

Nr.40908 din 15.09.2023

## **CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE SERVICII privind**

Întocmirea documentațiilor SF în faza DALI, P.T. și asistență tehnică pentru proiectul  
**„Modernizarea sistemului de iluminat public stradal, în comuna Giroc, județul Timiș”**,  
finanțat prin Programul privind sprijinirea eficienței energetice și a gestionării inteligente a energiei  
în infrastructura de iluminat public AFM, conform achiziției SEAP DA34011959 din 14.09.2023,  
COD CPV: 79314000-8 - Studiu de fezabilitate (Rev.2)

### **PREAMBUL**

**În temeiul Legii Nr. 98 din 19 mai 2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, al Hotărârii Nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 și al OUG 107/20.12.2017 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice și Legea 208 din 11.07.2022 pentru modificarea și completarea Legii 98/2016, s-a încheiat prezentul, contract de prestări de servicii,**

**Având în vedere proiectul depus spre finanțare la Administrația Fondului pentru Mediu, având ca obiect „ Modernizarea sistemului de iluminat public stradal, în comuna Giroc – Județul Timiș” Si având în vedere prevederile Art. 1399 din Noul Cod Civil : *Este afectată de condiție obligația a cărei eficacitate sau desfășurare depinde de un eveniment viitor și nesigur.* și Art. 1400 din Noul Cod Civil : *Condiția este suspensivă atunci când de îndeplinirea sa depinde eficacitatea obligației.***

**COMUNA GIROC**, Str. Semenice, Nr. 54, comuna Giroc, cod postal 307220, județul Timiș, tel/fax 0256 395 648, 0256 395 798, cod fiscal 5390613, cont curent RO55TREZ24A670503710130X, deschis la Trezoreria Timișoara, reprezentată prin Dl. Dr. Dan Vîrtosu, având funcția de Viceprimar, exercitând în temeiul art. 160 și 163 din OUG 57/2019, privind aprobarea Codului Administrativ, atribuțiile primarului Comunei Giroc în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte  
și

**SC CRISBO COMPANY SRL** cu sediul în Jud. Iași, Mun. Iași, Șoseaua Nationala, Nr.178-180, având nr.de ordine în Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Iași nr. J22/757/1995 și C.I.F. nr. RO 7954166, cont bancar RO61 TREZ 4065 069X XX02 6122 deschis la Trezoreria Iași, reprezentată prin administrator Bogdan Solcanu , in calitate de **PRESTATOR**, pe de alta parte.

### **2. Definiții**

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - partile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **pretul contractului** - pretul platibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea obligațiilor sale asumate prin contract;

- d. **servicii** – elaborarea documentației și prestarea serviciilor menționate în contract;
- e. **document de expediție** - awb, aviz, aviz de însoțire a mărfii, orice alt document care atestă transportul produselor la adresa de livrare;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă și enunțativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- g. **zi** - zi calendaristică; an - 365 zile.
- h. **proces verbal de predare-primire** – acceptarea de către achizitor a documentațiilor tehnice de proiectare

### 3. Interpretare

**3.1** În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2** Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### 4. Obiectul principal al contractului

4.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile de întocmire a documentației reprezentând :

4.1.1 Studiu de fezabilitate/ Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții

4.1.2 Audit Energetic

4.1.3 Expertiză tehnică

4.1.4 Documentații tehnice pentru obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor

4.1.5 Proiect tehnic, detalii de execuție și caiete de sarcini în conformitate cu HG 907/2016

4.1.6 Servicii de verificare tehnică de calitate a proiectului, de către verificatori de proiecte independenți, în conformitate cu Legea 10/1995

4.1.7 Asistența tehnică din partea proiectantului, pe durata de execuție a lucrărilor

4.1.8 Audit energetic și luminotehnic la finalizarea obiectivului, parte a serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului pentru proiectul ce are ca obiect: „ **Modernizarea sistemului de iluminat public stradal, în comuna Giroc, județul Timiș.**”

### 5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **90000,00 lei la care se adaugă TVA, conform achiziției SEAP DA34011959 din 14.09.2023, COD CPV: 79314000-8 - Studiu de fezabilitate (Rev.2), defalcat astfel:**

5.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile de întocmire a documentației reprezentând :

5.1.1 Studiu de fezabilitate/ Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții– **55000,00 lei la care se adaugă TVA**

5.1.2 Audit Energetic – **0,00 lei la care se adaugă TVA**

5.1.3 Expertiză tehnică – **0,00 lei la care se adaugă TVA**

5.1.4 Documentații tehnice pentru obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor – **5000,00 lei la care se adaugă TVA**

5.1.5 Proiect tehnic, detalii de execuție și caiete de sarcini în conformitate cu HG 907/2016 – **25000,00 lei la care se adaugă TVA**

5.1.6 Servicii de verificare tehnică de calitate a proiectului, de către verificatori de proiecte independenți, în conformitate cu Legea 10/1995 – **3000,00 lei la care se adaugă TVA**

5.1.7 Asistență tehnică din partea proiectantului, pe durata de execuție a lucrărilor – **2000,00 lei la care se adaugă TVA**

5.1.8 Audit energetic și luminotehnic la finalizarea obiectivului, parte a serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului– **0,00 lei la care se adaugă TVA**

### 6. Durata contractului

6.1 Durata prezentului contract este egală cu durata de prestare a serviciilor.

6.2 Serviciile, constând în documentațiile prevăzute la punctele 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3 și 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, urmează a fi finalizate în termen de 90 zile de la primirea ordinului de începere a serviciilor de proiectare, ocazie cu care va fi semnat un proces verbal de predare-primire a documentației de proiectare. Orice solicitare de modificare, completare sau corectare a documentației va fi făcută până la data semnării procesului verbal de predare primire a documentației.

6.3 Serviciile de asistență tehnică vor fi prestate pe toată durata de execuție a obiectivului, până la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

6.4 Auditul energetic și luminotehnic la finalizarea execuției va fi întocmit într-un termen de maxim 30 (treizeci) zile de la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

6.4 Prezentul contract încetează să producă efecte la data la care părțile contractante și-au îndeplinit în mod corespunzător toate obligațiile contractuale.

## **7. Executarea și recepția serviciilor**

7.1 Prestatorul are posibilitatea de a realiza serviciile și prin subcontractori, fiind așadar permisă subcontractarea prezentului contract.

7.2 La finalizarea serviciilor, așa cum sunt ele definite la Art. 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3 și 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, acestea vor fi recepționate prin încheierea Procesului – verbal de predare – primire a documentației. În acest sens, reprezentanții Achizitorului responsabili cu recepția serviciilor sunt obligați să se prezinte în vederea primirii documentației în locul, la data și ora care sunt indicate de către prestator în convocator. Convocarea se va considera ca fiind legal comunicată achizitorului prin e-mail sau scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

7.3 Serviciile de asistență tehnică din partea proiectantului vor fi prestate pe toată durata de execuție a lucrărilor, până la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor. Pe parcursul perioadei de garanție, prestatorul are obligația de a soluționa eventualele dificultăți și neconcordanțe apărute, ca urmare a documentațiilor tehnice întocmite, pe cheltuielile acestuia.

## **8. Obligațiile prestatorului**

8.1 Prestatorul are obligația de a finaliza serviciile și de a preda documentația întocmită la termenul și în condițiile stabilite prin contract.

8.2 Să respecte Ghidul solicitantului, normativele și prescripțiile de proiectare în vigoare.

## **9. Obligațiile achizitorului**

9.1 Să plătească prețul serviciilor achiziționate potrivit condițiilor stabilite în prezentul contract.

9.2 Să recepționeze serviciile prestate și să primească documentația întocmită prin semnarea Procesului – verbal de predare – primire a documentației.

9.3 Să comunice prestatorului înainte de semnarea prezentului contract orice solicitare / informație de orice fel pe care achizitorul o consideră necesară și relevantă cu privire la forma și conținutul documentației care urmează să fie realizată de către prestator. Eventuale solicitări / informații vor fi inserate în prezentul contract sub forma unei Anexe. Necomunicarea și / sau neinserarea în cuprinsul contractului sub forma unei Anexe a vreunor solicitări sau informații de orice fel cu privire la forma și conținutul documentației formulate de către achizitor, autorizează prestatorul de a întocmi documentația potrivit uzanței prestatorului în ceea ce privește prestarea acestor servicii.

9.4 Să pună la dispoziția prestatorului orice fel de documente și sau informații solicitate de către acesta și care sunt necesare în vederea prestării serviciilor și întocmirii documentației

9.5 Achizitorul își asumă răspunderea pentru modalitatea de utilizare și/sau punere în practică a documentației întocmită de către prestator.

## **10. Clauză suspensivă**

10.1 Contractul este încheiat sub incidența prezentei clauze suspensive, în sensul în care efectele contractului sunt condiționate de aprobarea finanțării proiectului de către Administrația Fondului pentru Mediu.

10.2 În condițiile în care, indiferent de motive, Administrația Fondului pentru Mediu nu aprobă finanțarea proiectului, achizitorul își rezervă dreptul de a anula unilateral prezentul contract, fără nicio obligație de plată.

10.3 Prestatorul intelege ca achizitorul nu poate fi tinut responsabil pentru conditiile contractuale decat in masura in care Administratia Fondului pentru Mediu aproba finantarea proiectului.

10.4 Prestatorul nu va emite nicio factura fiscala, iar achizitorul nu va accepta nicio factura fiscala emisa din partea prestatorului inainte ca Administratia Fondului pentru Mediu sa aprobe finantarea proiectului.

## **11. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor**

11.1 In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa-si indeplineasca obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul este indreptatit de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,01% din pretul contractului pentru fiecare luna de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor. Penalitățile nu pot depăși în nicio situație valoarea / prețul contractului.

11.2 In cazul in care achizitorul nu achită prețul contractului la data scadentă, atunci acesta are obligatia de a plati pentru fiecare zi de intarziere, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,01% din plata neefectuata, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor. Penalitățile nu pot depăși în nicio situație valoarea / prețul contractului.

11.3 Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul reziliat.

## **12 Intârzierea în prestarea serviciilor**

12.1 In cazul in care:

- i) volumul, specificul și particularitățile documentatiei neprevazute; sau
- ii) oricare alt motiv de intarziere care nu se datoreaza prestatorului si nu a survenit prin incalcarea contractului de catre acesta,

indreptatesc prestatorul de a solicita prelungirea termenului de finalizare a serviciilor, atunci, prin consultare, partile vor stabili orice prelungire a duratei de finalizare la care prestatorul are dreptul in mod echitabil.

## **13.Garanția de bună execuție a contractului de servicii**

13.1. (1) Prestatorul are obligația de a constitui Garanția de Bună Execuție a contractului conform legii și prezentului contract pentru realizarea corespunzătoare a contractului.

(2) În cazul în care pe parcursul executării contractului, se suplimentează valoarea acestuia, Prestatorul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

(3) În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

(4) Prestatorul se va asigura că garanția de bună execuție este valabilă și în vigoare până la finalizarea serviciilor, de către acesta și remedierea/completarea documentației ori de câte ori a intervenit această necesitate.

(5) Dacă termenii garanției de bună execuție specifică data de expirare a acesteia, iar prestatorul nu este îndreptățit la aceasta, cu 28 de zile înainte de data de expirare a garanției, prestatorul va prelungi valabilitatea garanției de bună execuție până când serviciile vor fi terminate așa cum au fost ele solicitate prin caietul de sarcini.

13.2. (1) Cuantumul Garanției de Bună Execuție a contractului de servicii reprezintă 5% din valoarea contractului fără TVA, respectiv 4500 lei fără TVA și se va constitui astfel:

a) Părțile vor conveni ca Garanția de Bună Execuție sa se constituie prin reținere succesive din sumele datorate Prestatorului pentru facturi parțiale. In acest caz Prestatorul are obligația de a deschide la Trezoreria Statului un cont de disponibil distinct și pus la dispoziția Achizitorului. Suma inițială care se va depune de către Prestator în contul de disponibil distinct astfel deschis nu trebuie sa fie mai mică de 0,5% din Prețul Contractului fără TVA.

(2) În situația în care instrumentul de garantare prevăzut la alin. (1), lit. a) nu acoperă toată perioada de valabilitate a Contractului, Prestatorul are obligația prelungirii acestuia cu 5 zile înainte de data de expirare.

(3) Restituirea garanției de bună execuție a Contractului se va face în conformitate cu prevederile art. 154<sup>2</sup> din Legea nr. 98/2016.

13.3. Achizitorul va executa Garanția de Bună Execuție, în eventualitatea în care:

(a) Prestatorul nu reușește să prelungească valabilitatea Garanției de Bună Execuție, așa cum este prevăzut la art. 13.1.(5), situație în care Achizitorul poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție;

(b) Prestatorul nu reușește să remedieze/completeze o lipsă a documentației tehnico-economice în termenele prevăzute în caietul de sarcini/instrucțiuni/procese verbale etc.

(c) Oricând pe parcursul îndeplinirii Contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin Contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra Garanției de Bună Execuție, Achizitorul are obligația de a notifica pretenția Prestatorului cât și emitentului instrumentului de garantare precizând obligațiile care nu au fost respectate, cât și modul de calcul al prejudiciului.

#### **14. Modalități de plată**

14.1 Prestatorul are dreptul de a emite factura fiscală pentru serviciile prestate numai după prestarea acestora și numai după aprobarea finanțării proiectului de către Administrația Fondului pentru Mediu.

14.2 Achizitorul are obligația de a efectua plata, doar în baza facturii fiscale emise de către prestator, în termen de maxim 30 zile de la decontarea sumelor de către Administrația Fondului pentru Mediu.

14.3 Achizitorul poate acorda un avans prestatorului.

#### **15. Amendamente**

15.1 Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

#### **16. Cesiunea**

16.1 Achizitorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract. Prestatorul are dreptul să ceseze dreptul de creanță ce rezultă din acest contract fără acordul achizitorului.

#### **17. Forța majoră**

17.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 Forța majoră exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor până la apariția acesteia.

17.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplină a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

#### **18. Soluționarea litigiilor**

18.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 Orice litigiu între partile contractante se va soluționa de către instanțele judecătorești competente din punct de vedere teritorial de la sediul prestatorului.

#### **19. Limba care guvernează contractul**

19.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

#### **20. Comunicări**

20.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

20.2 Comunicările între părți se pot face și prin e-mail sau prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și conținut declarat.

#### **21. Legea aplicabilă contractului**

21.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

22.2 Părțile declară că își însușesc în mod expres prezentul contract în integralitate, că toate clauzele au fost negociate, că nu ne aflăm în prezența unor clauze standard sau clauze neuzuale și că nu au nicio obiecție de niciun fel de formulat cu privire la clauzele contractuale din conținutul contractului, urmând a le respecta în totalitate, acestea reprezentând voința reală și neviciată a părților.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi, **15.09.2023**, în doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

**Achizitor**  
**COMUNA GIROC**

**Prestator**  
**SC CRISBO COMPANY S.R.L.**