asociației anterior menționate.

Art. 3. Se aprobă statutul și actul constitutiv al Asociației Culturale "David Voniga" – Giroc, conform anexei nr. 1 și 2, care fac parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Art. 4. Se aprobă alocarea sumei de 1.050 lei, reprezentând aportul în bani al Comunei Giroc la constituirea patrimoniului initial al Asociației Culturale "David Voniga" – Giroc.

Art. 5. Se aprobă atribuirea în folosință gratuită, a spațiului aferent camerei 1, în suprafață de 12 mp, parte din imobilul situate în Comuna Giroc, Str. Trandafirilor nr. 59, jud. Timiș, înscris în CF nr. 410302-C1, pe o perioadă de 10 (zece) ani.

Art. 6. Titularul dreptului de folosință gratuită va suporta contravaloarea cotei parti din cheltuielile efectuate pentru plata utilitatilor.

Art. 7. Se împuternicește doamna Rotariu Ana – Maria, consilier juridic să reprezinte Comuna Giroc, în vederea îndeplinirii formalităților legale necesare constituirii Asociației Culturale "Iosif Ciorogariu" – Chișoda, precum și în vederea îndeplinirii formalităților legale necesare înregistrării Asociației anterior precizate în Registrul Special al Asociațiilor și Fundațiilor aflat la Grefa Judecătorei Timișoara.

Art. 8. Prezenta se comunică

- Instituției Prefectului județul Timiș;
- Primarului comunei Giroc;
- Școlii Gimnaziale Iosif Ciorogariu - Chișoda;
- Reprezentantului legal al Bisericii;
- Doamnei Rotariu Ana – Maria;
- Publică, prin afișare.

**Președinte de ședință
GRUIȚA OCTAVIAN-PETRU**



**Avizat pentru legalitate
Secretarul comunei Giroc
David Lavinia**

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 14 voturi "pentru" din 14 voturi valabil exprimate

STATUTUL
ASOCIAȚIEI CULTURALE „DAVID VONIGA” - GIROC

CAP 1. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1.

(1) **Asociația Culturală „David Voniga” - Giroc**, denumită în continuare „**Asociația**”, este o organizație neguvernamentală, non-profit, apolitică și independentă, cu beneficiu public, înființată în temeiul OG nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare și potrivit prezentului Statut.

(2) **Membrii fondatori** ai Asociației sunt:

1. Comuna Giroc, cu sediul în Comuna Giroc, Str, Semenice nr. 54, jud. Timiș, CIF 5390613, prin reprezentant

2. Liceul David Voniga, cu sediul în Comuna Giroc, Str, Semenice nr. 54, jud. Timiș, CIF 29118927, prin reprezentantă doamna Director Mihaela Pascu;

3. Biserica ..., cu sediul în ..., CIF ..., prin reprezentant domnul ...

Art. 2. Asociația este persoană juridică română de drept privat și va avea denumirea de **Asociația Culturală „David Voniga” - Giroc**, conform dovezii de disponibilitate a denumirii cu numărul 151192 din 12.02.2016, eliberată de către Ministerul Justiției. Această denumire de **Asociația Culturală „David Voniga” - Giroc**, va fi utilizată în toate actele, documentele, publicațiile și orice alte înscrisuri precum și în corespondența ce emană de la asociație.

Art. 3. Asociația este constituită pe **durată nedeterminată** și are sediul în Comuna Giroc, Str. Trandafirilor nr. 59, jud. Timiș, camera 1, în suprafață de 12 mp, parte din imobilul înscris în CF nr. 410302-C1. Sediul poate fi mutat în orice alt loc, pe baza hotărârii Consiliului Director, cu respectarea prevederilor legale.

Art. 4.

a. Asociația poate înființa filiale și în alte localități sau județe din țară sau străinătate precum și orice unități cu caracter științific, medical, social, didactic sau educațional dacă acestea vor fi necesare pentru dezvoltarea activității asociației și dacă se vor înscrie în scopul și obiectivele necesare ale asociației;

b. poate stabili legături de colaborare cu organizații similare;

c. poate intra în uniuni sau federații, cu alte instituții și persoane juridice sau fizice din țară și străinătate, pentru îndeplinirea scopului propus;

d. asociația poate înființa societăți comerciale, iar dividendele obținute de asociație din activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, se folosesc în mod obligatoriu pentru realizarea scopului asociației;

e. Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al persoanei juridice.

CAP. 2. SCOPUL ASOCIAȚIEI

Art. 5.

(1) Membrii Asociației doresc să se asocieze în **scopul** *Dezvoltării durabile a spațiului rural*.

(2) **Obiectivul** Asociației este *dezvoltarea mediului rural prin activitățile specifice, respectiv promovarea diversificării activităților prin asimilarea de noi competențe în domeniile: social, cultural, educativ, antreprenorial; dobândirea de noi abilități și furnizarea de noi servicii pentru populația rurală*.

(3) Pentru îndeplinirea obiectivelor sale, Asociația își propune realizarea următoarelor **activități**:

a. derularea unor activități sociale, culturale, educative, antreprenoriale; organizarea de cursuri de pregătire, educație antreprenorială, seminarii, simpozioane, conferințe, congrese, dezbateri publice, tabere, scoli de vară;

b. organizarea de manifestații publice și alte activități de informare a opiniei publice, activitate de cercetare, inițiere de cursuri de învățământ potrivit legii;

c. realizarea, editarea și difuzarea de cărți, publicații periodice, pliante, afise, broșuri, programe informatice și alte materiale informative;

d. acordarea de consultanță și consiliere, precum și de asistență juridică membrilor Asociației, în conformitate cu scopul acesteia;

e. facilitarea participării membrilor săi la manifestări științifice internaționale;

f. monitorizarea și sprijinirea activității autorităților publice și private;

g. dezvoltarea de programe proprii și în regim de parteneriat cu autoritățile publice din țară și străinătate;

h. declararea si formularea acțiunilor, cererilor, petițiilor si apărărilor, membrilor, necesare în fața instanțelor de judecată competente;

i. derularea unor activități de sponsorizare/mecenat;

j. dezvoltarea unor activități economice directe în vederea autofinanțării, în concordanță cu scopul Asociației;

k. organizarea de incubatoare de afaceri pentru întreprinzătorii privați si întreprinzătorii publici, conform legislației în vigoare;

l. alte activități care contribuie la realizarea scopului Asociației si care nu contravin ordinii de drept;

m. în condițiile legii, Asociația va putea stabili și alte obiective de natură a conduce la realizarea scopului propus.

CAP. 3. PATRIMONIUL

Art. 6. Patrimoniul inițial al Asociației este format din activul inițial, constituit prin aportul în numerar al membrilor fondatori, în valoare totală de **1.050 lei**.

CAP. 4. MEMBRII ASOCIAȚIEI

Art. 7.

(1) Pot deveni membri ai Asociației persoanele fizice sau juridice din țară sau străinătate care sprijină moral si/sau material Asociația.

(2) Membrii pot fi:

a. Membri fondatori - care dobândesc calitatea de membru în momentul constituirii Asociației;

b. Membri asociați - care vor dobândi această calitate în urma înaintării unei cereri de primire motivate către Adunarea Generală, abilitată să se pronunțe asupra admiterii de noi membri. În caz de refuz, Adunarea nu este obligată să își motiveze decizia;

c. Membri onorifici - care dobândesc această calitate la propunerea Consiliului Director si cu acordul Adunării Generale, în urma unor servicii deosebite aduse Asociației. Membrii onorifici nu au drept de vot în Adunarea Generală;

d. Membru corespondent este acordată persoanei care îndeplinește condițiile cerute mai sus pentru a fi un membru activ, care locuiește în afara granițelor țării si care a contribuit la dezvoltarea asociației și la realizarea scopurilor acesteia;

e. membru simpatizant se acordă persoanelor care îndeplinesc condițiile de a fi membru, dar care activează în alte domenii decât cel al asociației, care semnează adeziunea și respectă Statutul Asociației. Membrii simpatizanți nu pot fi aleși în organele de conducere și nu au drept de vot;

Doar membrii activi pot fi aleși în organele de conducere ale Asociației și au drept de vot în Adunarea generală a Asociației.

Art. 8. Calitatea de membru se pierde prin:

a. deces sau încetarea existenței persoanei juridice;

b. renunțarea la calitatea de membru, adresată în scris președintelui Asociației;

c. excludere decisă de Adunarea Generală pentru nerespectarea prezentului statut și a regulamentului interior, sau pentru orice alt motiv de natură a prejudicia interesele morale sau materiale ale Asociației, cu ascultarea în prealabil a persoanei în cauză;

d. acei asociați care prin activitatea lor au produs pagube materiale sau morale Asociației, au acționat împotriva intereselor, scopului și obiectivelor acesteia;

e. vor fi excluși asociații care nu au achitat cotizația către Asociație 2 (doi) ani consecutivi;

f. membrii excluși sau demisionați nu au dreptul la fondurile Asociației și nu pot solicita restituirea cotizațiilor achitate.

CAP. 5. DREPTURILE ȘI ÎNDATORIRILE MEMBRILOR ASOCIAȚIEI

Art. 9. Membrii Asociației au următoarele drepturi:

a. să participe la Adunările Generale, să pună în discuție și să ia parte la dezbaterile problemelor care interesează domeniul sau bunul mers al Asociației;

b. să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației;

c. să semnaleze Asociației problemele care privesc scopul și obiectivele Asociației, în vederea promovării și apărării acestora;

d. să se retragă din Asociație;

e. să își exprime votul, dacă este cazul;

f. să facă propuneri privitor la activitatea Asociației și folosirea fondurilor strânse și activitatea organelor de conducere;

g. să primească sprijin moral și asistență din partea Asociației în cazuri excepționale (boală, accident, incendii, decesul sau boala gravă a unui membru de familie).

Art. 10. Membrii Asociației au următoarele îndatoriri:

a. să respecte statutul, regulamentul interior, hotărârile organelor de conducere ale Asociației și să dea tot sprijinul pentru îndeplinirea obiectivelor Asociației;

b. să nu aducă prejudicii de ordin moral și material Asociației;

c. să participe la adunările generale și/sau la sesiunile Consiliului Director, după caz;

d. să sprijine material și moral Asociația;

e. să achite cotizația stabilită de Adunarea Generală.

Art. 11.

(1) Membrii Asociației nu răspund personal pentru actele sau faptele acesteia. Asociația singură răspunde cu patrimoniul propriu pentru prejudiciile produse terților prin actele sau faptele sale.

(2) În materie de gestiune, răspunderea incumbă membrilor Consiliului Director.

CAP. 6. ORGANIZARE, CONDUCERE, CONTROL

Art. 12. Organele de conducere, administrare și control ale Asociației sunt Adunarea Generală, Consiliul Director și cenzorul.

Art. 13. Adunarea Generală se compune din toți membrii Asociației.

Art. 14. Adunarea Generală se întrunește în sesiune ordinară și extraordinară, după cum urmează:

a. în sesiune ordinară, anual;

b. în sesiune extraordinară, ori de câte ori trebuie rezolvate probleme importante de competența Adunării Generale și care nu suferă amânare.

Art. 15.

(1) Convocarea Adunării Generale în sesiune ordinară se face de către Consiliul Director, în scris, prin mijloace clasice (scrisoare recomandată) sau electronice (telefonice, sms, e-mail, fax), cu cel puțin 15 zile înainte de data desfășurării adunării.

(2) În convocare se vor preciza ziua, ora și locul unde se desfășoară sesiunea Adunării Generale, precum și ordinea de zi.

Art. 16. Convocarea Adunării Generale Extraordinare se face la inițiativa Consiliului Director, a președintelui sau la propunerea unei treimi din membrii Asociației, ori de câte ori este necesar, iar în cazuri urgente cu cel puțin 5 zile înainte de data fixată pentru ținerea adunării. Adunarea poate avea loc și fără respectarea formalităților de convocare, în urma acordului unanim al asociaților.

Art. 17.

(1) Adunarea Generală este valabil constituită dacă sunt prezenți cel puțin jumătate plus unul din totalul membrilor Asociației cu drept de vot. Dacă nu se întrunește acest cvorum, următoarea adunare va fi reconvocată în ziua următoare, când se pot adopta hotărâri în mod valabil indiferent de numărul de participanți, cu condiția ca despre aceasta reconvocare să se facă mențiune în convocarea pentru prima adunare.

(2) Hotărârile Adunării Generale se iau cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți, cu excepția modificării statutului, caz în care se cere o majoritate de cel puțin 2/3 din numărul membrilor prezenți.

(3) Fiecare membru are dreptul la un singur vot. În caz de egalitate, Președintele decide.

(4) Votul poate fi exprimat direct.

(5) Votul se poate exercita și prin corespondență scrisă. Pentru a fi considerat valabil exprimat, votul prin corespondență va îmbrăca forma de scrisoare recomandată, mail, cu confirmare de primire și conținut declarat, expediată pe adresa sediului Asociației, astfel încât aceasta să ajungă la sediul Asociației cu minim 3 zile înainte de data ținerii Adunării, sub sancțiunea neluării în seamă. Totodată, pentru a fi considerat valid votul prin corespondență, în scrisoare, mail, se va arăta, punctual, modul de vot pentru fiecare punct de pe ordinea de zi, prin scrierea în clar a cuvintelor «pentru», respectiv «împotriva», fără alte mențiuni sau observații, iar la final, scrisoarea conținând votul va cuprinde, pe fiecare pagină, numele în clar, data și semnătura celui ce a votat prin corespondență, sub sancțiunea neluării în seamă.

(6) Dezbaterile și hotărârile adoptate se consemnează într-un registru special de către un secretar desemnat de Consiliul Director.

(7) Președinția Adunării Generale aparține președintelui Asociației sau, în lipsa acestuia, vicepreședintelui.

(8) Persoanele care nu sunt membri ai Asociației pot fi invitate la sesiunile Adunării Generale.

(9) Hotărârile luate de Adunarea Generală sunt obligatorii și pentru membrii care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

Art. 18.

(1) Președintele Asociației este ales de Adunarea Generală cu un mandat de 3 ani. Mandatul poate fi reînnoit. În caz de vacanță a președintelui, atribuțiile acestuia sunt exercitate de către vicepreședinte.

(2) Primul președinte este numit prin actul constitutiv al Asociației.

Art. 19. Atribuțiile Adunării Generale sunt:

- a. alegerea președintelui;
- b. alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- c. primirea și excluderea membrilor;
- d. aprobarea și modificarea statutului și actului constitutiv ale Asociației;
- e. înființarea de filiale;
- f. alegerea și revocarea cenzorului;
- g. dezbateră raportului de activitate al Consiliului Director;
- h. aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației și a situației financiare anuale;
- i. dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j. decide asupra veniturilor Asociației;
- k. decide în ceea ce privește resursele obținute de la bugetul de stat și/sau bugetele locale;
- l. stabilirea programului de activitate;
- m. propunerea de membri onorifici;
- n. stabilirea cotizației;
- o. orice alte atribuții prevăzute de lege.

Art. 20.

(1) Consiliul Director reprezintă organul executiv al Asociației și este format din cel puțin 3 și cel mult 5 membri, aleși de Adunarea Generală ordinară pentru un mandat de 5 ani (cinci) ani din rândul membrilor cu activitate neîntreruptă în cadrul Asociației la propunerea Președintelui Asociației și validați de Adunarea Generală.

a. Numărul de membri al Consiliului Director poate fi micșorat/mărit printr-o hotărâre a Adunării Generale.

b. Adunarea Generală alege Președintele Asociației care este și Președintele Consiliului Director și acesta va numi membrii Consiliului Director dintre membrii Asociației și îi va supune aprobării Adunării Generale.

c. Consiliul Director este alcătuit din : - 1 președinte; - 1 vicepreședinte; - 1 membru;

(2) În caz de vacanță, Consiliul Director procedeză imediat la înlocuirea cu membri interimari. Înlocuirea definitivă este decisă în proxima Adunare Generală ordinară.

(3) Poate fi ales în Consiliul Director orice persoană care este membru al Asociației de cel puțin 3 luni, în vârstă de cel puțin 21 de ani în ziua alegerii și la zi cu cotizațiile sale.

Art. 21.

(1) Consiliul Director exercită conducerea Asociației în perioada dintre sesiunile Adunării Generale și hotărăște în toate problemele ce intră în competența sa.

(2) Consiliul Director este răspunzător pentru întreaga activitate în fața Adunării Generale.

(3) Fiecare membru al Consiliului Director este individual responsabil pentru actele și faptele sale în cazul încălcării legislației sau dispozițiilor primite.

(4) Consiliul Director se întrunește semestrial, la convocarea președintelui, precum și de fiecare dată când interesul o necesită, la cererea scrisă adresată președintelui de către cel puțin 1/3 din membrii Consiliului Director.

(5) Președintele convoacă membrii Consiliului Director la întruniri, precizând ordinea de zi.

(6) Hotărârile sunt luate cu majoritatea absolută a voturilor membrilor prezenți, în condițiile prezentei a cel puțin jumătate din numărul membrilor Consiliului Director.

(7) Toate hotărârile Consiliului Director sunt consemnate într-un registru și sunt semnate de președinte și de secretarul de sedință.

Art. 22. Consiliul Director execută hotărârile Adunării Generale, autorizează operațiunile financiare și încheierea contractelor în care Asociația este parte contractantă și îndeplinește și următoarele atribuții:

- a. prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, situația financiară, proiectul programelor Asociației;
- b. încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- c. aprobă organigrama, regulamentul intern și politica de personal ale Asociației, dacă prin statut nu se prevede altfel;
- d. asigură conducerea operativă curentă a Asociației;
- e. concepe planurile de dezvoltare a Asociației pe termen scurt, mediu și lung, bugetul de venituri și cheltuieli pe care le supune aprobării Adunării Generale;
- f. convoacă și asigură buna desfășurare a sesiunilor Adunării Generale;
- g. administrează patrimoniul Asociației;
- h. facilitează participarea la reuniuni, simpozioane, colocvii, conferințe, în țară și în străinătate, în domeniile de activitate ale Asociației;
- i. facilitează și menține legăturile cu organisme, asociații, instituții, alte entități legal constituite care pot ajuta la realizarea scopului Asociației;
- j. angajează personal și decide încetarea raporturilor de muncă ale salariaților;
- k. decide schimbarea sediului Asociației;
- l. poate accepta în numele Asociației, pentru a fi folosite în scopul acesteia, orice contribuție, donație, legat;
- m. caută surse de finanțare pentru activitatea Asociației;
- n. monitorizează și analizează proiectele derulate de Asociație;
- o. elaborează regulamentul intern de funcționare al Asociației;
- p. numește și revocă directorul/directorii executivi ai Asociației;
- r. îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Art. 23.

(1) Toți membrii Consiliului Director au îndatorirea de a pregăti Sesiunile Consiliului Director, ale cărui hotărâri le execută.

(2) Președintele se ocupă de activitățile curente ale Asociației între sesiunile Consiliului Director. Întrunește și prezidează Consiliul Director și reprezintă Asociația în justiție și în toate actele civile ale Asociației.

Art. 24. Cenzorul asigură controlul financiar al Asociației și poate participa la sesiunile Consiliului Director, fără drept de vot. Dacă este nevoie, Adunarea Generală poate hotărî înființarea unei Comisii de cenzori, compusă din trei membri, care să preia atribuțiile de control ale activității Asociației. Din comisia

de cenzori trebuie să facă parte cel puțin un membru al Asociației și un expert contabil.

Art. 25. Cenzorul are următoarele atribuții:

- a. verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
- b. întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;
- c. îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.

Art. 26. În funcție de activitatea sa, Asociația poate avea personal remunerat.

CAP. 7 RESURSE PATRIMONIALE

Art. 27. Resursele patrimoniale ale Asociației cuprind:

- a. sume provenite din cotizațiile membrilor, stabilite prin hotărârea Adunării Generale;
- b. donații, sponsorizări sau legate de la persoane fizice, fundații, asociații și societăți comerciale;
- c. resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
- d. resurse provenite din activitățile economice directe desfășurate în vederea autofinanțării;
- e. dividendele societăților comerciale înființate de asociație, dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- f. venituri realizate din activități economice directe;
- g. plăți pentru prestări de servicii autorizate conform legii și orice alte asemenea surse;
- h. venituri obținute din tipărirea de cursuri, broșuri, manuale, traduceri, cărți și alte materiale cu caracter didactic și științific, precum și din organizarea, în condițiile legii, de cursuri de pregătire și perfecționare în domeniul antreprenoriatului, managementul proiectelor, etc.;
- i. venituri provenite din organizarea de expoziții și manifestări științifice ori alte activități în strânsă legătură cu scopul și obiectivele Asociației, în condițiile legii.
- j. alte venituri prevăzute de lege.

Art. 28. Contabilitatea este organizată conform dispozițiilor legale.

CAP. 8. DIZOLVAREA ASOCIAȚIEI

Art. 29. Asociația se dizolvă:

- de drept;
- prin hotărârea Adunării Generale;
- prin hotărâre judecătorească;

Art. 30. Asociația se dizolvă de drept prin:

- a. imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în timp de 3 luni de la constatarea acestui fapt nu se produce schimbarea scopului;
- b. imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau Consiliului Director în conformitate cu statutul Asociației, dacă această situație durează mai mult de 1 an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuiau constituite;

Art. 31. Asociația se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale. În termen de 15 zile de la data sedinței de dizolvare, procesul-verbal, în formă autentică, se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul, pentru a fi înscris în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Art. 32. Asociația se dizolvă prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate:

- a. când scopul sau activitatea Asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- b. când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c. când Asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d. când Asociația a devenit insolubilă;
- e. dacă Asociația, prin natura scopului sau obiectivelor propuse, urmează să desfășoare activități pentru care, potrivit legii, sunt necesare autorizații administrative prelabile, aceste activități nu vor putea fi inițiate, sub sancțiunea dizolvării pe cale judecătorească, decât după obținerea autorizațiilor respective.

Art. 33. Dizolvarea Asociației are ca efect lichidarea acesteia în condițiile legii.

Art. 34. Bunurile rămase în urma lichidării Asociației pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau public cu scop asemănător.

CAP. 9. DISPOZIȚII FINALE

Art. 35. Presentul statut are este valabil pe toata durata de funcționare a Asociației, modificarea acestuia urmând a se face numai în formă scrisă și cu respectarea prezentului statut și a reglementărilor legale. Modificările aduse prezentului statut necesită o majoritate de 2/3 din voturile Adunării Generale.

Art. 36. Prevederile prezentului statut se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare.

Redactat în 6 exemplare, cu câte 12 pagini fiecare, din care s-au eliberat părților 5 exemplare originale, astăzi,, data atestării.

SEMNĂTURILE MEMBRILOR FONDATORI

COMUNA GIROC

...

LICEUL DAVID VONIGA

Director PASCU MIHAELA

BISERICA

Domnul

ACTUL CONSTITUTIV AL ASOCIAȚIEI CULTURALE
„DAVID VONIGA” - GIROC

Art. 1.

(1) **Asociația Culturală „David Voniga” - Giroc**, denumită în continuare „Asociația”, este o organizație neguvernamentală, non-profit, apolitică și independentă, cu beneficiu public, înființată în temeiul OG nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare și potrivit prezentului Statut.

(2) Membrii fondatori ai Asociației sunt:

1. Comuna Giroc, cu sediul în Comuna Giroc, Str, Semenici nr. 54, jud. Timiș, CIF 5390613, prin reprezentant ...;

2. Liceul David Voniga, cu sediul în Comuna Giroc, Str, Semenici nr. 54, jud. Timiș, CIF 29118927, prin reprezentantă doamna Director Mihaela Pascu;

3. Biserica ..., cu sediul în ..., CIF .., prin reprezentant domnul

Art. 2. Asociația este persoană juridică română de drept privat și va avea denumirea de **Asociația Culturală „David Voniga” - Giroc**, conform dovezii de disponibilitate a denumirii cu numărul 151192 din 12.02.2016, eliberată de către Ministerul Justiției.

Art. 3. Asociația este constituită pe durată nedeterminată și are sediul în Comuna Giroc, Str. Trandafirilor nr. 59, jud. Timiș, camera 1, în suprafață de 12 mp, parte din imobilul înscris în CF nr. 410302-C1. Sediul poate fi mutat în orice alt loc, pe baza hotărârii Consiliului Director, cu respectarea prevederilor legale.

Art. 4. Membrii Asociației doresc să se asocieze având ca **obiectiv dezvoltarea mediului rural prin activitățile specifice, respectiv promovarea diversificării activităților prin asimilarea de noi competențe în domeniile: social, cultural, educativ, antreprenorial; dobândirea de noi abilități și furnizarea de noi servicii pentru populația rurală.**

Pentru îndeplinirea obiectivelor sale, Asociația își propune realizarea următoarelor **activități**:

a. derularea unor activități sociale, culturale, educative, antreprenoriale; organizarea de cursuri de pregătire, educație antreprenorială, seminarii, simpozioane, conferințe, congrese, dezbateri publice, tabere, scoli de vară, expoziții;

b. organizarea de manifestații publice și alte activități de informare a opiniei publice, activitate de cercetare, inițiere de cursuri de învățământ potrivit legii;

c. realizarea, editarea și difuzarea de cărți, publicații periodice, pliante, afise, broșuri, programe informatice și alte materiale informative;

d. acordarea de consultanță și consiliere, precum și de asistență juridică membrilor Asociației, în conformitate cu scopul acesteia;

e. facilitarea participării membrilor săi la manifestări științifice internaționale;

f. monitorizarea și sprijinirea activității autorităților publice și private;

g. dezvoltarea de programe proprii și în regim de parteneriat cu autoritățile publice din țară și străinătate;

h. declararea și formularea acțiunilor, cererilor, petițiilor și apărărilor, membrilor, necesare în fața instanțelor de judecată competente;

i. derularea unor activități de sponsorizare/mecenat;

j. dezvoltarea unor activități economice directe în vederea autofinanțării, în concordanță cu scopul Asociației;

k. organizarea de incubatoare de afaceri pentru întreprinzătorii privați și întreprinzătorii publici, conform legislației în vigoare;

l. alte activități care contribuie la realizarea scopului Asociației și care nu contravin ordinii de drept.

m. în condițiile legii, Asociația va putea stabili și alte obiective de natură a conduce la realizarea scopului propus.

Art. 5. Patrimoniul inițial al Asociației este format din activul inițial, constituit prin aportul în numerar al membrilor fondatori, în valoare totală de 1.050 lei.

Art. 6. Componența nominală a celor dintâi organe de conducere, administrare și control este următoarea:

a. Consiliul Director:

1. *Presedinte* –

2. *Vicepresedinte* –

3. *Membru* –,

b. Adunarea Generală se compune din toți membrii Asociației.

Noi, Comuna Giroc, reprezentată de ..., Liceul David Voniga, reprezentat de doamna Director Pascu Mihaela și Biserica reprezentată de domnul ..., fondatorii Asociației Culturale „David Voniga” - Giroc, împuternicim pe doamna Consilier Juridic **ROTARIU ANA – MARIA**, CNP 2811229460025, domiciliată în Com. Giroc, Str. Gloria nr. 42B, jud. Timiș, posesoare a Ci seria TY nr. 146655 eliberată de SPCLEP Giroc, la data de 03.07.2014, ca în numele nostru și pentru noi să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice, să îndeplinească procedura de autentificare/atestare și să aducă la îndeplinire formalitățile de înscriere a Asociației în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, în condițiile OG nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare.

Redactat în 6 exemplare, cu câte 3 pagini fiecare, din care s-au eliberat părților 5 exemplare originale, astăzi,....., data atestării.

SEMNĂTURILE MEMBRILOR FONDATORI

COMUNA GIROC

...

LICEUL DAVID VONIGA

Director PASCU MIHAELA

BISERICA ...

Domnul
