

BULETIN INFORMATIV

<p>a) Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea autorității sau instituției publice</p>	<ul style="list-style-type: none">- Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale (actualizată, republicată)- Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată- Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare- Hotărârea Consiliului local Giroc nr. 12 din 29.01.2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local Giroc,- Hotărârea Consiliului local Giroc nr. 39 din 30.09.2016 privind organigrama și statul de funcții
<p>b) Structura organizatorică, atribuțiile departamentelor autorității</p>	<ul style="list-style-type: none">- Regulamentul de organizare și funcționare- Organigrama aprobată conform legii
<p>c) Numele și prenumele persoanelor din conducerea autorității sau a instituției publice și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice</p>	<p style="text-align: center;">Primar: Toma Iosif-Ionel Tel: 0256 395 648 Fax: 0256 395 798 E-mail: primariagiroc@yahoo.com</p> <p style="text-align: center;">Viceprimar: Gâlcă Ilie Tel: 0256 395 648 Fax: 0256 395 798 E-mail: primariagiroc@yahoo.com</p>

	<p>Administrator public: Ivuț Simona Tel: 0256 395 648 Fax: 0256 395 798 E-mail: primariagiroc@yahoo.com</p> <p>Secretar: David Lavinia Tel: 0256 395 648 Fax: 0256 395 798 E-mail: primariagiroc@yahoo.com</p> <p>Persoana responsabilă cu difuzarea informațiilor publice: Ivuț Simona Tel: 0256 395 648 Fax: 0256 395 798 E-mail: primariagiroc@yahoo.com</p>
<p>d) Coordonatele de contact ale autorității sau instituției publice</p>	<p>Primăria comunei Giroc Sediul: Comuna Giroc, sat Giroc, str. Semenic, nr. 54, tel: 0256 395 648 fax: 0256 395 798 e-mail: primariagiroc@yahoo.com</p> <p>Programul de funcționare al instituției: Luni, marți, miercuri 8⁰⁰-16⁰⁰ Joi 8⁰⁰-18⁰⁰ Vineri 8⁰⁰-14⁰⁰</p>
<p>e) Audiențe</p>	<p>Înscrierea pentru audiențe se poate face la sediul Primăriei comunei Giroc, precum și prin numărul de tel 0256 395 648.</p>
<p>f) Sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil</p>	<p>Bugetul aprobat Bilanțul contabil</p>
<p>g) Programele și strategiile proprii</p>	<p>Strategia de Dezvoltare a comunei Giroc</p>

h) Modalitățile de constatare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate

În cazul în care o persoană consideră că dreptul privind accesul la informațiile de interes public a fost încălcat, aceasta se poate adresa cu reclamație administrativă, conform modelelor de mai sus, conducătorului autorității sau instituției publice căreia i-a fost solicitată informația.

Răspunsul motivat la reclamația administrativă se transmite persoanei care a formulat-o în termen de 15 zile de la data înregistrării, indiferent dacă soluția este favorabilă sau nefavorabilă.

În cazul în care reclamația se dovedește întemeiată, răspunsul va conține informațiile de interes public solicitate inițial și, de asemenea, după caz, va menționa măsurile dispuse, respectiv sesizarea comisiei de disciplină, în cazul funcționarului public, în condițiile legii.

Persoana care se consideră vătămată în drepturile sale prevăzute de Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, poate face plângere la secția de contencios administrativ a tribunalului.

Scutirea de taxa de timbru pentru plângerea la tribunal și recursul la curtea de apel nu include și scutirea de la plata serviciilor de copiere a informațiilor de interes public solicitate.

Persoana care se considera vătămată în drepturile sale poate depune reclamația administrativă prevăzută în termen de 30 de zile de la luarea la cunoștința a refuzului explicit sau tacit al angajaților din cadrul autorității sau instituției publice.

Solicitantul care, după primirea răspunsului la reclamația administrativă, se consideră în continuare lezat în drepturile sale prevăzute de lege, poate face plângere la secția de contencios administrativ a tribunalului, în termen de 30 de zile de la expirarea termenelor prevăzute în Legea nr.544/2001.