

PRIMĂRIA COMUNEI GIROC



**RAPORTUL PRIMARULUI PRIVIND
STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI
DE MEDIU A COMUNEI GIROC**

ÎN ANUL 2013

CUPRINS

MESAJUL PRIMARULUI.....	1
INTRODUCERE.....	3
Cap. I	
Activitatea economică.....	5
Cap. II	
Agricultura.....	13
Cap. III	
Servicii publice.....	18
1. Activitatea de transport călători.....	18
2. Activitatea de exploatare a rețelei de apă potabilă și canalizare.....	21
3. Activitatea Serviciului de iluminat public.....	23
4. Activitatea Serviciului de curățenie și întreținere a spațiilor verzi de pe domeniul public.....	23
5. Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Giroc (S.V.S.U).....	25
6. Servicul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Giroc (S.P.C.L.E.P.).....	27
7. Serviciul Poliția Locală Giroc.....	37
8. Serviciul Social de Informare și Consiliere Giroc (S.S.I.C.).....	44
Cap. IV	
Sport și cultură.....	49
1. Ansamblul Cultural „Ghiocelul”.....	49
2. Fanfara.....	56
3. Teatru.....	56
4. Grupul Giroc Music Teens.....	56
5. Teatru.....	57
6. Corala Giroceana.....	57
7. Asociația Culturală „David Voniga”.....	58
8. Șah.....	59
9. Asociația Sportivă „Pascota Ioan Ilie”.....	63
10. Echipe de fotbal.....	64
11. Arte martiale.....	66
12.Rugby.....	71

Cap. V	
Sănătate.....	72
1. Centru de permanență Chișoda.....	72
2. Cabinet Medical dr. Acimov-Toma Viana.....	72
3. Cabinet Medical dr. Barboni Lucia.....	73
4. Cabinet Veterinar dr. Vîrtosu Dan.....	74
Cap. VI	
Învățământ.....	75
1. Liceul Teoretic „David Voniga” Giroc.....	75
2. Grădinița cu program prelungit din Giroc.....	82
3. Grădinița cu program prelungi și Creșa din Chișoda.....	83
Cap. VII	
Activitatea administrativă.....	85
1. Juridic.....	87
2. Registratură.....	89
3. Compartiment Resurse Umane.....	90
4. Compartiment Urbanism.....	100
5. Compartiment Protecția Mediului.....	102
6. Compartiment Dezvoltare Locală.....	105
7. Compartiment Achiziții publice.....	107

MESAJUL PRIMARULUI COMUNEI GIROC

„Fiți atenți la gândurile voastre, ele sunt începutul faptelor.”

Lao Zi

Se nasc sub ochii noștri, uneori prea uimiți, adesea obișnuiți, prefaceri la care înainte nici nu am putut visa. A trebuit să fie o scânteie și de acolo vremurile s-au schimbat pentru viața noastră într-o evoluție continuă, pe aceste meleaguri.

Omul modern posedă un bagaj extraordinar de informații, în special, de ultimă oră, unele dintre acestea teoretice, altele practice, dar în sinea sa își dorește ca acestea să fie puse în aplicare. Pentru realizarea acestor deziderate, conform principiilor democratice, își aleg reprezentanții în care au încredere, așteptând, până în ultima clipă, transformările în bine a vieții lor.

Astfel, zile, luni sau ani în sir, aleșii locali depun eforturi, uneri, puțin cunoscute pentru a aduce modificări benefice lucrurilor care ne inconjoară.

Personal cred că, este nevoie de responsabilitate și multă muncă pentru a trece peste încercările la care suntem supuși, chiar dacă aceste lucruri nu interesează pe cineva anume, în mod special.

Dacă pornim de la ideea că, nici o ființă umană nu se poate împlini pe sine, dacă societatea nu îi oferă premisele necesare putem să înțelegem care este rolul nostru de ales local.

Este necesar să aprofundăm înțelegerea relațiilor interumane pentru a deveni mai buni cunoșcători ai nevoilor comunității, să punem omul în centrul tuturor preocupărilor conform gândirii filozofice și politice prin care se distinge relația omului cu statul.

Închei prin a spune că, cetățeanul are dreptul la condiții de viață mai bune, motivate de evoluțiile tehnice și sociale, prin urmare nu ne rămâne decât să fim, cu adevărat, în slujba celor care ne-au ales.



PRIMAR,

DR. IOSIF-IONEL TOMA

A handwritten signature in blue ink that reads "DR. IOSIF-IONEL TOMA".

INTRODUCERE

Comuna Giroc face parte din Zona Metropolitană Timișoara cu o apreciere de dezvoltare edilitară de peste 70.000.000 milioane euro, fiind, totodată, una dintre primele comune din țara noastră, în ceea ce privește numărul de locuitori, dar și gradul de dezvoltare.

Administrația locală a aprobat numeroase Planuri Urbanistice Zonale, mai ales pentru dezvoltarea imobiliară, având grijă ca toate căile de comunicare să corespundă cu cele ale Municipiului Timișoara. Acest lucru se întâmplă cu mulți ani înainte de a deveni membri ai acestei zone și s-a avut în vedere, în special, îmbunătățirea circulației rutiere spre și dinspre oraș.

Cu toate acestea, este nevoie, în continuare, să abordăm o strategie cu o viziune plină de soluții bazate pe termen scurt, mediu și lung.

Desigur, acestea se vor regăsi în viitoarea strategie de dezvoltare a comunei Giroc, durabilă și sustenabilă.

Deși, în dreptul comunității în care locuim scriem „comună”, condițiile în care trăim, în aceste două frumoase localități, Giroc și Chișoda, au atins de mult și chiar au depășit dezideratele multor așezări urbane din țară.

Strategia de dezvoltare aprobată în anul 2007 și-a propus să asigure pe aceste locuri, un mediu propice pentru diferiți investitori, dar mai ales să aducă un mare plus educației și construcțiilor edilitare. Toate acestea fiind fundamentate pe o economie competitivă.

Am instituit, treptat, un sistem de coordonare a acestor acțiuni, detașându-ne de decizia politică și de interesele de grup.

Anul care s-a încheiat a marcat multe realizări notabile, dar dintre toate acestea cea mai importantă este înființarea Liceului Teoretic „David Voniga” din Giroc, ceea ce a creat bazele unui învățământ modern și de calitate.

Interesul manifestat din partea oficialilor județeni, dar și a factorilor de răspundere naționali ne îndreptățește să afirmăm că înființarea acestuia, printre singurele instituții de învățământ liceal înființate în ultimii 10 ani, în România, este rodul unei gândiri rodnice, creative și menite să ofere tinerilor, din cele două localități și nu numai, o șansă spre viitoarele cariere.

Nimic nu ar fi fost posibil dacă înțelegerea și actul decizional nu ar fi avut un numitor comun care, în final, să ofere multiple satisfacții adevăratelor bogății, copii, dar și cadrelor didactice care au menirea să lumineze mințile acestora.

Încet, încet, am reușit să ne depăşim propriile previziuni economice, astfel, în anul 2013, s-a înregistrat o creștere a veniturilor totale cu 2.982.456 lei, față de anul fiscal 2012, reprezentând o majorare de 15.30%.

Deși, se traversează o perioadă de criză economică creată cu mulți ani în urmă, realitățile comunității din care facem parte arată altceva. Dăm dovedă de demnitate și inteligență, depășind dificultățile cu care ne confruntăm.

Suntem o comună modernă care, pe lângă importantele venituri de la bugetul local, a accesat și va accesa sume provenite din proiecte și programe europene, o comună în care implicarea tuturor cetățenilor în sprijinirea administrației publice locale ne motivează spre realizarea obiectivelor propuse.

Direcția pe care am să o propun, în strategia de dezvoltare, va fi înspre infrastructură, utilități publice, parcări, sistem de educație, protecție socială, cultură, mediu, parcuri și spații de recreere, cu atragerea de investiții pentru crearea de locuri de muncă și reducerea șomajului.

Astfel, putem să spunem că trăim și muncim într-o comună sănătoasă și curată

CAP. I
ACTIVITATEA ECONOMICĂ
anul 2013

Activitatea Compartimentului Impozite și Taxe, constă în stabilirea, constatarea, controlul, urmărirea și încasarea impozitelor și taxelor locale, inclusiv a dobânzilor, majorărilor și penalităților de întârziere, executarea silită a creanțelor bugetare, consilierea fiscală, în conformitate cu prevederile Codului fiscal, Codului de procedură fiscală și a celorlalte acte normative în materie, adoptate de autoritățile locale.

În anul 2013, în cadrul Compartimentului Impozite și Taxe, a fost înregistrat și eliberat un număr de:

- ~ **1.920 Certificate de atestare fiscală;**
- ~ **480 Declarații de impunere clădiri;**
- ~ **912 Declarații de impunere terenuri;**
- ~ **896 Declarații de impunere mijloace de transport;**
- ~ **718 Decizii de impunere;**
- ~ **342 Radieri auto;**
- ~ **673 Declarații pentru transcrieri de proprietăți;**
- ~ **11 Cerereri pentru scutiri de la plata impozitului;**
- ~ **373 Cereri de corectări date de patrimoniu și date de identificare;**
- ~ **111 Cereri restituiri și compensări sume necuvenite;**
- ~ **38 Dosare reprezentând contracte de concesiune;**
- ~ **62 Dosare reprezentând contracte de închiriere;**
- ~ **52 Facturi emise;**
- ~ **71 Înștiințări dobândire mijloace transport;**
- ~ **1.868 Procese-verbale de contravenție;**
- ~ **654 Somații și titluri executorii pentru persoane fizice;**

- ~ **257 Somații și titluri executorii pentru persoane juridice;**
- ~ **270 Autorizații de punere în funcțiune a obiectivelor de investiții;**
- ~ **14 Acorduri pentru desfășurarea exercițiilor comerciale.**

În decursul anului fiscal 2013, a fost înregistrat și debitat un număr de **665 mijloace transport persoane fizice și 231 mijloace transport persoane juridice**.

Au fost debitate 1.868 Procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor.

Numărul somaților însotite de titluri executorii, emise și expediate, a fost de 911, din care:

- ~ **654 pentru persoane fizice;**
- ~ **257 pentru persoane juridice.**

Adresele de înființare a popririi pentru persoane fizice și juridice, emis și expediat, a fost în număr de 53.

Au fost debitate și prelucrate 38 dosare de concesiune și 62 contracte de închiriere.

Pe parcursul anului 2013, au fost întocmite și expediate **2.845 adrese de comunicare** date contribuabili, către instituțiile solicitante (Bancă, A.N.A.F., Judecătorie, Tribunal, Birou Executare Silită, Lichidatori, Primării, Poliție).

Suma obținută la bugetul local a fost de 22.470.167 lei, cuprinzând secțiunea de funcționare și cea de dezvoltare, detaliate astfel:

❖ Impozit pe venit.....	1.054.514 lei
❖ Impozite și taxe de la populație.....	872.137 lei
❖ Impozite și taxe de la persoane juridice.....	5.552.669 lei
❖ Venituri din concesiuni și închirieri.....	97.972 lei
❖ Alte venituri.....	22.411 lei
❖ Cote din impozitul pe venit.....	8.744.406 lei
❖ Sume alocate de la Consiliul Județean pentru echilibrare/Sume defalcate din TVA pentru învățământ.....	2.625.947 lei
❖ Sume provenite din amenzi.....	1.484.254 lei
❖ Subvenții de la bugetul de stat pentru ajutoare încălzire cu leme.....	23.277 lei
❖ Venituri din eliberarea Cărții de Identitate.....	19.019 lei
❖ Contribuția părinților.....	317.603 lei
❖ Alte taxe.....	300.549 lei
❖ Venituri din vânzarea bunurilor private.....	741.549 lei
❖ Subvenții de la bugetul de stat la bugetul local pentru Fondul Social European.....	228.345 lei
❖ Sume primite de la Uniunea Europeană.....	385.515 lei

TOTAL VENITURI: 22.470.167 lei

Secțiunea de funcționare

Structura cheltuielilor secțiunii de funcționare, în anul 2013, arată astfel:

I. CHELTUIELI DE PERSONAL (SALARII):

51.02 ADMINISTRAȚIE LOCALĂ	672.550 lei
54.02 EVIDENȚA PERSOANELOR	41.653 lei
61.02.03.04 POLIȚIE LOCALĂ	177.413 lei
61.02.05 PAZĂ CONTRA INCENDIILOR	20.500 lei
65.02 ÎNVĂȚĂMÂNT	1.860.356 lei
67.02 CULTURĂ (BIBLIOTECARĂ)	17.573 lei
68.02 ASISTENȚĂ SOCIALĂ	336.239 lei
68.02 CRESĂ	47.118 lei
TOTAL	3.173.402 lei

II. CHELTUIELI MATERIALE

51.02. PRIMĂRIE:

RECHIZITE	19.980 lei
MATERIALE CURĂȚENIE	15.000 lei
CURENT, GAZ	136.190 lei
APĂ (LA FÂNTÂNĂ), APĂ ȘI CANAL	29.506 lei
ABONAMENTE TELEFONIE	112.197 lei
ABONAMENTE LEGIS, INTERNET, SERVICI	780.166 lei
SALUBRITATE, MEDICINA MUNCII, SOFT-URI PENTRU SERVICIILE DIN PRIMĂRIE, SERVICII APARATURĂ ELECTRONICĂ, XEROX, CARTUŞE ȘI TONERE.	
TOTAL	1.093.039 lei

CHELTUIELI:

55.02. DOBÂNZI ÎMPRUMUT BCR ȘI CEC.....1.240.000 lei

54.02. SERVICIUL EVIDENȚA POPULAȚIEI.....9.254 lei

61.02. POLIȚIE LOCALĂ ȘI S.V.S.U.....433.280 lei

65.02. ÎNVĂȚĂMÂNT

RECHIZITE, MATERIALE CURĂȚENIE	13.659 lei
CURENT, GAZ	305.423 lei
APĂ (LA FÂNTÂNA), APĂ ȘI CANAL	42.897 lei
ABONAMENTE TELEFONIE	2.018 lei
REPARAȚII CURENTE, ZUGRĂVELI, ÎNLOCUIT PIESE CHIUVETE, PRIZE, ÎNTRERUPĂTOARE, ALTE BUNURI ȘI SERVICII DE ÎNTREȚINERE.	299.936 lei
HRANĂ PENTRU GRĂDINIȚELE CU PP ȘI CREȘĂ	317.315 lei
OBIECTE INVENTAR	82.645 lei
CONTRAVALOAREA ABONAMENTELOR DE TRANSPORT	3.872 lei
BURSE ȘCOLARE	61.803 lei
TOTAL	1.129.568 lei

67.02. CULTURĂ

GAZ, CURENT, APĂ, CANAL	55.498 lei
ALMANAH, ZIARE, CĂRTI	73.841 lei
ASOCIAȚIA CULTURALĂ „GHOCELUL”	788.066 lei
MATERIALE CURĂȚENIE STADIOANE	2.906 lei
CLUB SPORTIV F.C. CHIȘOZEANA	40.000 lei
CLUB SPORTIV PASCOLĂ	50.000 lei
CLUB SPORTIV KARATE GIROC / CHIȘODA	10.000 lei
CLUBUL DE ȘAH	41.400 lei
TOTAL	1.061.711 lei

68.02. ASISTENȚĂ SOCIALĂ

INDEMNIZAȚII PENTRU PERSOANE CU HANDICAP	259.561 lei
AJUTOARE ÎNCĂLZIRE CU LEMNE	23.277 lei
AJUTOARE DE URGENȚĂ	62.310 lei
TOTAL	345.148 lei

70.02. GOSPODĂRIE COMUNALĂ

SALARII ILUMINAT SC GIROCEANA SRL	100.000 lei
PLATA ILUMINAT STRADAL	650.000 lei
EXTINDERE ILUMINAT PUBLIC	292.892 lei
MATERIALE NECESARE EXTINDERE REȚELE	318.881 lei
CHELTUIELI CU ENERGIE ELECTRICĂ, GAZ, APĂ	130.000 lei
DISPENSARE MEDICALE ȘI POLIȚIE	
SALARII GRĂDINIȚĂ, PORTARI, MUNCITORI	761.075 lei
NECALIFICAȚI	
CHELTUIELI CU DEZMEMBRĂRI TERENURI, INTABULĂRI TERENURI ȘI STRĂZI, MOTORINĂ, BENZINĂ, ASISTENȚĂ JURIDICĂ, CĂRTI FUNCIARE, PUBLICAȚII DIVERSE, SERVICII CANINE, DERATIZĂRI AERIENE ȘI TERESTRE, TRASARE DRUMURI AGRICOLE, ALTE BUNURI ȘI SERVICII DE ÎNTREȚINERE.	1.476.234 lei
TOTAL	3.729.082 lei

74.02. CANALIZARE

SALARII MUNCITORI SC GIROCEANA SRL	324.000 lei
MATERIALE RACORDĂRI CANAL	148.847 lei
TOTAL	472.847 lei

84.02. SUBVENTII ȘI ALTE CHELTUIELI

84.02.SUBVENTII TRANSPORT SC GIROCEANA SRL	995.067 lei
RAMBURSARE ÎMPRUMUT BCR+CEC	1.261.967 lei
STRĂZI (MOTORINĂ, SARE, NISIP, PIATRĂ SPARTĂ, BALASTRU, CIMENT ETC.)	2.387.977 lei
TOTAL	4.645.011 lei

TOTAL GENERAL CHELTUIELI MATERIALE: 17.332.342 LEI

Sectiunea de dezvoltare

Suma aferentă cheltuielilor sectiunii de dezvoltare (cheltuielile de capital) este de 4.696.164 lei, care se compune din:

1. Investiții: 4.464.061 lei, reprezentând:

- ❖ Amenajare curte recreere Liceul Teoretic „David Voniga” Giroc (Școala Gimnazială Giroc)..... **125.536 lei**
- ❖ Amenajare curte recreere Școala Gimnazială „Iosif Ciorogariu” din Chișoda..... **65.561 lei**
- ❖ Amenajare Parc pistă role și biciclete pentru copii din Giroc..... **247.051 lei**
- ❖ Amenajare acces str. Bucegi și str. Dunărea din Giroc..... **38.068 lei**
- ❖ Centru de copii tip „after school” în localitatea Giroc..... **37.196 lei**
- ❖ Demolare parțială pentru construire spații administrative Primăria comunei Giroc..... **12.214 lei**
- ❖ Extindere rețele apă..... **1.320.555 lei**
- ❖ Extindere rețele canal..... **1.060.000 lei**
- ❖ Generator..... **5.000 lei**

~	Înființare Creșă Giroc- construcție parter.....	417.706 lei
~	Modernizare drum comunal DC 318 Giroc.....	47.537 lei
~	Modernizare parcare aferentă Liceului Teoretic „David Voniga” Giroc.....	82.380 lei
~	Modernizare străzi zona Planiște.....	557.367 lei
~	Achiziție teren pentru Școala Gimnazială „ Iosif Ciorogariu” Chișoda.....	447.890 lei

2. Dotări: 232.103 lei, reprezentând:

~	Achiziție sistem irigare Parc strada Bega Giroc.....	9.437 lei
~	Achiziție internet în Parcul de joacă pentru copii Giroc.....	2.714 lei
~	Achiziție sistem supraveghere video Parc joacă copii Giroc.....	9.000 lei
~	Achiziție centrală termică Bosch.....	3.323 lei
~	Achiziție sistem calcul.....	4.122 lei
~	Achiziție sistem calcul.....	4.278 lei
~	Achiziție sistem calcul.....	3.211 lei
~	Achiziție mașini de spălat pardoseli pentru sălile sport (2 buc.)-Liceul Teoretic „David Voniga” Giroc.....	40.000 lei
~	Achiziție sistem supraveghere video Sală Sport Giroc.....	4.738 lei
~	Achiziție bust bronz David Voniga la Liceul Teoretic David Voniga Giroc.....	33.166 lei
~	Achiziție mașină de sudat polietilenă.....	33.000 lei
~	Achiziție cameră supraveghere Mobotix – intersecție Chișoda.....	7.984 lei
~	Achiziție echipament instalație termică.....	77.130 lei

TOTAL CHELTUIELI (ale secțiunii de funcționare plus secțiunea de dezvoltare) a fost de 22.028.506 lei.

TOTAL VENITURI - TOTAL CHELTUIELI = 441.661 lei.

CAP. II

AGRICULTURA

anul 2013

Scopul activității Compartimentului Agricol constă în rezolvarea problemelor specifice de agricultură și fond funciar, obiectiv care se realizează prin punerea în executare a legilor și a altor acte normative, efectuarea activității de consiliere în domeniul de specialitate, reprezentarea intereselor autorității locale în raporturile cu persoanele fizice și juridice, în limita competențelor stabilite și în problemele specifice activității desfășurate.

Culegerea, înscrierea de date și ținerea la zi a **Registrului Agricol** al comunei Giroc se face, atât pe suport de hârtie, cât și în format electronic, conform prevederilor **Ordonanței Guvernului nr. 28/2008** privind Registrul Agricol, dar și în baza **Normelor tehnice de completare a Registrului Agricol pentru perioada 2010 – 2014**, în scopul asigurării unei **evidențe unitare** cu privire la categoriile de folosință a terenurilor, a mijloacelor de producție agricolă și a efectivelor de animale. Datele care se înscriu în Registrele Agricole se referă la componenta gospodăriei/exploatației agricole cu sau fără personalitate juridică din localitate, la terenurile aflate în proprietate identificate pe parcele, pădurile proprietate publică sau privată, modul de utilizare a întinderilor agricole privind suprafața arabilă cultivată cu principalele culturi, suprafețele de teren necultivat, ogoarele, suprafețele cultivate în sere solarii, suprafețele de teren cultivate cu legume în grădini familiale, numărul pomilor fructiferi răzleți, suprafața plantațiilor pomicole,

vile, suprafețele irigate, animalele domestice și/sau animalele sălbaticе crescute în captivitate.

Aceste date constituie o sursă importantă pentru elaborarea pe plan local a unor politici în domeniul fiscal, agrar, al protecției sociale etc. și o bază de date pentru satisfacerea unor solicitări ale cetățenilor. De asemenea datele înscrise constituie sursa administrativă de date pentru sistemul informațional statistic, cum ar fi: statistica curentă, pregătirea și organizarea recensămintelor etc.

În cadrul Compartimentului Agricol au fost înregistrate și repartizate spre rezolvare, un număr de **1.612 cereri, solicitări, sesizări, însărcinări și adrese**, din partea persoanele fizice sau juridice, din care:

- ~ **80 adeverințe privind terenurile și animalele deținute în proprietate pe raza comunei;**
- ~ **64 adeverințe pentru obținerea burselor școlare;**
- ~ **125 adeverințe pentru ajutor de încălzire;**
- ~ **782 adeverințe pentru eliberarea actelor de identitate;**
- ~ **218 adeverințe pentru Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (A.P.I.A);**
- ~ **6 adeverințe pentru spitalizare;**
- ~ **6 adeverințe care atestă vechimea în muncă la fostele C.A.P.-uri și A.E.I. Giroc;**
- ~ **11 adeverințe pentru completarea dosarelor de șomaj;**
- ~ **204 adeverințe cu privire la datele din Registrul Agricol;**
- ~ **116 adrese solicitări, comunicări, buletine de avertizare de la diferite instituții.**

În conformitate cu prevederile **H.G. nr. 661/2001**, modificată, au fost depuse cereri formulate de către persoane fizice în vederea obținerii certificatelor de producător. În urma verificărilor efectuate la gospodăriile populației și întocmirii proceselor-verbale de constatare, în anul 2013 au fost eliberate **71 certificate de producător**.

Principalele produse agricole pentru care s-a solicitat eliberarea certificatului de producător pe un trimestru sau pe an, au fost următoarele: roșii, castraveți, dovlecei, conopidă, ardei, vinete, gogoșar, fasole, morcovi, pătrunjel, țelină, leuștean, mărar, mazăre, ceapă, gulii, varză, mere, pere, prune, caise, piersici, cireșe, căpșuni, sfeclă, ridichi, spanac, usturoi, flori, miere și derivate din miere, ouă, cartofi, lapte, brânză, smântână, grâu, porumb etc.

Numărul gospodăriilor populației, de pe raza administrativ-teritorială a Comunei Giroc, la data de **31.12.2013**, fiind de **3.549**, din care:

- ❖ **2.399** gospodării în localitatea Giroc;
- ❖ **1.150** gospodării în localitatea Chișoda.

Populația Comunei Giroc se ridică la **11.200 locuitori**, în creștere față de anul 2012, când au fost înregistrație 8.500 persoane.

Suprafață totală de teren a **Comunei Giroc**, este de **5.277 ha**, din care:

- ❖ **3.580 ha** – terenuri arabile;
- ❖ **291 ha** – pășuni;
- ❖ **32 ha** – fânețe;
- ❖ **419 ha** – păduri și alte terenuri forestiere;
- ❖ **128 ha** – terenuri cu ape;
- ❖ **141 ha** – căi de comunicații și căi ferate;
- ❖ **656 ha** – terenuri ocupate cu construcții;
- ❖ **30 ha** – terenuri degradate și neproductive.

La culturile agricole din anul **2013**, specifice zonei noastre, s-a înregistrat o creștere, datorită înființării firmelor cu profil agricol, care au luat **teren în arendă**.

Culturile agricole existente la nivelul comunei sunt:

- ❖ porumb - **560 ha** cu o producție medie de 4 tone/ha;
- ❖ grâu - **393 ha** cu o producție medie de 3,5 tone/ha;
- ❖ triticale - **41 ha** cu o producție medie de 3,5 tone/ha;
- ❖ secară de primăvară - **9 ha** cu o producție medie de 3,8 tone/ha;
- ❖ orz - **75 ha** cu o producție medie de 3,1 tone/ha;
- ❖ floarea soarelui - **60 ha** cu o producție medie de 2,7 tone/ha;
- ❖ ovăz - **31 ha** cu o producție medie de 2,6 tone/ha;
- ❖ cartofi - **12 ha** cu o producție medie de 18 tone/ha;
- ❖ trifoi și lucerna - **288 ha** cu o producție de 35 tone/ha masă verde în cursul unui an de zile, primăvară - toamnă.

Numărul utilajelor agricole este de **494**, din care:

- ❖ tractoare **45 CP – 22 buc;**
- ❖ tractoare **65 CP – 75 buc;**
- ❖ tractoare **200 CP – 2 buc;**
- ❖ combine pentru păioase – **10;**
- ❖ combine pentru porumb – **5;**
- ❖ pluguri – **79;**
- ❖ cultivatoare – **20;**
- ❖ grape mecanice – **42;**
- ❖ combinatoare – **26;**
- ❖ mașini de împăraștiat îngrășăminte – **14;**
- ❖ semănători pentru păioase – **28;**
- ❖ semănători prășitoare – **19;**
- ❖ mașini pentru erbicidat – **25;**
- ❖ cositori mecanice – **10;**

- ❖ **prese pentru balotat – 14;**
- ❖ **remorci pentru tractor – 73;**
- ❖ **care și căruțe – 30.**

Efectivele de animale, la nivelul **comunei Giroc** sunt:

- ❖ **Bovine- 354 capete**, din care:

-în Giroc: 194 capete;
-în Chișoda: 160 capete.

- ❖ **Ovine- 6.677 capete**, din care:

-în Giroc: 2.680 capete;
-în Chișoda: 3.997 capete.

- ❖ **Caprine- 218 capete;**
- ❖ **Cabaline- 38 capete;**
- ❖ **Porcine- 197 capete;**
- ❖ **Păsări- 3.981 capete;**
- ❖ **Albine-513 stupi.**

CAP. III

SERVICII PUBLICE

anul 2013

S.C. GIROCEANA S.R.L.

Înființată în scopul de a oferi diferite servicii locuitorilor comunei, societatea își desfășoară activitatea sub autoritatea Comunei și Consiliului Local Giroc, prin factorii de răspundere cuprinși în organigrama aprobată conform Legii nr. 215/2001.

ACTIVITATEA DE TRANSPORT CĂLĂTORI

Ca și în ceilalți ani, principala activitate a fost aceea de transport persoane din localitățile Giroc și Chișoda spre Timișoara și retur. Consiliul Local, prin hotărârile adoptate, a dat acestuia un caracter profund social, subvenționând, în parte sau în totalitate, cheltuielile cauzate cu transportul călătorilor.

Preocupările conducerii SC GIROCEANA SRL privind diversitatea serviciilor oferite, dar și a înnoirii parcului auto a determinat autoritatea deliberativă a Comunei Giroc să aprobe, în anul 2013, achiziționarea a două autobuze noi, pentru transport călători în sistem urban. Decizia luată, a venit în întâmpinarea îmbunătățirii condițiilor de transport, în special a confortului, dar și a siguranței călătorului.

Întârzierea punerii în aplicare a Hotărârii Consiliului Local Giroc se datorează unor factori externi care au influențat amânarea acesteia pentru

începutul anului în curs. Pe scurt, în anul 2013, conform normativelor europene încetează fabricarea autobuzelor Euro 5, dându-se startul unui nou standard de mediu, Euro 6.

Cum, autobuzele cu Euro 5 nu se mai găseau pe piață, iar cele cu Euro 6 abia urmău să fie fabricate, anul 2013 s-a încheiat fără succes în achiziționarea acestora.

În prezent, se află pe Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), intenția societății comerciale Giroceana, de a achiziționa autobuze pentru transport călători.

Activitatea de transport este asigurată de **8 șoferi**, ajutați în procesul de verificare a biletelor de **6 taxatoare și un controlor**.

Parcul auto, care are în componență **6 autobuze și un autocar**, este deservit de un mecanic auto, care face intervenții mici și mediu complicate, restul realizându-se prin colaboratori externi. Pentru a asigura un supracontrol s-a apelat la o persoană specializată în acest domeniu.

Pe parcursul anului 2013, transportul în comun, efectuat de către SC Giroceana SRL, s-a realizat conform graficelor aprobatelor și afișate, fără anulări sau întârzieri de curse. Mai mult, la ore de vârf, cursele au fost suplimentate pentru a se evita supraaglomerația.

Autocarul aflat în dotare a fost pus la dispoziția a peste 40 de solicitări venite din partea Ansamblului Cultural „Ghiocelul”, echipelor de fotbal, Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență Giroc, școlilor, bisericilor transportând, aproximativ, 1.500 persoane.

VENITURI DIN ACTIVITATEA DE TRANSPORT

❖ Vânzări bilete	246.091 lei
❖ Vânzări abonamente	123.971 lei
❖ Venit din transportul grupurilor	95.465 lei
❖ Subvenții	700.337 lei
<u>TOTAL VENITURI 1.165.864 lei</u>	

În anul 2013, au fost vândute un număr 203.423 de bilete și 5.055 abonamente lunare.

Considerăm o reușită preocuparea conducerii societății privind informarea publicului călător cu privire la rețeaua de transport, a modificărilor intervenite, diverse anunțuri și informații, inclusiv cele tarifare.

Miile de accesări realizate pe pagina de web a societății comerciale, dovedesc că se manifestă un interes deosebit pentru activitatea de transport, precum și pentru calitatea actului în sine.

Tot prin intermediul site-ului se primesc sesizări, precum și anumite informații, responsabilitii găsind noi soluții pentru solicitările venite.

CHELTUIELI DIN ACTIVITATEA DE TRANSPORT

❖ Combustibil	429.401 lei
❖ Piese de schimb	125.460 lei
❖ Asigurări și taxe de licență	61.232 lei
❖ Imprime bilete și abonamente	45.218 lei
❖ Salarii	380.400 lei
❖ Obligații salariale	121.728 lei

TOTAL CHELTUIELI 1.163.439 lei

Considerăm că funcționarea, în continuare, a serviciului de transport călători, pe traseul județean este benefic și rămâne o componentă profund socială deoarece se pot subvenționa o parte din cheltuielile prilejuite de acesta.

În situația preluării serviciului de transport de către o altă societate de profil, ar cauza cheltuieli mult mai mari publicului călător, Consiliul Local nemaiavând posibilitatea de a interveni în subvenționarea acestora.

ACTIVITATEA DE EXPLOATARE A REȚELELOR DE APĂ POTABILĂ ȘI CANALIZARE

Din dorință firească de a face economii substanțiale, la bugetul local, din anul 2013, lucrările de extindere la rețele au fost încredințate, în limita sumelor locale, spre execuție echipei alcătuită din 8 intalatori, doi ingineri, dintre care unul conducător de formăție și unul programator.

Preluarea apei potabile din rețelele SC AQUATIM SA, dar și deversarea apei menajere în rețele de canalizare ale acestei societăți, a determinat Consiliul Local să stabilească un tarif de 3,87 lei pentru apă potabilă și 3,75 lei canalizare.

Tarifele stabilite sunt funcție de cele ale SC AQUATIM SA, fiind unele dintre cele mai scăzute din țară, clasându-se astfel pe locul 36 din 39 județe și Municipiul București, tarifele practicate de către societatea comercială Giroceana sunt pe locul 36.

În Comuna Giroc, există un număr de 3.700 branșamente de apă și canal.

**VENITURI DIN FACTURAREA CONSUMULUI DE APĂ ȘI CANAL,
ÎNTREȚINERE ȘI EXTINDERE**

❖ Facturi apă-canal	1.718.752 lei
❖ Servicii de întreținere	252.000 lei
❖ Lucrări extindere rețea apă-canal	1.759.574 lei

TOTAL VENITURI 3.730.326 lei

CHELTUIELI PRIVIND ACTIVITATEA DE APĂ – CANAL

❖ Cheltuieli apă-canal de la furnizor	1.408.046 lei
❖ Cheltuieli cu materiale	828.277 lei
❖ Cheltuieli salarii	377.148 lei
❖ Obligații salariale	113.144 lei
❖ Cheltuieli cu colaboratori	728.566 lei

TOTAL CHELTUIELI 3.455.181 lei

La nivelul societății s-a alocat un număr de telefon pentru preluarea apelurilor cu privire la intervenții sau reclamații.

Totodată, a fost înființat și un Birou Tehnic care gestionează atât lucrările de extindere ale rețelelor de apă-canal, branșamentele, cât și înregistrarea reclamațiilor și modul de rezolvare a acestora.

Societatea a diversificat metodele de plată a facturilor, acestea putând fi achitate la casieriile din Giroc și Chișoda, sau la agențiiile bancare BRD, Alpha Bank, Banca Transilvania, CEC Bank și Trezorerie.

Rețeaua de alimentare cu apă a fost extinsă cu 9.074 ml, din care:

- ❖ Cartierul Florilor – 2.994 ml
- ❖ Cartierul Planiște - 2.902 ml
- ❖ Giroc - 1.087 ml
- ❖ Chișoda – 2.091 ml

Rețeaua de canalizare a fost extinsă cu 3.167 ml, din care:

- ❖ Cartierul Florilor – 326 ml
- ❖ Cartierul Planiște - 798 ml
- ❖ Giroc – 1.398 ml
- ❖ Chișoda – 645 ml

ACTIVITATEA SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC

Serviciul de iluminat public, deși **are în componență, doar, 3 angajați din care 2 muncitori cu înaltă calificare și un inginer de formăție**, a reușit să monteze, desigur, și cu ajutorul unor colaboratori, de-a lungul anilor, un număr de **3.000 stâlpi metalici pentru iluminat** și să îi racordeze la rețeaua publică.

ACTIVITATEA SERVICIULUI DE CURĂȚENIE ȘI ÎNTREȚINERE SPAȚII VERZI DE PE DOMENIUL PUBLIC

Dezvoltarea rapidă a impus păstrarea unui mediu sănătos prin conservarea naturii și a diversității biologice, precum și întreținerea și îngrijirea spațiilor de pe domeniul public.

Activitățile specifice se desfășoară pe toată perioada anului, în timpul friguros angajații fiind antrenați în activitatea de curățare a zăpezii, de înlăturare a gheții de pe spațiile publice, de asigurare a necesarului de lemne de foc pentru categoriile de persoane defavorizate etc. În anotimpul cald, se execută lucrări de curățenie, în primul rând la instituțiile care se află în grija Primăriei comunei Giroc, cum ar fi: curțile grădinițelor, școlilor, sălile de sport, stații de autobuz etc.

În decursul anului, au fost efectuate acțiuni de toaletare și elagaj a arborilor.

Veniturile totale din această activitate au fost de 902.479 lei, iar cheltuielile de 901.184 lei.

Astfel, a rezultat un profit de 10.500 lei, care urmează a fi repartizat conform Hotărârii Consiliului Local Giroc, la depunerea bilanțului.

Datorită unor situații deosebite întâlnite în activitatea de recuperare a unor sume de la abonații de rețele de apă și canal, dar și de a avea garanția unei legalități depline a actelor și contractelor încheiate, conducerea societății a decis angajarea unui consilier juridic care, în fișa postului, mai are înscrise și următoarele atribuții:

- ❖ reprezintă societatea în instanțele de judecată pentru recuperarea debitelor restante;
- ❖ avizează legalitatea contractelor și a altor acte emise de societate;
- ❖ ajută la implementarea SCIM;
- ❖ organizează arhivarea documentelor și clasificarea acestora.

În perioada anului 2013, au fost soluționate 22 dosare dintr-un total de 23.

De asemenea, **au fost emise 179 somații în localitatea Giroc și 83 în localitatea Chișoda.**

SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

GIROC

(S.V.S.U)

anul 2013

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Giroc a fost înființat prin Hotărârea Consiliului Local Giroc nr. 29 din 30.09.2008.

În anul 2013, **intervențiile** la care au participat pompierii voluntari ai Comunei Giroc au fost în **număr de 20**.

Prin intermediul ziarului local „Dialog cu cetățenii”, se fac cunoscute măsurile care se impun în diferite sezoane ale anului pentru gestionarea situațiilor de risc.

Elevii care au participat la concursurile cercurilor: „Prietenii pompierilor”, faza județeană, din cadrul Liceul Teoretic „David Voniga” Giroc, au obținut locul I.

Pentru antrenarea acestora au contribuit:

- ❖ Crăiniceanu Dumitru, șef S.V.S.U. Giroc;
- ❖ Marincu Ilie;
- ❖ Babici Boris.

Echipajul care a participat la concurs a fost alcătuit din 10 elevi (**un comandant, opt concurenți și o rezervă**) și anume:

1. Râmneanțu Petronela;
2. Manoliu Dacian;
3. Tătaru Ariana Corina;
4. Stoia Raul;
5. Torsan Patricia;

6. Stirbu Gheorghe;
7. Varga Adelin;
8. Honoliu Marian;
9. Râmneanțu Răzvan;
10. Maxim Irina.

De asemenea, s-au derulat activități de însușire a cunoștiințelor de prevenție și stingere a incendiilor cu copiii din cadrul grădinițelor aflate pe teritoriul administrativ al Comunei Giroc.

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Giroc a fost propus să reprezinte România, la Concursurile CTIF de la Mulhouse, din Franța, care s-a desfășurat în perioada 13-22 august 2013, unde pompierii giroceni au obținut: Placheta de bronz, medalii din bronz și diplome.

Lotul participant a fost alcătuit din următorii voluntari:

- ❖ Crăiniceanu Dumitru;
- ❖ Grada Aurel;
- ❖ Bucur Cristian;
- ❖ Badea Mihai;
- ❖ Săuca Marius;
- ❖ Simon Iustin;
- ❖ Ardelean Alin;
- ❖ Aga Cristian;
- ❖ Gherghel Răzvan;
- ❖ Bordianu Răzvan;
- ❖ Dumitru Ciprian;
- ❖ Scutca Caius;
- ❖ Marincu Cristian;
- ❖ Bordea Cristian.

SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ
A PERSOANELOR GIROC
(S.P.C.L.E.P.)

anul 2013

Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Giroc (denumit în continuare S.P.C.L.E.P.) este structura de specialitate a administrației publice locale din Comuna Giroc care eliberează, în condițiile legii, acte de stare civilă și acte de identitate.

În îndeplinirea sarcinilor de serviciu funcționarii S.P.C.L.E.P. Giroc au desfășurat o serie de activități menite să ofere servicii de calitate atât în relația cu cetățenii, cât și cu instituțiile statului.

În cadrul acestuia își desfășoară activitatea un număr de 2 funcționari.

Activitatea S.P.C.L.E.P. Giroc se desfășoară prin intermediul celor două Birouri:

- 1. BIROUL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR**
- 2. BIROUL DE STARE CIVILĂ**

BIROUL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

În perioada analizată, respectiv în anul 2013, au avut loc următoarele evenimente:

❖ În data de 15.05.2013, s-a desfășurat un control metodologic al activității de evidență, realizat de către funcționari din cadrul Direcției de Evidență a Persoanelor a Județului Timiș.

Cu această ocazie au fost verificate toate liniile de muncă specifice activității de evidență a persoanelor, iar la finalul controlului au fost formulate câteva propuneri, care au fost puse în practică.

❖ Funcționarii S.P.C.L.E.P. Giroc au avut o acțiune de deplasare cu stația mobilă, pentru punerea în legalitate cu acte de identitate a localnicilor nedeplasabili.

❖ A existat o bună colaborare în ceea ce privește realizarea atribuțiilor pe linia evidenței persoanelor cu agenții din cadrul Postului de Poliție Giroc și cu Poliția Locală a comunei Giroc. În acest context, în anul 2013, au fost solicitate și efectuate un număr de **8 verificări în teren de către polițiștii Comunei Giroc**.

❖ La cererea instituțiilor și autorităților publice, instanțelor judecătorești, parchetului, organelor de poliție, birourilor notarilor publici, societăților civile de avocatură, agenților economici și a altor persoane juridice sau fizice, au fost furnizate, în condițiile legii, date de identificare pentru un număr de **53** de persoane.

În ceea ce privește activitatea de evidență a persoanelor, **în anul 2013, au fost procesate un număr de 1.278 acte de identitate** dintre care:

- ❖ **1.251 Cărți de Identitate (C.I.);**
- ❖ **27 Cărți de Identitate Provizorii (C.I.P.).**

Motivele de eliberare pentru cărțile de identitate fiind:

- ❖ prima Carte de Identitate - **77**
- ❖ prima C.I. după împlinirea vârstei de 18 ani - **1**
- ❖ dobândirea cetățeniei române - **1**
- ❖ expirarea valabilității - **467**
- ❖ schimbarea numelui/prenumeului - **109**
- ❖ schimbarea domiciliului - **739**
- ❖ pierdute - **92**
- ❖ furate - **3**
- ❖ deteriorate - **10**
- ❖ alte cazuri - **10**
- ❖ cu procură specială - **6**

Motivele eliberării **cărților de identitate provizorii (C.I.P.)** au fost:

- ❖ Lipsă doavadă adresă de domiciliu - **3**
- ❖ Lipsă certificate de stare civilă - **17**
- ❖ C.I.P. pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate (C.R.D.S.) - **7**

Prezentare, comparativă, privind procesarea actelor de identitate pentru perioada 2011-2013

2011

TOTAL	CĂRȚI DE IDENTITATE	CĂRȚI DE IDENTITATE PROVIZORII
1.226	1.209	17

2012

TOTAL	CĂRȚI DE IDENTITATE	CĂRȚI DE IDENTITATE PROVIZORII
1.320	1.279	41

2013

TOTAL	CĂRȚI DE IDENTITATE	CĂRȚI DE IDENTITATE PROVIZORII
1.300	1.272	29

Referitor la punerea în legalitate a persoanelor cu acte de identitate expirate, trimestrial, au fost transmise invitații către cetățeni, în vederea eliberării unor noi acte de identitate.

Revenind la activitatea desfășurată pe linia mențiunilor de reședință, în decursul anului 2013, au fost acordate **158 vize de reședință**.

Referitor la înregistrarea, în Registrul Național pentru Evidența Persoanelor, a comunicărilor privind decesul persoanelor, la nivelul anului 2013, au fost înscrise **57 decese**.

În anul 2013, au fost luate în evidență:

- ❖ **la naștere**, un număr de **143 persoane**;
- ❖ **persoane cu vârstă sub 14 ani care și-au schimbat domiciliul împreună cu părinții**, un număr de **132**.

**Prezentare, comparativă, privind înregistrarea deceselor și a nașterilor
pentru perioada 2011-2013**

2011

DECESE	NAȘTERI
68	78

2012

DECESE	NAȘTERI
70	115

2013

DECESE	NAȘTERI
59	143

În ceea ce privește punerea în legalitate a persoanelor asistate în unitățile de protecție socială, pe raza Comunei Giroc, Asociația umanitară Samariteanul, a fost solicitată să clarifice situațiile neclare cu privire la starea civilă și acte de identitate.

Obiectivele majore pentru 2014 sunt stabilite cu focalizare pe schimbările pe care le va impune producerea cărților de identitate electronice. Cartea electronică de identitate este de tip smart card și conține date în format tipărit sau în format inscripționat prin tehnologie laser și în format electronic, precum și elemente de particularizare și de siguranță. Printre elementele de noutate pe care le va conține cartea electronică de identitate menționăm: certificatele digitale, datele biometrice ale titularului, constând în imaginea facială și imaginile impresiunilor papilare a două degete, semnătura olografă a titularului, datele aferente cardului național de sănătate.

Emiterea noi cărți de identitate presupune modificări importante în activitatea serviciului, cum sunt cele legate de actualizarea bazei de date la nivel național, colectarea tuturor datelor, inclusiv a celor biometrice în ghișeul serviciului, dotarea cu aparatură nouă care să asigure un mod de lucru unitar în toată țara în ceea ce privește preluarea imaginilor și o serie de alte modificări.

Legea nr. 235/2013 stabilește că, de la data punerii în circulație a cărții electronice de identitate, cetățenii români pot opta fie pentru eliberarea cărții de identitate, fie pentru eliberarea cărții electronice de identitate.

Noile cărți de identitate vor include și datele aferente cardului național de asigurări de sănătate, astfel putând dovedi că suntem asigurați, la sănătate, doar cu buletinul.

BIROUL DE STARE CIVILĂ

În decursul lunii octombrie 2013, o echipă de funcționari ai Serviciului de Stare Civilă din cadrul Direcției de Evidență a Persoanelor a județului Timiș a desfășurat controlul anual al înregistrărilor realizate și a mențiunilor înscrise în Registrele de stare civilă ale Comunei Giroc.

Cu această ocazie în Procesul-verbal, încheiat pe data de 23.10.2013, au fost consemnate constatări pozitive care atestă că actele de stare civilă sunt întocmite cu respectarea legislației în vigoare, certificatele de stare civilă sunt păstrate corespunzător, registrele sunt completate citeș și lizibil, la toate rubricile. Datele din registre cu privire la eliberarea certificatelor de stare civilă sunt identice cu cele de pe cotoarele certificatelor eliberate.

Înregistrarea căsătoriilor

Căsătoriile civile au fost oficiale, în funcție de preferințe, atât în timpul săptămânii, cât și sâmbăta.

Și în anul 2013, a existat **posibilitatea oficeriei căsătoriilor civile, în afara sediului autorității administrației publice locale**, respectiv a Sălii de Oficiere a Căsătoriilor din cadrul clădirii primăriei și în alte locații corespunzătoare, la solicitarea expresă a viitorilor miri.

Astfel, numărul căsătoriilor încheiate a crescut semnificativ față de anii precedenți, atingându-se pragul de **104 căsătorii**.

Prezint, comparativ, numărul căsătoriilor înregistrate în perioada 2010-2013

2010

CĂSĂTORII ÎNREGISTRATE	
	48

2011

CĂSĂTORII ÎNREGISTRATE	
	56

2012

CĂSĂTORII ÎNREGISTRATE	
	81

2013

CĂSĂTORII ÎNREGISTRATE	
	104

Din totalul de **104 căsătorii civile oficiale**:

- ⇒ **4 au fost încheiate între cetăteni români și cetăteni străini;**
- ⇒ **2 au fost transcrise după acte oficiale de autoritățile altor țări.**

Cu toate acestea, Biroul de Stare Civilă a deservit prompt solicitările îndreptățite ale cetătenilor urmărind satisfacerea necesităților acestora, de regulă în aceeași zi, rar fiind necesare 1 – 2 zile pentru eliberarea unor acte.

Desfacerea căsătoriei poate fi constată și de către ofițerul de stare civilă conform Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, aprobat prin H.G. nr. 64/2011. Astfel, în cazul în care soții sunt de acord cu divorțul și nu au copii minori, născuți din căsătorie sau adoptați, ofițerul de stare civilă poate constata desfacerea căsătoriei prin acordul soților, eliberându-le acestora un certificat de divorț.

Astfel, **divorțurile pe cale administrativă**, instrumentate de Biroul de Stare Civilă au fost, în anul 2013, în număr de **2 cazuri**.

Înregistrarea deceselor

În anul 2013, se evidențiază menținerea promptitudinii în ceea ce privește eliberarea certificatelor de deces și adeverințelor de înhumare, în cel mai scurt timp posibil. Declararea și înregistarea deceselor se face atât în timpul săptămânii, cât și în zilele de sămbătă, duminică sau sărbători legale.

**Prezint, comparativ, numărul cazurilor de deces înregistrate în perioada
2011-2013**

2011

DECESE ÎNREGISTRATE	
	65

2012

DECESE ÎNREGISTRATE

59

2013

DECESE ÎNREGISTRATE

40

Transcrierea unor acte de stare civilă întocmite în străinătate

În anul 2013, România a aderat la **Convenția nr. 16 a Comisiei Internationale de Stare Civilă**, referitoare la eliberarea extraselor multilingve ale actelor de stare civilă, semnată la Viena, la 8 septembrie 1976, în urma căreia, documentele de referință sunt acceptate fără traducere și legalizare, astfel simplificându-se procedura de depunere a actelor necesare transcrierilor.

Transcrierea certificatelor/extraselor de stare civilă întocmite în străinătate, s-a realizat, în termenul prevăzut de lege.

A13u fost transcrise un număr de 8 acte de naștere și 2 acte de căsătorii.

**Prezint, comparativ, numărul transcrierilor actelor
de stare civilă înregistrate în perioada 2011-2013**

2011

TOTAL TRANSCRIERI ACTE DE STARE CIVILĂ

5

2012

TOTAL TRANSCRIERI ACTE DE STARE CIVILĂ

15

2013

TOTAL TRANSCRIERI ACTE DE STARE CIVILĂ

10

În anul 2013, potrivit actelor normative aplicabile, la nivelul serviciului s-au întocmit referate și dispoziții pentru **rectificarea unui act de stare civilă** care conținea erori materiale și/sau intelectuale și au fost soluționate **2 dosare pentru schimbarea de nume/prenume pe cale administrativă**.

Au fost eliberate **192 certificate de stare civilă** (naștere, căsătorie, deces), dintre care **44 duplicate**.

De asemenea, au fost solicitate un număr de **56 certificate de stare civilă** de la alte servicii de stare civilă.

S-au întocmit și eliberat un număr de **125 livrete de familie**, la cerere ori cu ocazia constituirii noii familii, la căsătorie, precum și actualizarea celor eliberate în anii anteriori.

Pe parcursul anului trecut, au fost întocmite **149 buletine statistice**, completate cu ocazia înregistrării nașterii, căsătoriei, decesului și divorțului pe cale administrativă, acestea fiind înaintate, lunar, la Direcția Județeană de Statistică Timiș.

Ofițerul de stare civilă delegat are competența de a înregistra regimul matrimonial ales de soți la încheierea căsătoriei și de a comunica aceste date la Registrul Național Notarial al Regimurilor Matrimoniale, astfel au fost comunicate **104 extrase pentru uz oficial a actelor de căsătorie**.

SERVICIUL POLIȚIA LOCALĂ GIROC

anul 2013

Poliția Locală Giroc și-a desfășurat activitatea, în anul 2013, în conformitate cu prevederile Legii nr. 155/2010- Legea Poliției Locale, Regulamentului Cadru de Organizare și Funcționare a Poliției Locale nr. 1332/2010, Legii nr. 215/2001 -Legea administrației publice locale, Statutul funcționarului public- Legea nr. 188/1999, H.C.L. Giroc nr. 15/2011, precum și a altor acte normative prevăzute în legi speciale.

S-a avut în vedere respectarea principiilor legalității, încrederii, previzibilității, proximității și proporționalității, deschiderii și transparenței, eficienței și eficacității, răspunderii și responsabilității, imparțialității și nediscriminării.

Poliția Locală Giroc își desfășoară activitatea ca și comportament funcțional, în cadrul aparatului de specialitate al primarului, în conformitate cu art. 4, alin (1), din Legea Poliției Locale, cu rang de serviciu, respectând prevederile Legii nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici cu privire la numărul minim de funcții pentru constituirea serviciului.

Activitatea serviciului s-a desfășurat în **patru schimburi**.

În timpul anului, au fost depuse toate diligențele necesare completării organigramei cu personal, având în vedere creșterea continuă a populației comunei Giroc, precum și a diversificării migrației cetățenilor.

În decursul anului trecut, a fost aprobat Regulamentul de organizare și funcționare al Poliției Locale.

COLABORĂRI

Cu serviciile de specialitate din cadrul Primăriei comunei Giroc, alături de care s-a participat la activități comune de verificare pe linie de mediu, a evidenței a populației, a asistenței sociale, a disciplinei în construcții, a fondului funciar și a recensământului populației.

Cu serviciile de ecarisaj, pentru asanarea de câinii vagabonzi de pe teritoriul Comunei Giroc, ca urmare a sesizărilor făcute de către cetăteni, dar și prin acțiunile proprii desfășurate.

În baza Legii nr. 333/2003- privind paza bunurilor, s-a stabilit modul de lucru pentru efectuarea verificărilor la obiectivele aflate în atenție, dar și pentru întocmirea Proceselor-verbale, cu acordarea de termene de clarificare a situației, în scopul dotării cu sisteme de alarmă, camere de supraveghere, grilaje, sisteme mecanice de protecție, fișete metalice și alte mijloace de protecție și pază. S-a analizat, din această perspectivă și numărul de posturi ale personalului contractual, cu atribuții de pază, în funcție de numărul și importanța obiectivelor care trebuie asigurate cu pază.

A fost asigurată ordinea și liniștea publică în imediata apropiere a unităților de învățământ public, parcuri, unități sanitare, parcuri auto, pe domeniul public sau privat, în zonele comerciale și publice a altor instituții și servicii publice, dar și, nu în ultimul rând, a celor aflate în proprietatea, ori administarea unității administrativ teritoriale de interes local.

Împreună cu personalul din cadrul S.V.S.U. Giroc, s-a participat la **17 intervenții** de limitare și înlăturare a urmărilor provocate de incendii de miriști.

Cu ocazia diferitelor controale și acțiuni desfășurate de către personalul din aparatul de specialitate al primarului, acestora li s-a asigurat protecție de către agenții de poliție.

Cu lucrătorii din cadrul Corpului executorilor judecătorești, ocazie cu care a fost asigurată protecția, în scopul bunei desfășurări și finalizări ale actului de justiție. Mergând tot pe acest segment de activitate, au avut loc cooperări și în ceea ce privește executarea mandatelor de aducere, acordând sprijin lucrătorilor de Poliție Comunală, din cadrul Secției 1 Poliție Rurală Timișoara.

Tot în vederea bunei colaborări cu Postul de Poliție Comunal Giroc **au fost afișate un număr de 22 Procese-verbale de îndeplinire a procedurii de**

citare și a unui număr de 34 Procese-verbale de comunicare emise atât de către Inspectoratul de Poliție al Județului Timiș, Direcția Poliției Locale Timișoara, cât și de alte inspectorate de poliție, din țară.

S-a intervenit și în domeniul disciplinei în construcții și afișajului stradal, având în vedere că, pe raza teritorială de competență, se continuă și se extind investițiile în construcția de imobile private, publice ori industriale, ocazie cu care au fost efectuate controale pentru depistarea și sancționarea persoanelor care nu respectă autorizația de executare a lucrărilor, identificarea construcțiilor realizate fără autorizație de construire, participări la activități de demolare sau desființare a acestora, asigurând protecția perimetrului și a libertății de acțiune a personalului care participă la aceste operațiuni specifice.

Pe linie de mediu, s-a actionat în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 195/2005, respectându-se prevederilor H.C.L. nr. 15/2011, ocazie cu care a fost acordat sprijin personalului din cadrul serviciului de mediu, soluționând împreună sesizările verbale sau scrise, ale cetătenilor. Au fost efectuate patrulări și controale, atât în zonele limitrofe localităților, cât și în celelalte zone. Astfel, reușind să se verifice condițiile de ridicare, transport și depozitare a deșeurilor menajere sau industriale, combaterea epizootiilor, identificarea de bunuri abandonate pe domeniul public sau privat, verificarea igienizării surselor de apă, a malurilor, a căilor de acces și a zonelor verzi. S-au desfășurat activități, în cooperare cu RETIM, în ceea ce privește verificarea existenței contractelor de salubrizare încheiate între persoane fizice sau juridice, potrivit legii.

În decursul anului 2013, au fost aplicate și respectate prevederile Legii nr. 155/2010, în ceea ce privește circulația rutieră, pe drumurile publice, fiind constate și sancționate fapte ce se regăsesc în H.C.L. nr. 15/2011, respectiv sancțiuni referitoare la oprire, staționare, masă maximă autorizată, gabarit, parcare, iar în ceea ce privește Legea Poliției Locale coroborate cu Regulamentul de aplicare a O.U.G. nr. 195/2002, aprobat prin H.G. nr. 1.391/2006 privind circulația pe drumurile publice, poliștii au actionat în

scopul asigurării fluenței traficului rutier, sistematizării și semnalizării corespunzătoare a principalelor trasee și intersecții, de pe raza teritorial-administrativă a comunei Giroc, indicarea clară a traseului drumului județean DJ 595, a intrărilor ori ieșirilor din localitate, precum și a traseelor de urmat înspre și dinspre Municipiul Timișoara sau DN 69. S-au instituit noi reguli de aplicare a semnalizării rutiere, pentru creșterea gradului de siguranță a participanților la trafic, indiferent de calitatea acestora (pietoni, bicicliști, căruțași, conducători auto sau de vehicule). Traseele rutiere fiind semnalizate cu indicatoare de circulație, marcaje rutiere și oglinzi dispuse în intersecțiile cu un grad de pericol ridicat în ceea ce privește vizibilitatea.

De asemenea, **au participat și au acordat sprijin Poliției Rutiere**, dar și Poliției Comunale, în vederea desfășurării activităților de cercetare, la fața locului, **în cazul a 21 accidente de circulație**, din care în 5 cazuri au rezultat victime.

În concordanță cu protocolul de colaborare stabilit cu Secția 1 Poliție Rurală, respectiv participarea la măsurile impuse de Sistemul Național Unic pentru Apeluri de Urgență „112”, s-a acționat, în patrule mixte, la un număr de **34 intervenții fiind acordat sprijin autorizat și competent lucrătorilor de poliție ai Postului de Poliție Comunal Giroc**.

La intersecția străzilor Primăverii cu Nicolae Firu, din localitatea Chișoda, au fost montate indicatoare cu inscripția „STOP”, precum și lămpi galbene intermitente, pentru o vizibilitate mai bună.

Au fost verificate lucrările efectuate de către executanți asupra carosabilului, a spațiului verde, dar și asupra trotuarului, în conformitate cu prevederile art. 8, alin.(1)-(5) din Regulamentul pentru aplicarea O.U.G. nr. 195/2002 aprobat prin H.G. nr. 1.391/2006. Astfel, s-a înălțurat posibilitatea executantului de a nu-și respecta termenele de execuție, crearea de obstacole sau abandon de material, pe domeniul public.

Serviciul Poliției Locale Giroc a mai colaborat și cu Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Giroc, efectuând **36 verificări a**

persoanelor care figurează cu C.I./B.I. expirate, 21 verificări în scopul întocmirii actelor de constatare, 47 verificări între poza solicitantului și acesta în vederea obținerii cărții de identitate.

În domeniul activității comerciale au fost efectuate verificări, în ceea ce privește legalitatea activităților de comercializare a produselor desfășurate de către operatorii economici, persoane fizice sau juridice autorizate. S-a verificat orarul de aprovizionare, existența documentelor de proveniență a mărfurilor, identificarea acestora, dar și a produselor abandonate pe domeniul public, privat sau pe alte spații aflate în administrația autorităților publice locale.

În colaborarea cu structurile sistemului integrat de ordine și siguranță publică, s-a acționat în patrule mixte, cu echipaje ale Poliției Rurale sau ale Poliției Rutiere, la solicitarea șefului de serviciu sau ca urmare a situației operative existente.

Pe parcursul anului 2013, agenții de Poliție Locală s-au implicat în **351 lucrări cu caracter general**, dintre care: **157 ca urmare a sesizărilor înregistrate la Primăria comunei Giroc, 8 adrese către S.P.C.L.E.P. Giroc, 26 reclamații depuse direct de către petenți, 13 dosare de executare judecătorească, 34 Procese-verbale de afișare trimise de Poliția Locală din Timișoara, 13 identificări auto, 28 identificări de persoane, 6 declinări de competență către Postul de Poliție Comunală Giroc, 12 referate de necesitate, 7 adrese către alte instituții, și alte 47 sesizări.**

De asemenea, au mai fost soluționate un număr de **201 sesizări telefonice** referitoare la violența domestică, neînțelegeri, lăsarea animalelor în libertate, arderea resturilor vegetale, depozitarea unor materiale, distrugerea unor culturi agricole de către animalele lăsate în libertate etc.

Au fost înmânate somații scrise către cetăteni, cu privire la depozitarea de materiale, resturi menajere, utilaje sau vehicule abandonate, pe domeniul public. Cu această ocazie, s-au mai distribuit și plăcuțe cu numere de imobile, în scopul respectării prevederilor H.C.L. nr.15/2011.

Au fost identificate persoanele aflate pe raza de competență, în scopuri lucrative, pe perioade determinate de timp. Tot în acest sens, s-a realizat și identificarea, prin colaborarea cu S.P.C.L.E.P. Giroc, a persoanelor care își stabilesc reședința pe raza comunei, dar și pentru cunoașterea cetățenilor care le asigură spațiu de locuit.

Sancțiunile contravenționale aplicate au fost în număr de 70, în valoare totală de 21.245 lei, după cum urmează:

- ❖ Legea nr. 61 din 1991= **29**
- ❖ H.C.L. nr. 15 din 2011= **24**
- ❖ O.U.G. nr. 97 din 2005= **1**
- ❖ O.U.G. nr. 195 din 2005= **1**
- ❖ Legea nr. 333 din 2003= **2**
- ❖ H.C.L. nr. 64 din 2013= **2**
- ❖ H.C.L. nr. 216 din 2011= **2**
- ❖ O.G. nr. 99 din 2000= **1**
- ❖ O.U.G. nr. 43 din 2006= **1**
- ❖ O.U.G. nr. 195 din 2002= **7**

dintre care **20 avertismente**.

Pe linie de prevenire, polițiștii locali au participat la **143 măsuri de ordine** (meciuri de fotbal, evenimente cultural artistice, festivaluri, rugi, manifestări religioase), au organizat **21 acțiuni proprii și 7 în comun cu Postul de Poliție Comunal Giroc**.

Au fost publicate, în mass – media locală, un număr de 22 articole prin care au fost evidențiate activitățile Poliției Locale, dar și măsurile și recomandările făcute, în scopul menținerii unui climat de siguranță socială.

În urma întrunirii Comisiei locale de ordine publică din cadrul Comunei Giroc, în data de 22.01.2013, având ca scop aprobarea și completarea raportului privind activitatea desfășurată de către efectivul Poliției Locale, au fost desprinse următoarele idei:

- ❖ Telefonul mobil, cu număr destinat serviciului Poliției Locale, să fie înmânat persoanei de serviciu, în schimbul respectiv. Acest număr de telefon să fie înscris, la vedere, pe caroseria mașinii Poliției Locale, afișat la sediul Poliției, dar și în locurile publice.
- ❖ Monitorizarea video a activității de patrulare atât pe timp de zi, cât și pe timp de noapte.
- ❖ Solicitarea de parteneriat cu agenți de pază a unei firme de profil, pe perioada efectuării serviciilor, mai ales la evenimente.
- ❖ Înaintarea spre luarea la cunoștință a numărului de mobil al Poliției Locale Giroc către Sistemul Național Unic pentru Apeluri de Urgență 112.
- ❖ Intervenția promptă a polițiștilor locali acolo unde se intervine asupra carosabilului, trotuarelor, spațiilor verzi și a oricărei locații de pe domeniul public, în vederea verificării autorizării lucrării respective.
- ❖ Intervenții prompte unde sunt mașini parcate pe domeniul public și, în special, pe intrândurile care au 4 metri lățime.
- ❖ Intervenții prompte cu punerea în aplicare a Hotărârii Consiliului Local cu privire la murdărirea șoseelor de către animalele care merg la izlaz.
- ❖ Lărgirea spațiului de patrulare pentru stoparea furturilor în zonele nou construite.
- ❖ Acțiuni pentru identificarea persoanelor care muncesc ocazional.
- ❖ Intensificarea acțiunilor de patrulare la intrările și ieșirile din localitățile Giroc și Chișoda și montarea de camera video pentru monitorizare.
- ❖ Obligativitatea consultării site-ului Primăriei comunei Giroc pentru a lua la cunoștință despre eliberarea autorizațiilor de construire, în vederea verificării la fața locului.

SERVICIUL SOCIAL DE INFORMARE ȘI CONSLIERE

GIROC (S.S.I.C.)

anul 2013

Misiunea serviciului este de a asigura activitatea de prevenție și intervenție primară pentru persoanele singure și familiile aflate în dificultate.

Asistența socială, la nivelul acestui serviciu, se realizează prin acordarea de prestații sociale și furnizarea de servicii sociale.

Serviciile sociale reprezintă activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

Măsurile de prevenire și combatere a sărăciei și riscului de excluziune socială se înscriu în cadrul general de acțiuni multidimensionale ale procesului de incluziune socială prin care se asigură oportunitățile și resursele necesare pentru participarea persoanelor vulnerabile, în mod deplin, la viața economică, socială și culturală a societății, precum și la procesul de luare a deciziilor care privesc viața și accesul lor la drepturile fundamentale.

Măsurile de asistență socială pentru familie nu sunt acordate pentru compensarea sarcinilor specifice acesteia, ci ca forme de sprijin destinate, în principal, menținerii copilului în familie și depășirii unei situații de dificultate, reconcilierii vieții de familie cu viața profesională, încurajării ocupării pe piața muncii.

Funcționarii serviciului au acordat servicii sociale primare în scopul prevenirii și combaterii violenței domestice, abuzului și violenței, abandonului școlar, separării copiilor de familie. Au fost în **monitorizare patru cazuri cu**

privire la situații de risc în care se află diverse persoane de pe raza comunei Giroc, un număr foarte mic, raportat la populația existentă.

Personalul S.S.I.C. Giroc a avut **cinci deplasări împreună cu Serviciul de Evaluare și Monitorizare Asistenți Maternali Profesioniști și cu Serviciul de Monitorizare și Intervenție în Urgență din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Timiș în vederea monitorizării sau luării de măsuri pentru persoanele aflate în situație de risc.**

În anul 2013, au fost înregistrate **141 dosare pentru alocațiile de stat pentru copii**, în conformitate cu Legea nr. 61/1993, republicată și **143 dosare de indemnizație creștere copil**, conform O.U.G. nr. 111/2010, actualizată.

În conformitate cu Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, modificată și completată de Legea nr. 276/2010, **în luna decembrie s-au aflat în plată 11 dosare**. Pe parcursul anului, au fost întocmite **planuri de lucrări pentru cinci persoane apte de muncă**.

Pentru menținerea ajutorului social, au fost efectuate anchete sociale la domiciliile beneficiarilor, la interval de șase luni sau ori de câte ori se considera necesar, prin urmare, **au fost efectuate 22 anchete sociale** pentru acest tip de prestație socială.

În luna ianuarie 2013, se aflau în plată **14 dosare de alocație de susținere a familiei, conform Legii nr. 277/2010**, dar **în luna decembrie 2013 numărul a scăzut la 12 dosare**. Plățile au fost sistate datorită faptului că beneficiarii au datorii la plata obligațiilor legale la bugetul local, sau copiii beneficiarilor au peste 20 de absențe nemotivate la cursurile școlare. **Pentru acordarea și menținerea acestei prestații au fost efectuate 28 anchete sociale**.

În vederea încadrării într-un grad de handicap sau pentru menținerea unui grad de handicap, au fost efectuate un număr de **52 anchete sociale pentru adulți și 21 pentru copii**.

De asemenea, la Primăria comunei Giroc **au fost monitorizați 27 asistenți personali și 41 persoane au indemnizații de însotitor care se ocupă de îngrijirea persoanelor cu handicap de gradul I.**

Conform Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, precum și H.G. nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a acesteia, pe parcursul anului 2013, **au fost eliberate 15 carduri pentru parcare la solicitarea persoanelor cu handicap sau a însotitorilor acestora.**

Pe parcursul anului trecut, **au fost întocmite anchete sociale la solicitările Judecătoriei și a cabinetelor de avocatură în cazul divorțurilor cu minori – 39, Inspectoratelor Județene de Poliție -2, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului – 7.**

Au fost efectuate 17 anchete sociale pentru Programul național de protecție socială „Bani de liceu”, în conformitate cu H.G. nr. 1.488/2004 privind aprobarea criteriilor și a quantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programul național de protecție socială „Bani de liceu”, actualizată.

Pentru sezonul rece 2013 – 2014, au fost înregistrate 107 cereri, conform O.U.G. nr. 70/2011, modificată, privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece. Au fost aprobată 38 cereri pentru încălzirea locuinței cu gaze și 51 cereri pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi, iar 7 cereri au fost respinse deoarece veniturile familiei depășeau quantumul sau cantitățile de bunuri considerate de strictă necesitate, prevăzute în O.U.G. nr. 70/2011 și în H.G. nr. 920/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a acesteia.

Beneficiarilor de ajutor social conform Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările ulterioare le-au fost aprobată un număr de 10 cereri pentru ajutoarele de încălzire a locuinței și s-a plătit suma de 2.900 lei pentru tot sezonul rece, respectiv noiembrie 2013 – martie 2014.

În conformitate cu regulamentele europene, României i s-a alocat, pentru implementarea **Planului anual 2013 pentru furnizarea de produse alimentare provenite din stocurile de intervenție comunitare către persoanele cele mai defavorizate, pachetul financiar din Fondul European de Garantare Agricolă**, concretizat în: mălai, paste făinoase, zahăr, făină de grâu, ulei, roșii în suc propriu, carne de porc în conservă, zacuscă și miere. În conformitate cu H.G. 600/2009, modificată prin H.G. 950/2012, Consiliul Județean Timiș a centralizat liste pe categorii de persoane defavorizate și totodată, a stabilit și consemnat în liste, cantitățile care să fie distribuite beneficiarilor.

În cadrul acestui program ne-au fost repartizate:

- ❖ **3.897 kg mălai**
- ❖ **315 kg paste făinoase**
- ❖ **7.164 kg făină**
- ❖ **2.4091 ulei**
- ❖ **597,600 kg roșii în suc propriu**
- ❖ **346,400 kg zacuscă**
- ❖ **496,200 kg conservă de porc**
- ❖ **1.252 kg zahăr.**

Aceste produse au fost distribuite următoarelor categorii:

- ❖ pensionarii având valoarea pensiei mai mică de 400 lei;
- ❖ persoanele încadrate în grad de handicap grav și accentuat;
- ❖ persoanele care beneficiază de indemnizație de șomaj;
- ❖ beneficiarii de ajutor social, conform Legii nr. 416/2001, modificată și completată prin Legea nr. 276/2010;
- ❖ beneficiarii Legii nr. 341/2004 – privind recunoștința față de eroii-martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției Române din Decembrie 1989.

Mierea nu a fost distribuită datorită lipsei acesteia din depozitele centrale.

Au fost asistate trei persoane la semnarea actelor notariale conform Legii nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, modificată și completată.

CAP. IV

SPORT ȘI CULTURĂ

anul 2013

ANSAMBLUL CULTURAL „GHIOCELUL”

Apariția în peisajul culturii timișene a unui Ansamblu Folcloric, în mediul rural, a constituit o premieră națională, modelul pe care l-am creat după o serie de consultări cu specialiști din domeniu.

Obiectivul de bază a acestui Ansamblu Folcloric este conservarea și promovarea tradițiilor locale. Timpul a demonstrat viabilitatea acestui proiect, rezultatele obținute pe plan național au permis revigorarea activității artistice specifice mediului rural „girocean” și realizarea unei deschideri către circuitul cultural european.

Așadar, referința culturală a comunei noastre rămâne, în continuare, Ansamblul Folcloric „Ghiocelul”, care are menirea de a păstra și promova tradițiile folclorice locale și naționale.

Nu putem să trecem cu vederea multitudinea de invitații adresate din partea televiziunilor locale și naționale, a organizatorilor de spectacol, a interpreților de muzică populară sau de concursuri la care Ansamblul Cultural „Ghiocelul” a participat și a adus numeroase cupe, diplome și medalii.

Evenimentele la care a participat Ansamblul Folcloric de Cântece și Dansuri „Ghiocelul”:

IANUARIE

- ❖ Microrecital cu ocazia zilei de „Sf. Ioan”;
- ❖ Filmări pentru postul ETNO TV, alături de următorii soliști:
 - Doru Tăranu;
 - Carmen Popovici;
 - Dumitru Stoicănescu.
- ❖ Filmări pentru posturile de televiziune: FAVORIT TV, HORA TV, ETNO TV, TELE EUROPA NOVA, la care au participat cu următorii soliști:
 - Puiu Codreanu;
 - Doru Tăranu;

FEBRUARIE

- ❖ Spectacol folcloric la Restaurantul Arizona cu ocazia „Balului Vânătorilor”;
- ❖ Filmări pentru postul de televiziune HORA TV, participând 4 perechi de dansatori, cu următorii soliști:
 - Doru Tăranu
 - Nicoleta Sârbu
 - Dan Necșa

- ❖ Filmări pentru postul FAVORIT TV, la care au participat 10 perechi de dansatori cu solista Andreea Voica;
- ❖ Filmări, în direct, pentru postul de televiziune TELE EUROPA NOVA cu Alina Trașcău;
- ❖ Filmări alături de Adi Munteanu;
- ❖ Festivalul „Topul Mărțișorului” s-a desfășurat la Sala Polivalentă din Timișoara, alături de următorii soliști: Robert Tânăveanu, Andreea Voica, Carmen Popovici, Georgiana și Dan Necșa, Doriana Talpeș, Ciprian Pop, Milena Țaran, Anca Panțăru, Codruța Moldovan și Carmen Biruiescu;

MARTIE

- ❖ Spectacol folcloric cu ocazia zilei de 8 Martie, la Casa Armatiei;
- ❖ Filmări pentru posturile: ETNO TV, TVR TIMIȘOARA și TVR 2;
- ❖ Festivalul „Ba, al meu e mai frumos!»;

APRILIE

- ❖ Concursul Școlar „Vetre străbune”;
- ❖ Filmări cu Desanca Lalici, pentru postul de televiziune TELE EUROPA NOVA;
- ❖ Deplasare la București, cu 13 perechi de dansatori, unde au fost filmate două emisiuni pentru postul ETNO TV, alături de următorii soliști: Văru Sandel, Alexandru Brădățean, Angelica Flutur, Steliană Sima, Ion Palade, Cristian Pomohaci, Nicolae Furdui Iancu, Adrian Stanca, Steliană Sima, Nicu Mata și Stana Stepanescu;
- ❖ Filmări alături de Zaharia și Vali Tănase, pentru postul de televiziune FAVORIT TV;

- ❖ Filmări pentru videoclipurile următorilor soliști:
 - Dănuț Mersan;
 - Roxana Bodi;
 - Adi Munteanu.
- ❖ Filmări alături de Gabi Zaharia, Ramona Torzan, Carmen Biruiescu, Doriana Talpeș, pentru posturile de televiziune: FAVORIT TV, ETNO TV și HORA TV;
- ❖ Filmări pentru TVT 89, alături de Elena Jurjescu, Anca Panțaru, Otilia Duma;
- ❖ Filmări pentru postul de televiziune TELE EUROPA NOVA;
- ❖ Participare la cea de a VI-a ediție a Festivalului „În glas de toacă”.

MAI

- ❖ Participare la Ruga Giroceană;
- ❖ Filmări în cadrul Complexului Flonta din Giroc, alături de Florin Frumosul, Viorica Magda, Mircea Ardelean, Vlad Botnar pentru postul HORA TV;
- ❖ Filmări alături de Viorica Magda, Romina Alban și Anca Panțaru pentru televiziunea ETNO TV;
- ❖ Concursul „Vetre străbune”;
- ❖ Festivalul „Floare giroceană”;
- ❖ Festivalul Berii;
- ❖ Filmări pentru posturile de televiziune HORA TV, FAVORIT TV, TELE EUROPA NOVA și ETNO TV, în Comuna Giroc, la Restaurantul DAF JUNIOR, alături de Doru Țăranu și Simona Nicolae.

IUNIE

- ❖ Premierea concursului „Lada cu Zestre”;

- ❖ Spectacole la Veliki Preslav, Shumen, Ivanski și Dimitrevo ca urmare a unei invitații primite din Bulgaria, de la Velikotrnovo.

IULIE

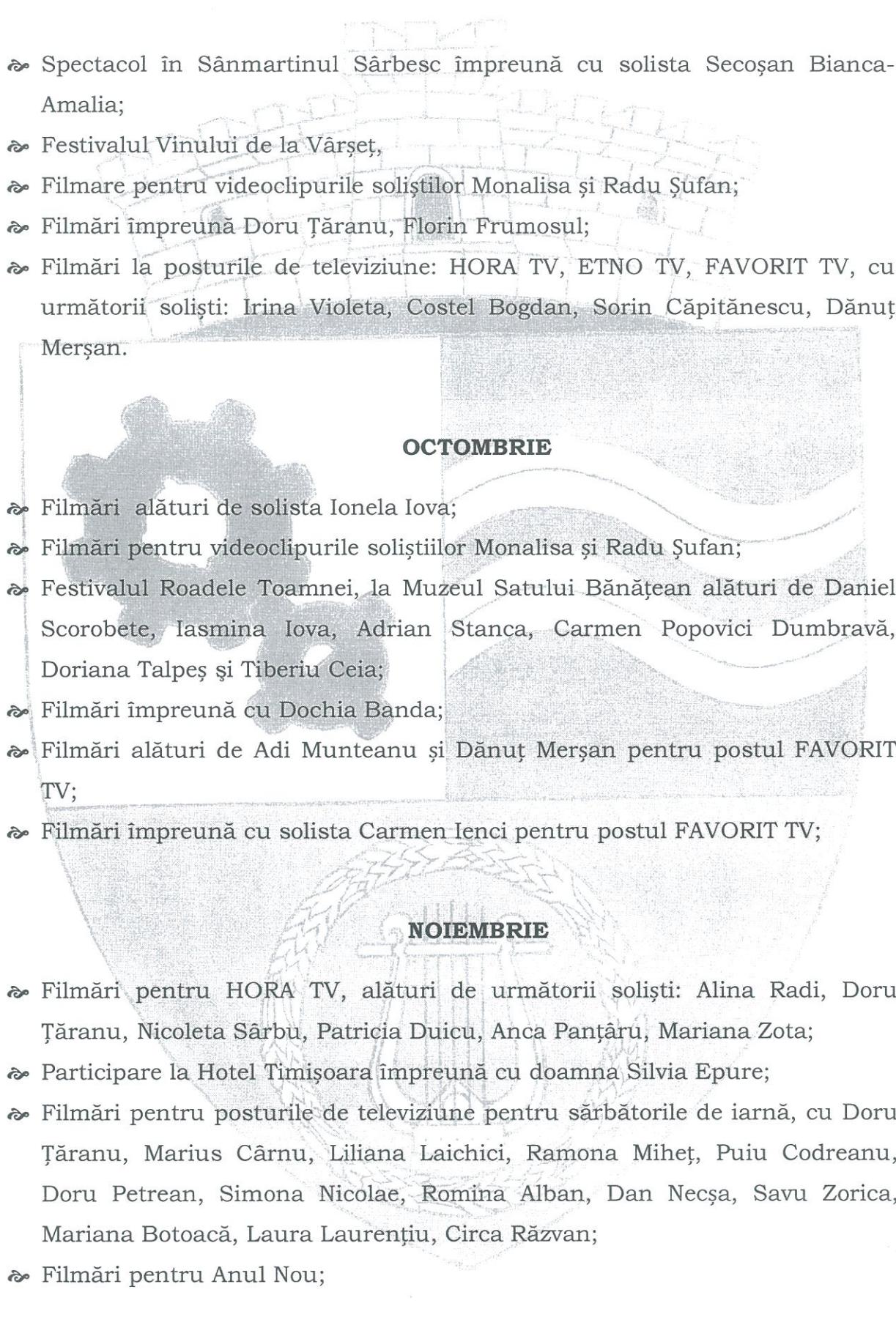
- ❖ Filmări la Restaurantul Trio din localitatea Giroc alături de următorii soliști: Silvana Raciu, Liliana Laichici, Loredana Sur, Ionela Iova, Doriana Talpeș, Elena Jurjescu, Amalia Ghine, Adrian Stanca, pentru postul de televiziune Favorit Tv;
- ❖ Festivalul Inimilor;
- ❖ Filmări pentru posturile de televiziune: HORA, ETNO, FAVORIT și TVT 89 TV, alături de următorii soliști: Doru Țăranu, Simona Nicolae, Gabi Zaharia, Nicoleta Sârbu, Carmen Ienci, Luminița Jucu, Vali Tănase, Cristian Gagea, Viorina Bucureștean, Marius Ghiocel, Aurelia Mihai, Mihaela Petrovici.

AUGUST

- ❖ Ruga Chișoceană;
- ❖ Festivalul „Nedeea Românilor”.

SEPTEMBRIE

- ❖ Filmări pentru ETNO TV, alături de: Doru Țăranu, Lorena, Nicoleta Sârbu, Monalisa și Radu Șufan, Nicoleta Voiteg, Otilia Duma, Adrian Stanca, Simona Nicolae, Dana Ivan, Radi Alina și Ionela Iova;
- ❖ Filmări la Muzeul Satului, pentru posturile de televiziune: FAVORIT TV și ETNO TV alături de următorii soliști: Nicoleta Voica, Nelu Blidaru, Sorin Pepa, Sorin Căpitănescu și Octavia Hetea;
- ❖ Filmări la Hotel Senator, pentru postul de televiziune FAVORIT TV, împreună cu soliștii: Roxana Bodi, Dănuț Mersan și Cristian Gagea;
- ❖ Filmări pentru postul de televiziune ETNO TV, alături de Mihaela Petrovici, Doru Țăranu, Nicoleta Voiteg, Dimcea Alina-Adelina;

- 
- ❖ Spectacol în Sânmartinul Sârbesc împreună cu solista Secoșan Bianca-Amalia;
 - ❖ Festivalul Vinului de la Vârșet,
 - ❖ Filmare pentru videoclipurile soliștilor Monalisa și Radu Șufan;
 - ❖ Filmări împreună Doru Tăranu, Florin Frumosul;
 - ❖ Filmări la posturile de televiziune: HORA TV, ETNO TV, FAVORIT TV, cu următorii soliști: Irina Violeta, Costel Bogdan, Sorin Căpitănescu, Dănuț Merșan.

OCTOMBRIE

- ❖ Filmări alături de solista Ionela Iova;
- ❖ Filmări pentru videoclipurile soliștilor Monalisa și Radu Șufan;
- ❖ Festivalul Roadele Toamnei, la Muzeul Satului Bănățean alături de Daniel Scorobete, Iasmina Iova, Adrian Stanca, Carmen Popovici Dumbravă, Doriana Talpeș și Tiberiu Ceia;
- ❖ Filmări împreună cu Dochia Banda;
- ❖ Filmări alături de Adi Munteanu și Dănuț Merșan pentru postul FAVORIT TV;
- ❖ Filmări împreună cu solista Carmen Ienci pentru postul FAVORIT TV;

NOIEMBRIE

- ❖ Filmări pentru HORA TV, alături de următorii soliști: Alina Radi, Doru Tăranu, Nicoleta Sârbu, Patricia Duicu, Anca Panțaru, Mariana Zota;
- ❖ Participare la Hotel Timișoara împreună cu doamna Silvia Epure;
- ❖ Filmări pentru posturile de televiziune pentru sărbătorile de iarnă, cu Doru Tăranu, Marius Cârnu, Liliana Laichici, Ramona Miheț, Puiu Codreanu, Doru Petrean, Simona Nicolae, Romina Alban, Dan Necșa, Savu Zorica, Mariana Botoacă, Laura Laurențiu, Circa Răzvan;
- ❖ Filmări pentru Anul Nou;

DECEMBRIE

- ❖ Spectacol susținut în cadrul Instituției Prefectului-județul Timiș, cu ocazia zilei de 1 Decembrie;
- ❖ Filmări pentru postul HORA TV, alături de: Doru Țăranu, Ionela Iova, Dochia Banda, Carmen Ienci, Dan Nistor, Simona Nicolae, Nicoleta Delinescu, Adi Bihoi, Maria Didraga, Maria Hurduzeu, Sorin Pepa, Carmen Bucovicean, Nicoleta Sârbu, Monica Stiopoane, Cristian Gagea, Florin Frumosul, Adriana Ștefan, Adriana Horoba, Adina Velcotă, Cătălin Birău și Marinela Badina;
- ❖ Filmări pentru posturile de televiziune împreună cu următorii soliști: Carmen Popovici, Mihaela Petrovici, Ionela Iova, Camelia Miuțescu, Andrada Paul, Doru Petean, Maria Borțun, Amalia Ghine, Carmen Ienci, Dochia Banda, Ramona Mercescu, Alina Stancu, Nicoleta Delinescu, Florin Pistrilă, Andreea Tamaș, Maria Milu Sorescu, Ionela Bălan, Laura Botoș, Adriana Botoș, Hetea Octavia, Ancuța Plesariu și Luminița Istodor;
- ❖ Filmări pentru Sărbătoarea Nașterii Domnului alături de: Dorin Covaci, Carmen Ienci, Ramona Miheț, Cornel Brici, Laura Botoș, Adriana Botoș, Maria Didraga, Vanesa Jarja, Andreea Tămaș, Florin Pistrilă, Otilia Duma, Maria Borțun, Ancuța Plesariu, Anca Panțaru și Ion Luca Jurjescu;
- ❖ Festivitatea „Cu noi este Dumnezeu” în Biserica „Sfântul Dimitrie” din Giroc;

FANFARA

anul 2013

Fanfara este alcătuită din **25 membri**, toți fiind cetăteni ai comunei Giroc.

Muzica diferitelor instrumente de suflat și de percuție a răsunat, în decursul anului 2013, în cadrul:

- ❖ Recitalului, din data de 24 ianuarie, în curtea Școli Gimnaziale din Giroc;
- ❖ Rugii Girocene;
- ❖ Rugii Chișozene;
- ❖ Festivalului Fanfarelor de la Buziaș;
- ❖ Festivalului „În glas de toacă”.

FLUERAȘII

anul 2013

Clasa de „Fluierași” are în componență **10 copii** și este coordonată de domnul prof. Dorin Cuibaru.

GRUPUL GIROC MUSIC TEENS (GGMT Giroc)

anul 2013

Grupul Giroc Music Teens este format din 20 copii, coordonați de prof. Sergiu Simionese.

Aceștia au participat la diverse activități școlare.

TEATRU

anul 2013

Trupa de teatru a comunei Giroc este coordonată de actrița Mariana Luca.

Spectacolele tinerelor talente au putut fi admirate, la scenă deschisă, în cadrul serbărilor școlare.

CORALA GIROCEANA

anul 2013

Corala Giroceana este dirijată de către domnul profesor Mircea Sturza.

Muzica intonată de componentii coralei a răsunat, în decursul anului trecut, la următoarele evenimente:

- ❖ Festivalul „Cântecele Învierii” din Ghiroda;
- ❖ Festivalul „Cântecele Învierii” de la Mănăstirea Dobrești, județul Timiș;
- ❖ Liturghie Aniversară de la Vârșeț;
- ❖ Festivalul Internațional din Viena;
- ❖ Concursul „Cântecele Betleemului” în Timișoara, la Biserică „Dacia”;
- ❖ Zilele Morticiei Sacre din cadrul Filarmonicii din Timișoara;
- ❖ Festivalul Coral „Cu noi este Dumnezeu”;
- ❖ Concertul de colinzi de la Ghiroda.

ASOCIAȚIA CULTURALĂ „DAVID VONIGA”

anul 2013

Asociația Culturală „David Voniga”, sub președenția domnului Viorel-Dorel Cherciu, și-a continuat activitatea specifică și în anul 2013, participând și organizând evenimente cultural-științifice, în țară și străinătate.

În zilele de 24-25 mai 2013, președintele Viorel-Dorel Cherciu a participat la Simpozionul Științific Internațional „Banatul-istorie și multiculturalitate”. Simpozionul a avut cinci secțiuni: Istoria Banatului, Istorie și Spiritualitate, Etnologie-Folclor, Minorități și Relații Interetnice și Turism.

Fiecare secțiune a avut un anumit număr de participanți (Istoria Banatului-17; Istorie și Spiritualitate-15; Etnologie-Folclor-10; Minorități și Relații Interetnice-21; Turism-12), care au susținut comunicări științifice foarte interesante, privind un spațiu extins – România, Serbia, Croația și Muntenegru.

Un alt fapt cultural s-a derulat în Comuna Giroc, în 25-26 octombrie 2013, anume, Simpozionul Internațional „Istorie și cultură în Banat”, Ediția a doua, care a organizat, cu ajutorul unor instituții academice de prestigiu: Institutul de Cercetări al Românilor din Voivodina, Institutul de Studii Banatice „Titu Maiorescu” al Academiei Române, Filiala Timișoara, Societatea Enciclopedică a Banatului.

Simpozionul a avut trei secțiuni: Istorie (subsecțiunile-medievală, modernă și contemporană, bisericăescă), Cultură, Literatură și Presă. În total au fost 74 de participanți- Istorie 43, Cultură 9, Literatură și Presă 22.

Continuând o cercetare mai veche, Viorel-Dorel Cherciu a prezentat lucrarea „Protopopiatul Banat – Comloș. Restituiri istorice (1877-1897)”, la secțiunea Istorie. Comunicarea s-a bazat pe documente inedite, găsite în Arhiva Mitropolitană din Timișoara.

Institutul de Cercetări al Românilor din Ungaria, cu sediul la Gyula, a organizat în zilele de 23-24 noiembrie 2013, al XXIII-lea Simpozion Internațional, la care au participat 17 cercetători din România și Ungaria.

Asociația Culturală „David Voniga” Giroc a fost reprezentată de Viorel-Dorel Cherciu („Concubinajul în Banat – Nulificarea Căsătoriei”) și Alin Cristian Scridon („Articole biblice publicate de părintele David Voniga în Revista Preoților”).

ȘAH

anul 2013

Situată medaliilor obținute de către șahiștii giroceni, în anul 2013, arată în felul următor:

❖ **Campionatul Național Școlar Individual de la Căciulata:**

- **6 medalii**

❖ **Memorialul Robert Fischer de la Dumbrăvița:**

- **3 medalii**

❖ **Cupa Mărțișor de la Dumbrăvița:**

- **3 medalii**

❖ **Cupa Mediator de la Timișoara:**

- **1 medalie**

❖ **Olimpiada Școlară – faza pe județ:**

- **2 medalii**

❖ Open Interjudețean Bega:

- 2 medalii

❖ Cupa 1 Iunie de la Dumbrăvița:

- 2 medalii

❖ Campionatul Național Școlar de la Olănești:

- 1 medalie

❖ Concurs Internațional de la Gyula, Ungaria:

- 2 medalii

❖ Festivalul Șahului Arădean:

- 2 medalii

❖ Cupa Banatului Montan de la Reșița:

- 1 medalie

❖ Concursul Open Petroșani:

- 4 medalii

❖ Trofeul Centrocoop, Eforie Nord:

- 1 medalie

❖ Concursul Interjudețean Sânandrei:

- 3 medalii

❖ Proiectul Pierre de Coubertin – faza regională:

- 3 medalii

❖ Cupa Vados, şah rapid, individual de la Arad:

- 1 medalie

❖ Cupa Vados, şah rapid, echipe de la Arad:

- 1 medalie

❖ Cupa Oraşului Nădlac:

- 2 medalii

❖ Cupa Moş Nicolae, interjudeţean de la Timişoara:

- 2 medalii

TOTAL **42** medalii, din care:

❖ 6 medalii la faza finală a Concursului Naţional Școlar, individual;

❖ 1 medalie la faza finală a Concursului Naţional Școlar, echipe;

❖ 35 medalii au fost obținute în competiții de anvergură județeană, interjudețeană, regională sau internațională.

Cea mai importantă performanță a șahului girocean, în anul 2013, a fost titlul de campioană națională la secțiunea Comune, în cadrul Concursului Național Școlar pe echipe.

Dar și rezultatul din clasamentul general este unul meritos: echipa de șah a Liceului Teoretic „David Voniga” din Giroc a fost a cincea echipă școlară de șah a țării, cu orașe cu tot, după ce a obținut victorii spectaculoase la echipele venite din Arad, Sibiu, Reșița, Petroșani și Corund (echipa de șah din județul Harghita, care a ajuns vicecampioana comunelor în 2013).

Rezultate de maximă importanță au fost și cele 6 medalii obținute în Concursul Național Școlar Individual, faza pe țară, care au îndreptățit Girocul să participe cu 3 jucători la Campionatul Mondial Școlar din Grecia, în luna mai 2013.

Trebuie remarcat că, Girocul a avut *un campion regional* (Alboni Denis, categoria B12) și *doi vicecampioni regionali* (Paraschiv Alexandra, categoria F12 și Paraschiv Paul, categoria B12), în cadrul competiției Pierre de Coubertin, care a fost divizată în opt regiuni, inclusiv București, înainte de faza națională.

Prestația girocenilor la Olimpiada Școlară de Șah a fost una de excepție. În 2013, *Paraschiv Paul* (care era în clasa a IV-a la data disputării fazei județene a competiției) a devenit *campionul județului Timiș la șah școlar, clasele I-VIII, băieți*, pe când *Paraschiv Alexandra*, tot în clasa a IV-a la acea dată, a ocupat locul 3 pe județ, la clasele I-VIII, fete.

Conturarea din ce în ce mai clară, în anii 2011-2012, în cadrul Clubului de Șah Giroc, a unei grupări de performanță a condus treptat spre probleme în asigurarea continuității pregătirii la boboci și crearea unei prăpăstii din ce în ce mai adânci între vârfuri și elevii care încercau să vină din urmă.

Această problemă și-a găsit soluția prin aducerea în echipa didactică a clubului a unui instructor de șah care să se ocupe în mod special de boboci, întâi în persoana Iuliei Istrati, în perioada aprilie-august 2013, iar după plecarea acesteia în Marea Britanie, în persoana dr. ing. Camelia Moldovan (începând cu noiembrie 2013).

Rezultatele s-au văzut în creșterea spectaculoasă a efectivelor de copii preșcolari care urmează cursuri de șah. La Grădinița PP din Giroc, 59 de copii au beneficiat de cursurile de șah în noiembrie-decembrie 2013, iar la Grădinița PP din Chișoda 16 copii.

În total, se poate spune că anul 2013 s-a încheiat cu 75 de copii preșcolari din Comuna Giroc, beneficiari ai cursurilor de șah.

ASOCIAȚIA SPORTIVĂ „PASCOTA IOAN ILIE”

anul 2013

În sezonul competițional 2013, Asociația Sportivă „Pascota Ioan Ilie” a participat la următoarele campionate:

- ❖ Campionatul Național de Viteză;
- ❖ Campionatul Național Viteză Juniori;
- ❖ Campionatul Est European de Viteză.

Rezultate obținute, în decursul sezonului competițional, de către Ionel și Patrick Pascota sunt:

Ionel Pascota- sportiv și antrenor al Lotului Național de Viteză:

- ❖ Campion Est European, la ramura Viteză, clasa 600 Supersport;
- ❖ Campion Național 2013, la ramura Viteză, clasa 600 Supersport.

Patrick Pascota:

- ❖ Locul II la Campionatul Național de Viteză Juniori, clasa Juniori III;
- ❖ Locul III la Campionatul Național de Supermoto, clasa Junior 65.

ECHIPE DE FOTBAL

F.C. CHIŞODA

anul 2013

În decursul anului trecut, F.C. CHIŞODA a reușit să se claseze pe podiumul Diviziei „D” Timiș pentru a cincea oară consecutiv.

Fotbaliștii au început anul aflându-se, pe locul 6, în campionatul Diviziei „D” Timiș, ediția 2012-2013, având după cele 17 jocuri:

- ❖ 8 victorii;
- ❖ 6 egaluri;
- ❖ 3 înfrângeri;
- ❖ 47 goluri marcate;
- ❖ 23 goluri prime;
- ❖ 30 puncte.

În returnul campionatului Diviziei „D” Timiș, ediția 2012-2013, F.C. CHIŞODA a ocupat locul 3.

În a doua jumătate a anului 2013, a început campionatul Diviziei „D” Timiș, ediția 2013-2014, în care sportivii au **ocupat locul 8**.

F.C. GIROC

anul 2013

Echipa de fotbalisti s-a reunit in data de 21.01.2013, după care a urmat programul de pregătire până la data începerii returnului – 09.03.2013.

Programul a constat în:

- ❖ Efectuarea vizitei medicale la Polyclinica Sportivă Timișoara;
- ❖ Antrenamente fizico-tehnico-tactic efectuate la Baza Sportivă Giroc și Sala de Sport;
- ❖ Jocuri de verificare (amicale);

Echipa a avut un parcurs foarte bun în returnul campionatului 2012-2013, ocupând un loc care a dus la promovarea ei într-o ligă superioară – Liga a 4-a. Lotul de jucători, fiind format dintr-un număr de 18, dintre care 11 fiind din comuna Giroc.

Un lucru negativ în promovarea echipei în Liga a IV-a, este faptul că 3 jucători de bază au renunțat la activitatea sportivă pentru alte servicii.

ARTE MARTIALE

C.S. KARATE CLUB GIROC

anul 2013

Sportivii de la Karate Club Giroc au participat la 10 competiții naționale și internaționale, obținând **38 medalii, din care:**

- ❖ **13 medalii de aur;**
- ❖ **11 medalii de argint;**
- ❖ **14 medalii de bronz.**

Competițiile și rezultatele au fost următoarele:

Cupa Banzai - Arad:

- ❖ Pera Aisha – locul II – kata individual feminin 8-9 ani
- ❖ Bona Chelsy – locul III – kata individual feminin 5-6 ani

Cupa Banatului Decathlon - Timișoara:

- ❖ Pera Aisha – locul I – kata individual feminin 8-9 ani
- ❖ Stanculet Annamaria – locul I – kata individual feminin 10-12 ani
- ❖ Bona Chelsy – locul III – kata individual feminin 5-6 ani

Campionatul national EUR&KA - Timișoara:

- ❖ Dumitrascu Daria – locul III – kata individual feminin 8-9 ani
- ❖ Bona Chelsy – locul III – kata individual feminin 5-6 ani

Cupa Dacicus - Orăștie:

- ❖ Bona Chelsy – locul I – kata individual feminin 5-6 ani
- ❖ Pera Shaira – locul III – kata individual feminin 7-8 ani

- ❖ Bona Chelsy, Pera Shaira, Dumitrascu Daria – locul I kata echipe feminin 6-10 ani

Cupa Cupelor - Arad:

- ❖ Dumitrascu Daria – locul II – kata individual feminin 7-8 ani
- ❖ Pera Aisha – locul II – kata individual feminin 9-10 ani

Cupa Junior - Giroc:

- ❖ Bona Chelsy, Pera Shaira, Dumitrascu Daria – locul III kata echipe feminin 6-10 ani
- ❖ Bona Chelsy – locul II – kata individual feminin 5-6 ani
- ❖ Dumitrascu Daria – locul I – kata individual feminin 7-8 ani
- ❖ Pera Shaira – locul II – kata individual feminin 7-8 ani
- ❖ Georgiu Daria – locul I – kata individual feminin 8-9 ani
- ❖ Luputi Maria – locul II – kata individual feminin 9-10 ani

Campionatul European – Caorle - Italia:

- ❖ Bona Chelsy – locul III – kata individual feminin 5-6 ani

Cupa Aiki Kronstadt - Brașov:

- ❖ Georgiu Daria – locul II – kata individual feminin 10-11 ani, grupa B
- ❖ Pera Aisha – locul I – kata individual feminin 8-9 ani, grupa B
- ❖ Pera Shaira – locul II – kata individual feminin 8-9 ani, grupa B
- ❖ Georgiu Darius – locul III – kumite individual masculin -35kg

Cupa Sho-Dan - Giroc:

- ❖ Pera Aisha – locul I – kata individual feminin 8-9 ani, grupa B
- ❖ Pera Shaira – locul II – kata individual feminin 8-9 ani, grupa B
- ❖ Dumitrașcu Daria – locul III – kata individual feminin 8-9 ani, grupa B
- ❖ Georgiu Daria – locul II – kata individual feminin 8-9 ani, grupa A
- ❖ Olariu Alexandru – locul III – kata individual masculin 4-5 ani, grupa 0

- ❖ Bona Chelsy – locul III – kata individual feminin 6-7 ani, grupa B
- ❖ Georgiu Darius – locul III – kumite individual masculin -30kg
- ❖ Georgiu Darius – locul I – kumite echipe masculin -30kg
- ❖ Contescu Beatris – locul III – kata individual feminin 10-11 ani, grupa A
- ❖ Bona Chelsy, Pera Shaira, Dumitrașcu Daria – locul I kata echipe feminin 6-9 ani

Timișoara Open - Timișoara:

- ❖ Georgiu Daria – locul I – kata individual feminin 8-9 ani, grupa B
- ❖ Pera Shaira – locul II – kata individual feminin 8-9 ani, grupa B
- ❖ Bona Chelsy, Pera Shaira, Dumitrascu Daria – locul I kata echipe feminin 6-9 ani
- ❖ Bona Chelsy – locul III – kata individual feminin 6-7 ani, grupa B
- ❖ Georgiu Darius – locul I – kumite echipe masculin -30kg

Tot în decursul anului trecut, sportivii au participat la două tabere și mai multe stagii de pregătire, cu antrenori din țară și din străinătate, totodată organizând și un eveniment caritabil, pentru ajutorarea unor copii bolnavi din comunitatea giroceană.

- ❖ Tabăra de iarnă – Straja – 6-12 Ianuarie
- ❖ Eveniment caritabil „Împreună pentru Raul și Robi” – 29-31 Martie
- ❖ Stagiul de pregătire și examen de centură – 14-16 Iunie – Iordăchescu Nicolae
- ❖ Tabăra de vară – Geoagiu Băi – 1-7 Iulie
- ❖ Stagiul de pregătire – Chișoda – 27-29 Octombrie – Ignătescu George
- ❖ Stagiul de pregătire și examen de centură – Giroc/ Chișoda – 6-8 Decembrie – Zoltan Sajo
- ❖ Stagiul de pregătire – 14-15 Decembrie – Wayne Otto

Obiectivul principal al C.S. Karate Club Giroc pentru anul 2013 a fost participarea la cât mai multe competiții și obținerea unor rezultate cât mai bune pe plan național și internațional.

Acest obiectiv a fost îndeplinit prin sportivii: Pera Aisha, Pera Shaira, Bona Chelsy, Dumitrașcu Daria, Stănculeț Annamaria, Georgiu Daria, Georgiu Darius, Contescu Beatris, Lupuți Maria și Olariu Alexandru.

Antrenorii clubului sunt: Şişak Amalia, Coca George și Pașca Alexandru, antrenori cu rezultate deosebite pe plan internațional și național.

JUDO

anul 2013

Rezultatele obținute de judoka, în anul 2013, sunt următoarele:

ETAPA JUDEȚEANĂ: TIMIȘOARA

La această etapă au participat 65 sportivi reprezentanți a 4 cluburi din Timișoara și 1 club din Lugoj. Rezultatele fiind următoarele:

- ❖ Sperniac Raul – locul I, la categoria 38 kg-campion județean
- ❖ Toth Peteer-locul II, la categoria 38 kg-campion județean
- ❖ Barbu Alexandru-locul II, la categoria 34 kg-vicecampion județean
- ❖ Iacob Ștefan- locul II, la categoria 30 kg-vicecampion județean
- ❖ Dume Raul-locul II, la categoria 46 kg- vicecampion județean
- ❖ Oancea Florin-locul II la categoria 42 kg- vicecampion județean
- ❖ Iacob Bogdan- locul III, la categoria 26 kg
- ❖ Lisu Lucian- locul III, la categoria 42 kg

ETAPA EUROREGIUNE V – VEST: ARAD

În cadrul acestei etape au participat 165 sportivi din 16 cluburi, astfel judoka din Comuna Giroc au fost:

- ❖ Sperniac Raul-locul I, la categoria 38 kg.;
- ❖ Iacob Bogadan-locul II, la categoria 26 kg.;
- ❖ Barbu Alexandru-locul III, la categoria 34 kg.;
- ❖ Dume Raul- locul IV, la categoria 46 kg..

Sportivul Sperniac Raul a fost selectionat în Echipa Euroregiunea V Vest pentru a participa la Finala Campionatului Național pe echipe de la Techirghiol, echipa clasându-se, în final, pe locul V.

La **TURNEUL INTERNAȚIONAL-EUROREGIUNI DKMT**-organizat la Timișoara de Consiliul Județean au participat 210 sportivi din 18 cluburi (5 cluburi din Serbia) dintre care menționez:

- ❖ Sperniac Raul-locul I, la categoria 38 kg.;
- ❖ Iacob Bogdan-locul III, la categoria 26 kg.;
- ❖ Oancea Florin-locul III, la categoria 46 kg..

CUPA POMULUI DE IARNĂ: NĂDLAC, au participat 105 judokani reprezentând 8 cluburi. Reprezentanții Comunei Giroc fiind:

- ❖ Toth Peteer-locul I la categoria 46 kg.;
- ❖ Proca Ștefan-locul III, la categoria 26 kg.;
- ❖ Iacob Ștefan-locul III la categoria 34 kg.;
- ❖ Lisu Lucian-locul III, la categoria 60 kg.;

RUGBY

ASOCIAȚIA SPORTIVĂ CLUB TĂTUCU

anul 2013

Asociația Sportivă Club Tătucu are în componență un număr de 22 copii.

În ultimii ani, au fost formați **7 jucători care activează în Campionatul Național de Juniori U 18.**

La competițiile desfășurate, au fost înscrise două echipe, care au reprezentat Școala Gimnazială „Iosif Ciorogariu” din Chișoda, astfel:

- ❖ echipa care a reprezentat clasele I-IV;
- ❖ echipa care a reprezentat clasele V-VIII.

În competiția pentru clasele I-IV, clasamentul a arătat astfel:

- **locul I faza județeană;**
- **locul II faza zonală.**

Din anul 2013, asociația are un jucător de tenis de câmp, Ilie Sebastian, care participă la competiții naționale și internaționale, sub egida Club Tătucu.

S-a reușit încheierea parteneriatului cu Rugby Club Partizan Beograd, care urmărește formarea unei echipe de divizie națională, în Liga a III-a a Campionatului Regional al Federației Române de Rugby.

Activitatea de antrenament sportiv se desfășoară în conformitate cu programa școlară de rugby având cadre calificate la nivel național Gr1 în învățământ și internațional nivel II IRB.

CAP. V

SĂNĂTATE

anul 2013

CENTRUL DE PERMANENȚĂ DIN CHIŞODA

Un număr de 6 medici de familie și 5 cadre medii asigură asistență medicală gratuită pentru cetățenii comunei Giroc ale căror probleme de sănătate sunt urgente, dar care nu le pun viața în pericol.

Pe raza comunei Giroc funcționează un centru de permanență, în care medicii generaliști asigură găzzi, în fiecare noapte.

Numărul de consultații înregistrat, în decursul anului 2013, fiind de 2.498.

CABINET MEDICAL DR. ACIMOV-TOMA VIANA

Cabinet medical dr. Acimov-Toma Viana a avut, pe perioada anului 2013, **10.125 consultații, 652 tratamente, 42 nou născuți și 7 decese.**

Cabinetul se află în relație contractuală cu Casa de Asigurări de Sănătate Timiș.

Bolile cronice existente în evidența cabinetului medical sunt următoarele:

- ❖ Diabet zaharat-64
- ❖ HTA-323
- ❖ Cardiopatie ischemică cronică-83
- ❖ Boli cerebro-vasculare-52

- ❖ Boli pulmonare cronice-35
- ❖ Boala ulceroasă-45
- ❖ Ciroze hepatice-14
- ❖ Sindrom anemic-67
- ❖ Tumori maligne-6

În decursul anului au fost vaccinați 168 copii, în Progrmul Național de vaccinări și 154 copii, în Campania de vaccinare școlară.

CABINET MEDICAL DR. BARBONI LUCIA

Pe perioada anului trecut, în cadrul cabinetului au fost oferite 587 tratamente și 6.948 consultații fiind înregistrat un număr de 15 născuți, iar 15 persoane au decedat.

Bolile cronice depistate:

- ❖ Boli cardio-vasculare;
- ❖ Boli pulmonare;
- ❖ Boli de nutriție;
- ❖ Alergii, viroze rezpiratorii și enteroviroze;
- ❖ Boli infecto-contagioase;
- ❖ Boli renale;
- ❖ Neoplasme.

MEDICINĂ VETERINARĂ

Având în vedere că, pentru al cincelea an consecutiv, medicul concesionar al activității veterinare de pe raza Comunei Giroc refuză să aducă la cunoștință publică rezultatele privind sănătatea animală, din localitate, precum și problemele cu care se confruntă.

Pentru o informare parțială, s-a apelat, ca de obicei, la domnul dr. veterinar Vîrtosu Dan, care ne-a înaintat următoarele date statistice:

În cadrul cabinetului veterinar dr. Vîrtosu Dan s-au desfășurat următoarele activități specifice:

- ❖ 35 ovariohisterectomii la pisici și cățele;
- ❖ 10 castrări la motani;
- ❖ 120 castrări de vieri;
- ❖ 2 remedieri distocii la bovine;
- ❖ 72 cosmetizări câini;
- ❖ 300 vaccinări la porumbei;
- ❖ 80 vaccinări la câini;
- ❖ 22 vaccinari la pisici.

De asemenea, au fost înregistrate și alte 123 cazuri și tratamente specifice la animale.

CAP. VI

ÎNVĂȚAMÂNT

anul 2013

LICEUL TEORETIC „DAVID VONIGA” GIROC

Activitatea instructiv-educativă desfășurată în cadrul Liceului Teoretic „David Voniga” Giroc împreună cu structurile arondate:

- ❖ Școala Gimnazială „Iosif Ciorogariu” Chișoda,
- ❖ Grădinița PP Giroc,
- ❖ Grădinița PP Chișoda,

a urmărit două obiective importante:

- ❖ asigurarea unui învățământ de calitate tuturor elevilor;
- ❖ integrarea preșcolarilor în procesul de învățământ.

La **începutul anului școlar 2012-2013**, au fost înscrisi **462 elevi** în cele două cicluri de învățământ, primar și gimnazial, astfel:

- ❖ **285 elevi (11 clase) la Școala Gimnazială Giroc;**
- ❖ **177 elevi (9 clase) la Școala Gimnazială „Iosif Ciorogariu” Chișoda.**

La **Grădinița PP Giroc și Grădinița PP Chișoda** au fost înscrisi **388 preșcolari**.

La finalul anului școlar au rămas 441 elevi, dintre care:

- ❖ 271 elevi la Școala Gimnazială Giroc, având 98,15% procentul de promovabilitate;
- ❖ 170 elevi la Școala Gimnazială „Iosif Ciorogariu” Chișoda cu 98,23% procent de promovabilitate.

Analizând situația elevilor promovați reiese că elevii cu note între 9 și 10 sunt în proporție 18%.

În urma susținerii evaluării naționale, absvenții clasei a VIII-a au avut următoarele rezultate:

- 90% procentul de promovabilitate la limba română;
- 53,33% procentul de promovabilitate la matematică.

Menționez că, 60% dintre ei au avut medii, la evaluarea națională, peste 5.

Absvenții clasei a VIII-a au fost repartizați la următoarele licee:

- ❖ **Liceul Teoretic „David Voniga” din Giroc- 12 elevi;**
- ❖ **Colegiul Național „Ana Aslan”,-1 elev;**
- ❖ **Colegiul Național „Constantin Diaconovici Loga” -2 elevi;**
- ❖ **Colegiul Economic „F.S.Nitty”- 1 elev;**
- ❖ **Colegiul Tehnic „Emanuil Ungureanu”- 3 elevi;**
- ❖ **Liceul Tehnologic de Industrie Alimentară – 2 elevi;**
- ❖ **Liceul Pedagogic „Carmen Sylva”-5 elevi;**
- ❖ **Colegiul Tehnic „I. C. Brătianu”- 3 elevi;**
- ❖ **Colegiul Tehnic „Azur”-3 elevi;**
- ❖ **Colegiul Tehnic Electrotimiș- 1 elev;**
- ❖ **Colegiul Național Bănățean- 1 elev;**
- ❖ **Colegiul Tehnic „Henri Coandă”- 1 elev;**

⇒ **Colegiul de Arte Plastice-1 elev.**

În anul școlar 2013-2014, au fost înscrisi 485 elevi repartizați astfel:

- 325 elevi - 14 clase (ciclul primar 8 clase, ciclul gimnazial 5 clase, cls. a-IX-a liceu) la Liceul Teoretic „David Voniga” Giroc;
- 160 elevi- 9 clase (ciclul primar 5 clase, ciclul gimnazial 4 clase) la Școala Gimnazială „Iosif Ciorogariu” din Chișoda.

În cadrul Grădinițelor din Giroc și Chișoda au fost înscrisi 361 preșcolari.

În cadrul lecțiilor s-au folosit mijloace de învățământ variate (caiete speciale, culegeri, fișe, planșe), metodele clasice, dar și cele moderne. Evaluarea la clasa s-a realizat prin verificarea temelor, a cunoștințelor, administrarea testelor inițiale, partiale sau sumative, urmate de înregistrarea rezultatelor, interpretarea și măsurile aplicate.

Au fost organizate meditații cu elevii și, în special, cu cei de clasa a VIII-a care susțin evaluarea națională, folosindu-se culegeri de probleme și alte mijloace de învățământ.

Disciplinele optionale alese de părinți și elevi au fost:

- ⇒ *Căsuța cu povești;*
- ⇒ *Matematică aplicată;*
- ⇒ *Matematică distractivă;*
- ⇒ *7 ani de acasă în tehnici Freinet;*
- ⇒ *Educație pentru sănătate;*
- ⇒ *Prietenul meu calculatorul;*
- ⇒ *Gândim și ne comportăm ecologic;*
- ⇒ *Complemente de geometrie;*
- ⇒ *Literatură pentru copii.*

În cadrul Liceului Teoretic „David Voniga” din Giroc, cât și în structurile acestuia cadrele didactice sunt calificate și preocupate permanent de informațiile noi din învățământ.

Acestea au urmat cursuri inițiate de C.C.D, au participat la simpozioane și au stabilit parteneriate cu alte unități de învățământ din țară.

Cadrele didactice care au susținut inspecții, în decursul anul trecut, sunt următoarele:

- ❖ Nicolescu Cladius-Emanuel pentru grad didactic II, specialitatea- religie baptistă;
- ❖ Lisețchi Violeta pentru grad didactic II, specialitatea -limba română;
- ❖ Babici Boris pentru grad didactic II, specialitatea -educație fizică.

Activitățile extrașcolare desfășurate:

- ❖ Excursii școlare pe următoarele itinerarii: Reșița, Alba Iulia-Deva, Arieșeni, Făgăraș, Sinaia-Bran-Râșnov, Deva-Geoagiu Băi;
- ❖ Excursia premianților a avut loc în vacanța de vară, la Maramureș-Săpânța- Ocna Sugatag-Vișeu-Borsa;
- ❖ Vizită la: Stația Meteo din Timișoara, Grădina Zoologică din Timișoara, Observatorul Astronomic;
- ❖ Vizită la Căminul de bătrâni din Bacova;
- ❖ Vizionări de filme la Cinema City Mall;
- ❖ Vizionarea unor piese de teatru, expoziții;
- ❖ Petreceri educaționale alături de trupa Cerino;
- ❖ Campionate de volei și fotbal;
- ❖ Ziua europeană a limbilor;
- ❖ Manifestări dedicate zilei de 1 Decembrie, 15 ianuarie, 24 ianuarie;
- ❖ Carnavalul de Hallowen-concurs de măști și dovleci;
- ❖ Activitatea „Fii intelligent, mănâncă sănătos!“;
- ❖ Sate fără criminalitate;

- ❖ Festivalul „Inima de copil”;
- ❖ Târgul de Crăciun;
- ❖ Întâlniri cu agenții de circulație din cadrul Poliției comunei Giroc;
- ❖ Activități privind prevenirea violenței;
- ❖ Patrula de reciclare;
- ❖ Activități voluntare de ecologizare în cadrul proiectului „Let's Do It, Romania!”;
- ❖ Serbări școlare;
- ❖ Natura, sora mea;
- ❖ În luna pădurii;
- ❖ O floare, o viață de om;
- ❖ Activități desfășurate în cadrul proiectului „**Inimă bună**”: „Uite vine Moș Crăciun!”, „Dăruind vei dobândit”, la care și-a adus aportul și Școala SCHILLER SCHULE-TETTNANG-Germany;
- ❖ Activitățile din săptămâna „Să știi mai multe, să fii mai bun”.

Pentru buna desfășurare a activităților extrașcolare, instituțiile de învățământ au beneficiat de sprijinul societății comerciale Giroceana S.R.L., care a asigurat transportul elevilor și al cadrelor didactice, dar și de implicarea părinților.

Parteneriate educaționale:

- ❖ Parteneriat educațional școală-biserică „Lăsați copiii să vină la mine”;
- ❖ Acord de parteneriat pentru implementarea programelor *Junior Achievement Romania*;
- ❖ Organizația pentru dezvoltare și implicare socială Timișoara având ca obiect implementarea proiectului „O DIScuție despre 2%”.

Premiile de la concursurile județene și naționale:

❖ Olimpiada de educație tehnologică - faza județeană

- premiul III -1 elev

❖ Concursul Național „Comunicare-ortografie”

- premiul II -1 elev
- premiul III -1 elev

❖ Concursul Shuttle Time -Badminton în școli

- premiul I – 2 elevi
- premiul II- 1 elev
- premiul III- 1 elev

❖ Concurs de fotbal organizat în cadrul activității „Olimpiadei Naționale a sportului școlar”, - faza zonală

- premiul II- fotbal

❖ Olimpiada Națională a sportului- șah, faza județeană

- premiul I- 1 elev
- premiul III- 1 elev

❖ Concursul Național „Voinicel”

- premiul I- 2 elevi
- premiul II-5 elevi
- premiul III -1 elev

❖ Concursul Național „Piciul”

- premiul I- 5 elevi
- premiul II-7 elevi
- premiul III-3 elevi

❖ Concursul Național „Culoare și lumină de Paște”

- premiul I- 1 elev
- premiul II- 1 elev

- premiul III- 1 elev

❖ **Concursul Național „Fii inteligent la matematică”**

- premiul I- 1 elev
- premiul II- 1 elev

❖ **Concursul Național „Micul creștin”**

- premiul I- 7 elevi
- premiul II- 2 elevi
- premiul III- 2 elevi

❖ **Concursul Național „JUNIOR SMARTY”**

- premiul I- 9 elevi
- premiul II- 2 elevi
- premiul III- 2 elevi

❖ **Concursul Interjudețean cultural artistic „Splendorile iernii”**

- premiul I- 2 elevi

La nivelul unității s-au desfășurat următoarele proiecte, finanțate de Consiliul Județean Timiș:

- ❖ „Da, sunt altfel, dar suntem la fel toți”;
- ❖ „Împreună într-un sat curat”;
- ❖ „Împreună, noi rromii și ceilalți copii”;
- ❖ „România-partea integrantă a Europei”.

Proiecte avizate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, dar și de Inspectoratul Școlar Județean Timiș:

- ❖ „Universul Freinet”
- ❖ „Cu Europa la joacă”
- ❖ „Slendorile iernii”

❖ „Noi... vete chișozene”

Expoziții școlare organizate la nivelul unității:

❖ „Splendorile iernii”

❖ „Pădurea în culori”

Pentru a răspunde solicitărilor părinților, în scoală s-a organizat **programul „after-school”** pentru elevii din ciclul primar, susținut de următorii profesori: Barna Georgeta, Ion Delia, Câmpeanu Bianca, Monea Iudita, Dragan Claudia, Biris Cristina, Antal Liliana. Acest program cuprinde servirea mesei de prânz, pregătirea lecțiilor și activități recreative.

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT GIROC

În cadrul acestei structuri au fost înscrisi **252 copii**, împărțiți în 9 grupe. Majoritatea preșcolarilor au fost la program prelungit, doar 2-3 copii fiind la program normal.

Cadrele didactice și-au întocmit planificările anuale și semestriale conform Curriculumului național și ținând cont de grupele de vârstă.

Activitatea extracurriculară s-a concretizat în excursii, serbări, vizite la școală, biserică și primărie.

Astfel, au fost organizate excursii la:

❖ Secu;

❖ Râu de Mori.

Iar vizite la:

❖ Fabrica lui Moș Crăciun – Gottlob;

❖ herghelia Herneacova.

La nivel de structură, pe lângă concursurile organizate în grădiniță, preșcolarii au participat la:

- ❖ **Concursul Național „Școli pentru un viitor verde”,** unde aceștia au luat premiul I dintr-un număr de 2.500 de școli și grădinițe participante.
- ❖ **Festivalul concurs „Lada cu Zestre”,** unde grupul vocal „Flori Girocene” a luat locul I.

O altă acțiune organizată de Grădinița cu PP Giroc este Festivalul Internațional „Floare Giroceană”, care a fost la cea de-a doua ediție. În cadrul acestei acțiuni au participat un număr de 16 grădinițe din județele Timiș, Arad, Caraș-Severin, Bihor și din Serbia.

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT ȘI CREȘĂ DIN CHIȘODA

În anul școlar 2012-2013, în cadrul Grădiniței cu PP și în Creșă din Chișoda, și-au desfășurat activitatea un număr **de 136 copii (26 la Creșă și 110 la Grădiniță).**

Componența grupelor a fost următoarea:

- ❖ **Grupa mică A: 26 copii;**
- ❖ **Grupa mică B: 24 copii;**
- ❖ **Grupa mijlocie: 27 copii;**
- ❖ **Grupa mare: 33 copii.**

În semestrul al II lea al anului școlar 2012 – 2013, s-au desfășurat următoarele activități extracurriculare:

Marcarea unor evenimente importante, prin scurte programe artistice și distractive pentru copii, cum ar fi:

- ❖ *Mihai Eminescu - poet național;*

- ❖ Unirea Principatelor Române;
- ❖ 8 Martie;
- ❖ Sosirea iepurașului de Paști;
- ❖ 1 Iunie.

Participarea la proiecte educationale, concursuri și simpozioane:

- ❖ Concursul Național „E ziua noastră”;
- ❖ Concursul Interjudețean „Culoare și suflet de copil”;
- ❖ Simpozion Național „Gustă știință”;
- ❖ Concursul Național „Piciul”;
- ❖ Concursul Național „Voinicel”;
- ❖ Concursul Național „Europreșcolarul”;
- ❖ două proiecte educaționale „Copiii și natura” (proiect educațional internațional) și „Anul prieteniei” (proiect educațional național). În cadrul acestor proiecte s-au organizat concursuri artistico-plastice cum ar fi: „Chipul mamei în ochii inocenți de copil”, „Sărbătoarea Luminii”, „Cum văd copiii natura”, „Ziua Pământului”.
- ❖ Concursul Național „Voinicel”;
- ❖ Concursul Național „Smarty”.

EXCURSII ȘI VIZITE:

- ❖ excursie în localitățile Șandra și Gottlob;
- ❖ vizită la Grădina Zoologică din Timișoara;
- ❖ plimbare cu caracter observativ prin sat;
- ❖ vizitarea Unității S.V.S.U. Giroc, a Postului de Poliție Giroc și a Bisericii Ortodoxe din Chișoda.

CAP. VII

ACTIVITATEA ADMINISTRATIVĂ

anul 2013

Consiliul Local își desfășoară activitatea conform art. 39 din Legea nr. 215/2001, în ședințe ordinare care au loc lunar, la convocarea primarului și în ședințe extraordinare, la cererea primarului sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor consiliului.

Astfel, în perioada ianuarie-decembrie 2013, **Consiliul Local al comunei Giroc s-a întrunit în 17 ședințe** din care:

- ❖ **12 ședințe ordinare** (31 ianuarie, 28 februarie, 29 martie, 26 aprilie, 28 mai, 27 iunie, 26 iulie, 30 august, 20 septembrie, 25 octombrie, 29 noiembrie, 12 decembrie);
- ❖ **5 ședințe extraordinare** (9 ianuarie, 14 mai, 14 august, 07 septembrie, 25 noiembrie),

fiind adoptat un număr de 173 Hotărâri.

În decursul anului 2013, au fost emise 245 Dispoziții ale primarului.

Toate aceste acte au fost comunicate către Instituția Prefectului Județul Timiș în vederea exercitării controlului de legalitate, precum și persoanelor interesate.

Dezbaterile din cadrul ședințelor de consiliu, precum și modalitatea de exercitare a votului de către consilierii locali, au fost consemnate în Procesele verbale ale ședințelor care, împreună cu documentația ce a stat la baza adoptării hotărârilor, au fost arhivate în dosare speciale.

Au fost înregistrate **39 declarații de avere și 39 declarații de interes** și înaintate către Agenția Națională de Integritate (A.N.I.), dar și publicate în conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, actualizată, pe site-ul propriu al Primăriei comunei Giroc.

Au fost luate în evidență **158 dosare pentru solicitare locuință socială sau teren în baza Legii nr. 15/2003**

În decursul anului 2013, în cadrul Primăriei comunei Giroc, au fost înregistrate **75 înscrișuri privind arenda**, care cuprind: contracte arendă, acte adiționale încetare contract, tabele centralizatoare.

Adeverințele eliberate referitoare la terenurile arendate au fost în număr de 17.

Corespondența s-a realizat cu diverse instituții și cetăteni, astfel:

Instituții:

- ⇒ **Instituția Prefectului- județul Timiș- 97**
- ⇒ **Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară (O.C.P.I.) – 87**

Cetăteni: 179

JURIDIC

anul 2013

În decursul anului 2013, au existat **72 procese**, din care:

- ❖ **41** în curs de judecare;
- ❖ **17** câștigate;
- ❖ **9** suspendate;
- ❖ **5** pierdute.

Astfel, situația dosarelor de instanță aflate în lucru la Compartimentul Juridic, în anul 2013, este următoarea:

1. Fond funciar – 5 procese, din care:

- ❖ 1 câștigat;
- ❖ 1 în curs de judecată;
- ❖ 2 suspendate;
- ❖ 1 pierdut.

2. Rectificări CF – 4 procese, din care:

- ❖ 1 pierdut;
- ❖ 2 câștigate;
- ❖ 1 suspendat.

3. Demolare imobil: 1 proces, suspendat.

4. Plângere împotriva încheierii de CF: 1 proces, suspendat.

5. Obligație de a face: 2 procese în curs de judecată;

6. Contestație în anulare: 3 procese, din care:

- ❖ 2 câștigate;
- ❖ 1 pierdut.

7. Anulare Hotărâre de Guvern: 1 proces, pierdut.

8. Contestație la executare – 3 proceze, toate fiind câștigate.

9. Plângere contraventională – 5 proceze, din care:

- ❖ 4 câștigate;
- ❖ 1 în curs de judecată.

10. Drepturi bănești: 2 proceze, ambele fiind câștigate.

11. Insolvență: 31 proceze, în curs de judecată.

12. Anulare autorizație de construire: 2, din care:

- ❖ 1 câștigat;
- ❖ 1 suspendat.

13. Revizuire: 4 proceze, din care:

- ❖ 2 câștigate;
- ❖ 1 pierdut;
- ❖ 1 în curs de judecare.

14. Contencios administrativ: 8 proceze, din care:

- ❖ 3 suspendate;
- ❖ 5 în curs de judecată.

REGISTRATURĂ

anul 2013

Personalul Compartimentului de Registratură a desfășurat următoarele activități:

- ❖ primirea petițiilor de la cetățeni (cereri, reclamații, sugestii etc.) și înregistrarea acestora;
- ❖ informarea persoanelor interesate despre stadiul unei lucrări;
- ❖ transmiterea către Compartimentele și Serviciile de specialitate, din cadrul Primăriei, documentele înregistrate;
- ❖ efectuarea de copii xerox, după documentele solicitate de către cetățeni.

În anul 2013, în cadrul Primăriei comunei Giroc au fost înregistrate **22.222 documente**.

Numărul **petițiilor electronice** înaintate către instituție, prin serviciul on-line, a fost de **59**.

Personalul Departamentului a expediat **2.588 plicuri cu AR, 2.547 plicuri simple, și 2.120 faxuri**.

COMPARTIMENT RESURSE UMANE

anul 2013

Coordonarea activităților specifice resurselor umane desfășurate la nivelul instituției și gestionarea funcțiilor publice, a funcționarilor publici, precum și a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Giroc.

Managementul resurselor umane, în cadrul Primăriei comunei Giroc, a urmărit realizarea următoarelor obiective:

- ❖ gestionarea eficientă și dezvoltarea carierei funcționarilor publici și a personalului contractual;
- ❖ îmbunătățirea organizării interne;
- ❖ realizarea unor standarde ridicate de performanță prin formarea și perfecționarea profesională a funcționarilor publici, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Giroc;
- ❖ îmbunătățirea sistemului de gestionare a dosarelor profesionale ale funcționarilor publici, a dosarelor personale a personalului contractual.

Activitatea Compartimentului Resurse Umane este structurată pe următoarele componente:

- Planificarea strategică a resurselor umane;
- Analiza și descrierea posturilor;
- Recrutarea, selecția și angajarea personalului;
- Evaluarea performanțelor resurselor umane;
- Instruirea personalului;
- Promovarea și planificarea carierei resurselor umane;
- Remunerarea personalului;
- Consilierea etică și monitorizarea respectării normelor de conduită;

- Urmărirea stadiului implementării standardelor de control intern/managerial la nivelul aparatului de specialitate și serviciilor publice de interes local.

Gestionarea eficientă și dezvoltarea carierei funcționarilor publici și a personalului contractual

Pentru aplicarea corectă a prevederilor legale privind evaluarea personalului, Compartimentul Resurse Umane coordonează procesul de întocmire a fișelor de post și de evaluare a performanțelor profesionale individuale pentru personalul instituției. Activitatea personalului a fost evaluată în ianuarie 2013, pentru activitatea desfășurată în cursul anului 2012.

Managementul funcțiilor publice

Compartimentul de Resurse Umane realizează schimbul de informații cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici.

Relația cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici

Orice act administrativ având ca obiect modificarea structurii organizatorice a instituției sau schimbări în situația funcționarilor publici prin: încetarea raportului de serviciu al unui funcționar public, reluarea activității ca urmare a încetării suspendării din funcția publică, promovarea în grad profesional, numirea în funcția publică etc., a fost comunicat Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, prin actualizarea permanentă a bazei de date din cadrul portalului de management al funcțiilor publice și al funcționarilor publici conform prevederilor Legii nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, actualizată.

Modificări ale structurii organizatorice – Organigramă și State de Funcții 2013

Pe parcursul anului 2013, în structura organizatorică a Primăriei comunei Giroc au avut loc următoarele modificări, ca urmare a alinierii organigramei și a statului de funcții potrivit nevoilor curente:

- ❖ transformarea postului de consilier I debutant în consilier I superior și a postului de inspector I debutant în inspector I principal;
- ❖ transformarea postului de inspector I principal în referent III superior, din cadrul S.P.C.L.E.P. Giroc;
- ❖ privind aprobarea organigramei și statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Giroc, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 77/2013;
- ❖ transformarea funcției contractuale de consilier juridic în funcție publică și transformarea postului de paznic în inspector (polițist local, funcție publică) și a unei funcții publice - nivel studii medii în funcție publică-nivel studii superioare.

Potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență nr. 77/2013, publicată în Monitorul Oficial nr. 393 din 29 iunie 2013, respectiv a art. 1, alin. (1), lit. d), posturile vacante la instituțiile publice locale se desfințează.

Au făcut excepție de la reducerea prevăzută la art. 1, alin. (1), posturile vacante din compartimentele autorităților administrației publice locale pentru care au fost stabilite posturi potrivit prevederilor pct. 2-4 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, respectiv posturile vacante din cadrul Serviciului Poliția Locală și din cadrul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor al comunei Giroc, conform art 1, alin. (2), lit a), precum și posturile vacante unice, definite ca acele posturi ale căror atribuții, prin conținutul și natura lor sau prin responsabilitățile stabilite, nu se regăsesc

într-o altă componentă funcțională, conform art. 1, alin. (2), lit. b) din O.U.G. nr. 77/2013.

Structura organizatorică a Primăriei comunei Giroc, aprobată după intrarea în vigoare a Ordonanței de Urgență nr. 77/2013, a cuprins un total de 46 de posturi, sintetizate după cum urmează:

- ❖ 34 posturi ocupate;
- ❖ 1 post temporar ocupat;
- ❖ 1 post temporar vacant;
- ❖ 10 posturi vacante.

Cele 10 posturi vacante din cadrul organigramei au fost exceptate de la reducere, conform art. 1, alin. (2) din O.U.G. nr. 77/2013.

Raportări către Agenția Națională a Funcționarilor Publici în anul 2013

Au fost trimise 31 adrese către Agenția Națională a Funcționarilor Publici, privind:

❖ Solicitări de avize pentru organigrame, state de funcții, modificări intervenite în situația funcționarilor publici (numiri în funcție, promovări, suspendări, reluare de activitate etc), solicitări avize pentru organizare de concursuri privind promovarea în gradul profesional superior celui deținut;

❖ Planul de Ocupare a Funcțiilor Publice pentru anul 2014 elaborat conform Ordinului nr. 7.660/2006 și prin Hotărârea Consiliului Local nr. 123/20.09.2013.

Activitatea privind cariera funcționarilor publici

În luna noiembrie a anului 2013, fost organizat **examenul de promovarea în grad profesional a funcționarilor publici din cadrul**

instituției noastre, care au îndeplinit condițiile de vechime în conformitate cu prevederile H.G. nr. 611/2008 privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici cu informarea prealabilă a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici cu date referitoare la organizarea concursului.

La acest examen au participat și promovat un număr de 3 funcționari publici, care au avansat în gradul profesional principal.

Compartimentul Resurse Umane, prin asigurarea secretariatului Comisiilor de concurs și a secretariatului Comisiilor de soluționare a contestațiilor a efectuat:

- ❖ informarea privind condițiile de participare la concurs, preluarea dosarelor de înscriere;
- ❖ eliberarea adeverințelor care atestă vechimea în muncă și vechimea în specialitatea studiilor, elaborate conform Ordinului A.N.F.P. nr. 192/2013;
- ❖ organizarea și desfășurarea probelor de concurs;
- ❖ supravegherea candidaților în timpul probelor scrise și de interviu;
- ❖ întocmirea documentațiilor la finalizarea concursului.

Activitatea privind perfecționarea și formarea funcționarilor publici

În decursul anului 2013, un număr de 13 funcționari publici au participat la programele de formare și perfecționare organizate de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici prin Centrul Regional de Formare Continuă pentru Administrația Publică Locală Timișoara.

Printre tematicile cursurilor urmate de către personalul instituției noastre se regăsesc:

- ❖ Prevenirea, combaterea și suprimarea corupției din sectorul public;
- ❖ Fonduri europene, management, audit, proceduri;
- ❖ Administrarea domeniului public și privat;

- ❖ Managementul resurselor umane;
- ❖ Modele de bune practici în administrația publică;
- ❖ Planificarea strategică, dezvoltarea durabilă și protecția mediului;
- ❖ Violența domestică din perspectiva asistenței sociale.

Activitatea privind gestionarea personalului contractual

S-a asigurat completarea formularelor și depunerea Registrului general de evidență a salariaților, în format electronic, privind înregistrarea acestora la Inspectoratul Teritorial de Muncă Timiș, în conformitate cu H.G. nr. 500 din 2011 privind Registrul general de evidență a salariaților, pentru angajații instituției în regim contractual.

Pe parcursul anului trecut, au fost operate modificările apărute în situația personalului încadrat în baza unui contract individual de muncă.

Modificări survenite în statutul personalului

1. numiri în funcție ale funcționarilor publici:
 - ❖ în urma recrutării (1)
 - ❖ prin promovarea în gradul profesional imediat superior (3)
 - ❖ prin transformarea posturilor de natură contractuală în funcții publice (1)
 - ❖ finalizarea perioadei de stagiu a funcționarilor publici debutanți și numirea acestora în funcțiile publice corespunzătoare (2);
2. reluarea activității ca urmare a încetării motivelor suspendării raportului de serviciu (2);
3. sancțiuni disciplinare aplicate funcționarilor publici (2);
4. încetare raporturi de serviciu (2);
5. încetări contracte individuale de muncă (1).

La nivelul Compartimentului Resurse Umane au fost redactate un număr **30 dispozitii**, având ca obiect:

- ❖ constituirea comisiei pentru monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a implementării și dezvoltării Sistemului de Control Intern/Managerial, în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Giroc;
- ❖ modificarea salarială a personalului din cadrul Primăriei comunei Giroc, ca urmare a încetării acordării sporului de dispozitiv;
- ❖ constituirea comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor în vederea promovării într-un grad profesional superior a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Giroc și a Serviciului Poliția Locală Giroc;
- ❖ numirea în funcțiile publice în urma concursurilor de ocuparea a funcțiilor publice vacante;
- ❖ acordarea gradațiilor corespunzătoare tranșelor de vechime în muncă a funcționarilor publici, precum și a personalului angajat în regim contractual;
- ❖ sancționarea disciplinară a funcționarilor publici;
- ❖ alte modificări, suspendări sau încetări ale contractelor de muncă/raporturilor de serviciu ale personalului.

Adeverințe eliberate

Au fost eliberate un număr de **84 adeverințe** salariaților Primăriei comunei Giroc, după cum urmează:

- ❖ adeverințe pentru medicul familie, medicul specialist (34);**
- ❖ adeverințe de venit (15);**
- ❖ adeverințe pentru acordare ajutor încălzire lemne sau gaz (5);**
- ❖ adeverințe care să ateste vechimea în muncă și vechimea în specialitatea studiilor (6);**
- ❖ adeverințe pentru A.J.O.F.M. (5);**

- ❖ adeverințe pentru A.P.D.R.P. (5);
- ❖ alte tipuri de adeverințe (14).

Activități privind salarizarea resurselor umane

În anul 2013, s-a realizat punerea în aplicare a prevederilor legale privind stabilirea drepturilor salariale ale angajaților din cadrul Primăriei comunei Giroc, în conformitate cu prevederile O.U.G nr. 84/2012 privind stabilirea salariilor personalului din sectorul bugetar în anul 2013, prorogarea unor termene din acte normative, precum și unele măsuri fiscal-bugetare și s-au menținut în plată drepturi salariale la nivelul celor acordate pentru luna decembrie 2012.

Punând în aplicare Decizia nr. 67/25.06.2013 a Directorului Camerei de Conturi a județului Timiș, începând cu data de 01.09.2013, salariile de bază ale personalului instituției au fost reduse ca urmare a **încetării acordării sporului de dispozitiv**.

În cadrul compartimentului au fost realizate și alte activități, precum:

- ❖ S-au întocmit lunar foile colective de prezență statele de plată lunare pentru salariații Primăriei comunei Giroc, inclusiv pentru celealte servicii și activități;
- ❖ S-a asigurat urmărirea respectării programului de muncă prin administrarea evidenței de prezență, a condeiilor de odihnă, a condeiilor medicale;
- ❖ A avut loc lunar depunerea electronică a Declarației privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate (Declarația 112), conform Ordinului comun al ministrului finanțelor publice, ministrului muncii, familiei și protecției sociale și al ministrului sănătății nr. 1045, (valabil pentru anul 2013), actualizată în data de 19.09.2013 și, alături de șeful Biroului Financiar Contabilitate și Achiziții Publice, s-a întocmit și depus în format electronic, lunar, Declarația 300 - *Decont de taxă pe valoarea adăugată*.

Alte activități specifice compartimentului

- ❖ S-a realizat întocmirea, păstrarea și completarea dosarelor profesionale ale funcționarilor publici, precum și dosarele personale ale personal contractual;
- ❖ Au fost întocmite și supuse spre aprobare statele nominale de funcții ori de câte ori s-au produs modificări, fie în structura organizatorică, fie ca urmare a rulajului de personal;
- ❖ S-a asigurat completarea declarației de avere și de interese ale funcționarilor publici;
- ❖ S-au reactualizat fișele de post ale salariaților care au promovat în grad profesional imediat superior, de asemenea, s-au reactualizat fișele de post ale salariaților ale căror atribuții au fost modificate potrivit dispozițiilor conducerii instituției sau reglementărilor în vigoare;
- ❖ S-au centralizat declarațiile pentru stabilirea deducerilor personale și suplimentare de impozit pe anul 2013;
- ❖ S-au întocmit situații statistice privind personalul din aparatul propriu al Primăriei comunei Giroc și Consiliul Local Giroc, de asemenea s-a asigurat întocmirea și transmiterea lunară la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Timiș a situației privind numărul asistenților personali;
- ❖ Compartimentul Resurse Umane a asigurat și legătura permanentă cu unitățile bancare cu care instituția noastră are încheiate convenții de plată a salariilor pe card;
- ❖ În anul 2013, s-a efectuat rezolvarea a 430 documente repartizate prin aplicația managementul documentelor.

Implementarea Sistemului de Control Intern Managerial

Sistemul de Control Intern Managerial al Primăriei comunei Giroc se implementează în conformitate cu prevederile Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul

finanțiar preventiv, Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1.389/2006 privind procedurile de lucru pe activități și în conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr. 946/2005 pentru aprobarea Codului controlului intern, cuprinzând standardele de management/control intern la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/managerial.

Sistemul de Control Intern Managerial al Primăriei comunei Giroc asigură:

- ❖ aplicarea prevederilor legale din sistemul managerial public;
- ❖ implementarea standardelor de management cuprinse în Codul controlului intern, conform O.M.F.P. nr. 946/2005;
- ❖ definirea clară a funcțiilor de: planificare, organizare, coordonare, motivare, instruire, control și evaluare;
- ❖ crearea, transmiterea, circulația, depozitarea și accesarea rapidă a informațiilor manageriale;
- ❖ evaluarea rapidă și permanentă a eficienței managementului de la toate nivelurile;
- ❖ standardizarea lucrărilor de management;
- ❖ definirea indicatorilor de performanță;
- ❖ monitorizarea, coordonarea, controlul și evaluarea strategiei, a obiectivelor și a activităților instituției;
- ❖ certitudinea că fondurile publice sunt folosite în baza unui sistem de management care determină economie, eficiență și eficacitate.

Prin Dispoziția Primarului comunei Giroc nr. 50 din 17.04.2013 s-a constituit Comisia pentru monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern/managerial în cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Giroc și s-a aprobat „Programul de dezvoltare a Sistemului de Control Intern Managerial-SCIM” al instituției noastre, program care cuprinde obiective,

acțiuni, responsabilități, termene, precum și alte măsuri necesare dezvoltării SCIM.

În cadrul Primăriei comunei Giroc, au fost implementate, în decursul anului 2013, 9 standarde de control intern managerial, restul standardelor fiind în curs de implementare.

Solicitări de angajare

Pe parcursul anului 2013, au fost înregistrate **36 de cereri de angajare**.

Solicitările de angajare care au venit din partea persoanelor cu studii superioare au fost în număr de 19.

De asemenea, au existat și cereri de angajare pentru posturile de îngrijitoare pentru grădiniță și creșă (6), cereri pentru posturile de polițist local (1), paznici (5), alte cereri (5).

COMPARTIMENT URBANISM

anul 2013

În anul 2013, au fost emise **782 Certificate de Urbanism** având ca scop predominant construirea și utilitățile din care:

- ❖ Utilități-**214**
- ❖ Construire-**322**
- ❖ Desființări-**15**
- ❖ Studii de oportunitate, Planuri Urbanistice Zonale, dezmembrări, alipiri, servituchi, superficie sau schimbări de destinație- **231**

Autorizațiile au fost în număr de **411**, din care:

- ❖ **150** pentru Case individuale;
- ❖ **32** pentru Case cuplate tip duplex/alăturate, cu apartamente sau însiruite;
- ❖ **7** pentru Complex de locuințe;
- ❖ **10** pentru Locuințe colective;
- ❖ **8** pentru Desființare și construire;
- ❖ **1** pentru Mansardare;
- ❖ **1** pentru Construcție de sănătate (creșă);
- ❖ **3** pentru Hale;
- ❖ **145** pentru Utilități (extinderi rețele edilitare și branșamente);
- ❖ **5** pentru Anexe agricole;
- ❖ **49** pentru Clădiri sau lucrări de alt tip prevăzute de lege (anexe, magazii, garaje, modificări, amenajări, consolidări, extinderi terase sau învelitori, schimbare destinație etc.).

Prin Hotărârea Consiliului Local au fost aprobată un număr de **15 Planuri Urbanistice Zonale**, pe o suprafață totală de **344.697 mp**, cu preponderență pentru zone de locuit și funcții complementare.

Din totalul de **15 Planuri Urbanistice Zonale**, patru sunt cu caracter **industrial**, iar unul pentru amplasare panouri fotovoltaice, în vederea racordării la sistemul electric național.

Au fost prelungite **12 Certificate de Urbanism și 10 Autorizații de Construire**.

Au fost eliberate:

- ❖ **16** Avize de Oportunitate;
- ❖ **20** Avize subtraversare în scopul executării unor branșamente sau extinderi la rețelele edilitare;
- ❖ **35** Adeverințe intravilan pentru O.C.P.I.;
- ❖ **11** Adeverințe spațiu public.

Au fost înregistrate:

- ❖ **20** Certificate energetice;
- ❖ **20** Anunțuri publice în vederea elaborării unor studii de oportunitate sau Planuri Urbanistice Zonale.

COMPARTIMENT PROTECȚIA MEDIULUI

anul 2013

În decursul anului 2013, Compartimentul de Protecția Mediului, a soluționat un număr de **342 cereri și sesizări**, majoritatea provenite din partea autorităților statului.

Activitățile compartimentului au constat în:

- ❖ preluarea și soluționarea, sesizărilor pe linie de mediu primite de la cetățeni privind depozitarea gunoiului provenit din dejecțiile animalelor, precum și a mirosurilor neplăcute, depozitarea necontrolată a deșeurilor din construcții pe terenurile din jurul comunei etc.
- ❖ corespondență cu Agenția pentru Protecția Mediului Timiș, Consiliul Județean Timiș, Instituția Prefectului Județul Timiș, Garda Națională de Mediu – Comisariatul Județean Timiș, Ocolul Silvic Lunca Timișului, Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală Timiș, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Timiș, Administrația Fondului de Mediu, SC Retim Ecologic Service SA.

Pe parcursul anului 2013, au fost încheiate **42 Procese-verbale de afișare/dezafișare** din care:

- ❖ **6 Procese-verbale de afișare/dezafișare privind intenția de obținere a autorizației de mediu;**
- ❖ **14 Procese-verbale de afișare/dezafișare privind intenția de a nu efectua evaluarea impactului asupra mediului;**
- ❖ **1 Proces-verbal de afișare/dezafișare privind intenția de revizuire de a nu efectua evaluarea impactului asupra mediului;**
- ❖ **15 Procese-verbale de afișare/dezafișare privind procedura de emitere a acordului de mediu;**
- ❖ **1 Proces-verbal de afișare/dezafișare privind intenția de revizuire a acordului de mediu;**
- ❖ **1 Proces-verbal de afișare/dezafișare privind emiterea de acorduri unice pentru proiectele care sunt prevăzute în anexele 1 și 2 ale H.G. nr. 445/2009, necesitând efectuarea evaluării adecvate;**
- ❖ **1 Proces-verbal de afișare/dezafișare privind prezentarea raportului de mediu de către titulari planurilor;**

- ❖ 1 Proces-verbal de afișare/dezafisare privind decizia etapei de analiză a calității raportului de mediu este de emitere a avizului de mediu pentru titulari;
- ❖ 2 Procese-verbale de afișare/dezafisare privind decizia etapei de încadrare, din procedura de reglementare conform H.G. nr. 1.076/2004, este cea de adoptare a planului fără aviz de mediu.

Pe parcursul anului trecut, au fost eliberate **66 avize favorabile pentru racordarea imobilului la rețeaua de gaz metan.**

Au avut loc campanii de informare a cetățenilor privind beneficiile colectării selective a deșeurilor de ambalaje reciclabile (hârtie-carton, folie, PET, doze de aluminiu) prin intermediul ziarului local, „Dialog cu Cetățenii”.

Având în vedere H.G. nr. 1.037/2010 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice DEEE-urilor (baterii, becuri etc), în cazul acțiunii organizate de **Asociația Română pentru Reciclare RoREC în parteneriat cu Primăria comunei Giroc**, în anul 2013 s-au desfășurat două campanii:

1. În prima campanie s-a realizat colectarea deșeurile de echipamente electrice și electronice de la populație în cantitate de 5.680 kg. Toți deponenți au fost înscrisi la tombolă, unde au avut posibilitatea de a intra în posesia unuia dintre cele 8 premii (2 cupoare microunde Candy, 3 cafetiere Albatros, 3 mașini de găurit Skill).

2. În cea de-a doua campanie au fost colectate deșeuri de echipamente electrice și electronice de la populație în cantitate de 4.263 kg. La fel ca și în cadrul primei campanii, și la ce-a de-a doua ediție, deponenți au fost înscrisi la tombolă, unde au avut posibilitatea de a intra în posesia unuia dintre cele 7 premii (1 aspirator Philips, 2 mixere Philips, 2 cafetiere Philips, 2 mașini de găurit Skill).

Acțiunea de colectare a crengilor, lăstariilor de vie etc. rezultate din cosmetizarea și tăierea acestora s-a desfășurat după următorul program:

- ❖ în perioada 15-16 aprilie 2013, în localitatea Giroc;
- ❖ în perioada 17-18 aprilie 2013, în localitatea Chișoda.

În data de 28 septembrie a avut loc proiectul de implicare socială, „**Let's Do It, România!**”, la care au participat **191 de voluntari**. În cadrul acestui proiect au fost adunați **334 saci de 240L**.

Tipurile de deșeuri colectate au fost:

- plastic 24,25% (81 saci);
- Pet-uri 38,02% (127 saci);
- ambalaje 28,74% (96 saci);
- hârtie 8,98% (30 saci).

Vineri, 15 noiembrie 2013 s-a desfășurat **acțiunea de ecologizare pe malul Timișului**, la care au participat reprezentanții Primăriei comunei Giroc, Băncii Pro Credit Bank, Grupa Mare A și Grupa Mare C din cadrul Grădiniței cu Program Prelungit Giroc.

La acțiunea „**Circulăm cu bicicleta**” din cadrul evenimentului „Ziua Energiei 2013”, s-a parcurs un traseu de 4 km, iar participanții au plecat din fața Liceului „David Voniga” Giroc.

COMPARTIMENT DEZVOLTARE LOCALĂ

anul 2013

Misiunea Compartimentului Programe de Dezvoltare Locală este de a crea condiții necesare unei dezvoltări durabile și susținerea unor viziuni despre progres care integrează atât nevoile imediate, cât și cele pe termen mediu și lung.

Au fost elaborate, depuse și se află în curs de implementare următoarele proiecte:

1- Programul PNDR Măsura 322 - implementare „Modernizare drum comunal, înființare centru de copii tip „after school”, păstrarea și promovarea tradițiilor culturale locale prin Ansamblul Folcloric „Ghiocelul”, în valoare de 10.333.866,00 lei.

În prezent, proiectul este în implementare.

2- Administrația Fondului Cultural Național AFCN - Organizarea Festivalului Internațional de Folclor „Floare Giroceană” – Promovarea montajului folcloric „Vatră strabună” din comuna Giroc, județul Timiș – Aria artele spectacolului – folclor, în valoare de 80.000 lei.

În prezent, s-a renunțat la acest proiect deoarece în urma evaluării s-a propus înjumătățirea sumei ceea ce nu respectă implementarea acestuia în bune condiții.

3- Fondul ONG în România Componenta 4 - Servicii sociale și de bază „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice din comuna Giroc - județ Timiș”- în valoare de 268.107 euro.

Scopul acestui proiect este de a identifica și soluționa, în mod inovativ, problemele sociale ale comunității Girocene din domeniul protecției persoanelor vârstnice, singure sau semidependente, cu un venit bugetar insuficient, imobilizate sau care nu se pot deplasa în interiorul și în afara spațiului în care locuiesc, precum și a oricărora persoane vârstnice aflate în nevoie, prin acordarea unor prestații și servicii sociale.

În prezent, proiectul este în evaluare.

4- POSCCE- A 3 -03.2.1, AXA DE INTERVENȚIE 3 – „Sistem integrat pentru taxe, impozite și registrul agricol la nivelul județului Timiș”, proiect în parteneriat cu Consiliul Județean Timiș.

Obiectivul acestui proiect îl reprezintă dezvoltarea economică și socială, realizarea infrastructurii tehnico – edilitare și de comunicație la standard europene.

Proiectul este în curs de implementare.

5- CERERE DE ACORD PENTRU FINANȚARE – S.C. GIROCEANA S.R.L.
în baza Hotărârii Guvernului nr. 274/2013 privind acordarea ajutoarelor de minimis pentru investițiile realizate de întreprinderile mici și mijlocii.

Suma solicitată 200.000 euro.

Scopul proiectului este achiziționarea de utilaje și mașini necesare derulării în condiții eficiente și, totodată creșterii calității serviciilor oferite de societate la nivel local.

Proiect anulat de Guvern, dar se va redepune după data de 15 ianuarie 2014, când se va redeschide linia de finanțare.

COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE

anul 2013

În decursul anului 2013, au fost încheiate **201 contracte**, după cum urmează:

- ❖ Contracte de execuție lucrări: 51;
- ❖ Contracte de prestări servicii: 81;
- ❖ Contracte de furnizare produse: 59;
- ❖ Contracte civile: 10;

Așadar, dintre cele 201 contracte de achiziții directe, 55 s-au încadrat în prevederile art. 19¹ din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, adică au avut valori care au depășit echivalentul în lei al sumei de 5.000 euro fără TVA, reprezentantului compartimentului de Achiziții Publice

revenindu-i obligația de a transmite în SEAP¹ o notificare pentru fiecare achiziție în parte.

În ceea ce privește ***executia lucrărilor***, s-au încheiate 51 contracte care au acoperit atât nevoile existente la nivelul Primăriei Giroc, cât și cele ale obiectivelor acesteia. În acest sens, s-au efectuat reparații și finisări clădirii Primăriei, dar și clădirilor aparținătoare obiectivelor acesteia, inclusiv halei de la fosta UM Giroc și instituției SC GIROCEANA SRL, s-au executat structuri metalice pentru rețeaua de iluminat public stradal și s-au efectuat lucrări de extindere a acesteia, s-au efectuat periodic lucrări pentru îndepărțarea vegetația de pe raza comunei Giroc, respectiv din localitățile Giroc și Chișoda, s-au modernizat căile de acces auto și pietonale, s-a extins rețeaua de apă și canalizare în localitatea Giroc și în localitatea Chișoda, s-au efectuat lucrări pentru modernizarea parcărilor din comună, s.a.

Referitor la ***serviciile*** contractate au existat 81 contracte încheiate cu societăți de profil, pentru: asigurarea pazei tuturor obiectivelor Comunei Giroc, întocmirea de proiecte, rapoarte, caiete de sarcini și acordarea asistenței tehnice de specialitate prin dirigenți de șantier specializați, realizarea curățeniei prin personal de specialitate la școli, grădinițe, creșă, săli de sport, s.a.

Au fost încheiate 59 contracte de ***furnizare*** produse prin achiziție directă, cele mai importante făcând referire la achiziția de piatră spartă prin Bursa de Mărfuri Timișoara, care a fost folosită pentru consolidarea drumurilor, aleilor și platformelor din localitățile Giroc și Chișoda, inclusiv cartierelor Florilor și Planiște, echipament pentru parcurile de joacă de pe raza comunei Giroc, materiale electrice pentru extinderea rețelei de iluminat public stradal, echipament pentru extinderea rețelei de apă și canalizare s.a.

Independent de contractele amintite mai sus, s-au încheiat 10 contracte civile indirecte, întâmplătoare.

¹ Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice.

Tot în decursul anului 2013, s-a încheiat și un protocol de colaborare cu Oficiul Național al Registrului Comerțului, care oferă acces online gratuit la informații punctuale de bază, sau extinse, aferente societăților cu care UATC Giroc interacționează în activitățile curente.

Deși, majoritatea procedurilor de achiziție s-au desfășurat conform normelor legale în vigoare (O.U.G. nr. 34/2006, H.G. nr. 925/2006), datorită unei coordonări defectuoase în întocmirea documentației conform art. 35-38 din O.U.G. nr. 34/2006, precum și a perioadei scurte de atribuire în vederea respectării unor termeni contractuali, au existat și unele neconformități. Ca urmare, UATC Giroc, în urma verificărilor întreprinse de Curtea de Conturi Timiș, a fos sancționată contraventional de către Autoritatea Națională pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice, conform legislației în vigoare.